

1.

- La pianificazione annuale e triennale dei fabbisogni di personale
- La gestione delle relazioni sindacali e in particolare della contrattazione integrativa

2.

- La pianificazione dei fabbisogni di personale con un focus sulla correlazione con le diverse fattispecie di assenza o riduzione oraria
- Possibili iniziative di welfare

3.

- La gestione delle diverse modalità di reclutamento e forme contrattuali per soddisfare i fabbisogni di risorse umane
- La mobilità interna del personale del comparto tra vincoli e opportunità a supporto delle politiche del personale

4.

- Vincoli e opportunità nelle diverse modalità di reclutamento di risorse umane
- Il lavoro agile: valorizzazione delle opportunità organizzative e di conciliazione vita lavoro, gestione dei vincoli e criticità

5.

- Le procedure di selezione del personale in relazione ai diversi contesti del mercato del lavoro
- La mobilità interna del personale dirigente tra vincoli e opportunità a supporto delle politiche del personale

6.

- Procedure accentrate e aziendali per la selezione del personale: vincoli e opportunità
- Il vincolo di esclusività del rapporto di lavoro e la regolamentazione aziendale delle attività extra istituzionali

7.

- Utilizzo dei contratti di lavoro dipendente e contratti di lavoro autonomo
- Il part time tra vincoli contrattuali e opportunità in una prospettiva di welfare aziendale

8.

- Contratti di lavoro autonomo: vincoli e opportunità sia in fase di reclutamento che nella definizione delle clausole economiche e giuridiche

- Il sistema di valutazione del personale del comparto: previsioni contrattuali e riflessioni sulle opportunità di adattamento ai diversi contesti aziendali

9.

- La gestione dei diversi tetti di spesa in relazione alle politiche di soddisfazione fabbisogni di risorse umane
- La gestione degli adempimenti dell'amministrazione trasparente riconducibili all'area delle risorse umane

10.

- La programmazione e rendicontazione del costo del personale
- Organizzazione e orario di lavoro del personale del comparto: ruolo e funzioni dell'uo risorse umane tra vincoli e opportunità a supporto dell'organizzazione aziendale

11.

- La retribuzione di risultato dei dirigenti: disciplina contrattuale e opportunità a supporto delle politiche del personale
- Il trattamento dei dati personali del dipendente: adempimenti nel contesto del GDPR

12.

- Il sistema di valutazione delle performance: disciplina normativa e contrattuale e opportunità di gestione a supporto delle politiche del personale
- Organizzazione e orario di lavoro del personale dirigente: ruolo e funzioni dell'uo risorse umane tra vincoli e opportunità a supporto dell'organizzazione aziendale

13.

- La gestione dei fondi del contratto della dirigenza area sanità e le diverse opportunità a supporto delle politiche del personale
- Il ciclo della performance, sistemi di valutazione del personale e sistemi premiali

14.

- La gestione dei fondi del contratto del comparto e le diverse opportunità a supporto delle politiche del personale
- Incarichi di direzione struttura complessa e struttura semplice dipartimentale: un confronto tra l'ambito organizzativo e quello contrattuale

15.

- Obblighi e opportunità in relazione alle ipotesi di incremento/riduzione sia stabile che temporanea dei fondi contrattuali
- La gestione delle diverse forme di prestazione lavorativa aggiuntiva rispetto all'orario di lavoro istituzionale del personale dirigente

16.

- Riflessi dei piani di razionalizzazione sulla gestione delle risorse umane
- Incarichi di direzione di struttura complessa: programmazione, selezione e inquadramento contrattuale

17.

- I rapporti della direzione risorse umane con il collegio sindacale e l'organismo indipendente di valutazione
- Il nuovo sistema degli incarichi del personale del comparto: l'impianto contrattuale e opportunità a supporto delle politiche del personale

18.

- La gestione delle diverse forme di prestazione lavorativa aggiuntiva rispetto all'orario di lavoro istituzionale del personale del comparto
- I contenuti del PIAO riconducibili all'area delle risorse umane e come possono essere valorizzati nell'ambito delle politiche di sviluppo organizzativo e valorizzazione del capitale umano

19.

- Incarichi dirigenziali: disciplina contrattuale e opportunità a supporto delle politiche del personale
- Responsabilità disciplinare del personale dirigente, funzioni e ambito di applicazione dell'UPD, definendo in particolare i contesti di correlazione con le misure di prevenzione della corruzione

20.

- Incarichi dirigenziali e retribuzione di posizione: disciplina contrattuale e opportunità di valorizzazione del personale
- Responsabilità disciplinare del personale del comparto, funzioni e ambito di applicazione dell'UPD, definendo anche i contesti di correlazione con le misure di prevenzione della corruzione

21.

- Incarichi dirigenziali di natura professionale: disciplina contrattuale e opportunità a supporto delle politiche di attrazione e valorizzazione del personale
- I criteri generali per la definizione della sanzione irrogabile in sede di procedimento disciplinare con riferimento alle diverse aree contrattuali

22.

- Il sistema di valutazione del personale dirigente: previsioni contrattuali e riflessioni sulle opportunità di adattamento ai diversi contesti aziendali
- Il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto: l'impianto contrattuale e opportunità a supporto delle politiche del personale