FORNITURA IN NOLEGGIO *FULL SERVICE* DI RISCUOTITORI AUTOMATICI DESTINATI ALL'AZIENDA ULSS N. 4 "VENETO ORIENTALE"

NUMERO GARA SIMOG 7179832

CIG 760420547A

ID SINTEL 101398070

QUESITO N. 1

"*Nel disciplinare è richiesto tra i requisiti professionali di aver eseguito almeno un contratto avente per oggetto la fornitura a noleggio full risk di almeno 7 riscuotitori nel triennio di riferimento 2017/2016/2015 motivando tale requisito a dimostrazione di acquisita esperienza. Possono rientrare eventuali analoghe noleggi/forniture full risk magari più corpose e più recenti anche tecnologicamente e quindi più efficaci in termini di esperienza maturata, effettuate sì negli ultimi 3 anni considerando però gli anni solari antecedenti alla data di emissione del bando e non a partire dal solo 31/12/17 vista anche la scadenza del presente bando (31/10 cioè 10 mesi dopo la data di scadenza del triennio di riferimento indicato nel disciplinare) che probabilmente comporterà l'installazione nel 2019?*"

RISPOSTA N. 1

Si rinvia agli artt. 83 e 86 del D. Lgs. 50/2016.

QUESITO N. 2

"*In caso di avvalimento se l'ausiliaria assume il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati per una data attività, è necessario stipulare un contratto di avvalimento e uno di subappalto o é possibile nell'ambito del solo contratto di avvalimento descrivere le risorse, i mezzi messi a disposizione dall'ausiliaria e le attività ad essa subappaltate ? In tal caso è comunque necessario indicare in offerta 3 subappaltatori come previsto in caso di subappalto?*"

RISPOSTA N. 2

Ferma la disciplina degli artt. 89 e 105 D. Lgs. 50/2016, quanto, in particolare, ai presupposti, ai requisiti ed ai limiti degli istituti dell'avvalimento e del subappalto, si veda anche quanto chiarito dall'Anac nella Relazione AIR al Bando – tipo n. 1/2017, nell'ipotesi di cui all'art. 89, comma 8, del D. Lgs. 50/2016.

QUESITO N. 3

"*Capitolato Speciale*

1) Art. 1 "Oggetto e valore stimato dell'appalto" Pag. 5 Punto d): "prelievo, conta degli incassi e versamento degli stessi presso il CUP……..."

Si fa presente che detta modalità si pone in conflitto con quanto previsto dalle Istruzioni Operative diramate da Banca d'Italia per i Gestori del denaro contate con nota Prot. 0436149/14 del 24/04/2014.

L'applicazione di dette Istruzioni Operative impone l'utilizzo della cosiddetta "modalità GDO" per analogia con quanto effettuato presso la Grande Distribuzione Organizzata, che prevede che il flusso di denaro si svolga utilizzando le strutture del Portavalori e non quelle dell'Ente e secondo le seguenti tempistiche:

Giorno T0: ritiro presso le casse automatiche

Giorno T1: contazione presso i caveaux della Soc. Portavalori

Giorno T2: invio del flusso elettronico alla banca per l'accredito sul c/c di Tesoreria"

RISPOSTA N. 3

Si precisa che i prelievi di contante effettuati dai riscuotitori automatici collocati presso i presidi ospedalieri devono essere versati immediatamente presso il cup-cassa aziendale dello stesso presidio dove viene effettuata l'operazione di prelievo dai riscuotitori automatici, per i quali non si ravvisa l'effettuazione di trasporto su strada.

Per quanto riguarda il prelievo di contante dai riscuotitori automatici collocati presso le sedi distrettuali, qualora non sia presente un punto cup-cassa aziendale dove effettuare il versamento immediato, il trattamento del trasporto del denaro deve essere effettuato sulla base della normativa vigente.

QUESITO N. 4

"*Capitolato speciale*

"Art. 3 "Riscuotitori Automatici" Par. 3.2.4 Pag. 10: "Sistema antieffrazione……"

Si richiede se esiste ed è sfruttabile la centrale di allarme dell'Ente cui collegare i sistemi di allarme degli sportelli.

In caso positivo, Il Canone in abbonamento del servizio da chi verrà corrisposto?

In caso contrario è possibile utilizzare linee telefoniche/collegamenti dell'Ente per collegare gli sportelli ad una centrale di allarme esterna?

In ogni caso si fa presente che, qualora si utilizzasse una centrale di allarme esterna gli interventi verranno effettuati da società di sicurezza incaricata all'uopo."

RISPOSTA N. 4

Non è possibile usare la centrale di allarme esistente. La ditta deve installare proprie linee telefoniche/collegamenti indipendenti dagli impianti esistenti.

QUESITO N. 5

"*Capitolato speciale*

Art. 4 "Prestazioni e servizi oggetto dell'Appalto" Par. 4.1.1 pag. 12 "….ancoraggio su piastra di distribuzione del carico……."

Si richiede se tale attività non debba essere a carico dell'Ente, con la dovuta supervisione del fornitore, considerata la conoscenza dell'Ente dei fattori di carico delle solette esistenti e del posizionamento dei travetti."

RISPOSTA N. 5

Si conferma che l'attività di installazione delle apparecchiature, completa di ancoraggio su piastra, è totale carico della ditta.

QUESITO N. 6

"*Capitolato speciale*

Art. 4 "Prestazioni e servizi oggetto dell'Appalto" Par. 4.4 "prelievo, conta e versamento degli incassi ……"

Viene descritta una procedura non conforme alle disposizioni della Banca d'Italia come illustrato nella domanda n. 1"

RISPOSTA N. 6

Si rinvia alla risposta al quesito n. 3.

QUESITO N. 7

"*Capitolato speciale*

Art. 4.6 Interfacciamento con il CUP

Si richiede se siano a carico dell'Ente i costi di interfacciamento relativi agli eventuali sviluppi o attività di Nuova Sigma S.r.l."

RISPOSTA N. 7

Tutti i costi sono a carico della ditta aggiudicataria.

QUESITO N. 8

"*Capitolato speciale*

Art. 7.3 Messa a punto del Software ……"

Si chiede quali siano gli sviluppi Software nei confronti dell'Istituto Tesoriere."

RISPOSTA N. 8

Gli sviluppi software potranno derivare da adeguamenti a normativa ovvero da modifica del concessionario.

QUESITO N. 9

"*Capitolato speciale*

Art. n. 14 Penalità "mancata reperibilità del responsabile tecnico o del sostituto nelle fasce orarie indicate: € 250,00 per contestazione. Riteniamo eccessivi sia il valore che la soglia di applicazione"

RISPOSTA N. 9

Per mero errore materiale, all'art. 14 del capitolato speciale d'appalto è stato indicato l'importo di € 250,00, anziché € 140,00 per contestazione.

QUESITO N. 10

"*Si richiede ..., come mai, per una gara Europea, si sia indicato una capacità di tipo tecnico professionale così limitata*"

RISPOSTA N. 10

I requisiti di capacità di tipo tecnico - professionale richiesti sono conformi a quanto previsto dall'art. 83 D. Lgs. 50/2016 e dall'Allegato XVII.

QUESITO N. 11

"*Disciplinare di Gara*

Art. 7.2 Requisiti di capacità tecnica - professionale

Si richiede se la dicitura "Full Risk" comprenda, tra i servizi, anche la gestione del denaro contante"

RISPOSTA N. 11

I requisiti di capacità tecnico – professionale richiesti attengono a "*servizi analoghi*" a quelli oggetto dell'appalto. Quindi devono tenersi in considerazione tutte le prestazioni oggetto del contratto della cui procedura di affidamento si tratta.

QUESITO N. 12

"*A pag. 7 del capitolato é previsto che il riscuotitore automatico rilasci il certificato di pagamento. Per tale ricevuta sono previsti moduli prefissati? Di quali dimensioni (a4, a5, 80mm larghezza, 117mm larghezza)? Sono ammesse certificati di pagamento/ricevute stampate da stampanti termiche o solo da stampanti laser? È possibile visionare un modulo di ricevuta attualmente rilasciato*"

RISPOSTA N. 12

Le ricevute di pagamento devono contenere le informazioni minime previste dall'art. 3.2.1 "*Caratteristiche tecniche minime dell'hardware"* del capitolato speciale (pp. 7 e 8). Non sono previsti moduli prefissati nè richiesti moduli con dimensioni specifiche. E' pertanto inconferente ai fini della formulazione dell'offerta, prendere visione dei moduli attualmente rilasciati.

Non si richiede una specifica tipologia di stampante, purché quella offerta abbia le caratteristiche previste al suddetto art. 3.2.1 (p. 8).

QUESITO N. 13

"*Requisiti minimi hardware: Cosa si intende per tastiera protetta? Protetta da cosa?*"

RISPOSTA N. 13

Si intende una tastiera che non sia modificabile da parte di utenza terza con sovrapposizione di strumenti di taroccaggio.

QUESITO N. 14

"Lettore di codice a barre: si conferma che il modulo da cui si legge il codice a barre di un paziente é in formato A5? O esistono altri formati? Il codice a barre nel modulo di prenotazione/ricetta attuale é stampato sempre nello stesso punto?"

RISPOSTA N. 14

Il capitolato speciale d'appalto richiede che i riscuotitori siano dotati, tra l'altro, di un lettore codice a barre (cfr. Art. 3.1.2 "*Caratteristiche tecniche minime dell'hardware*").

Nulla è previsto in ordine al formato del supporto dello stesso codice a barre.

Attualmente i moduli sono in formato A5 e A4 ed il codice a barre non viene sempre stampato nello stesso punto.

QUESITO N. 15

"*Potete precisare meglio cosa intendete con la frase operare in off line? Come può un utente fare una prenotazione ed effettuare un pagamento se non riceve dal cup i dati di pagamento delle prestazioni a lui riservati? Quali attività off line pensate di far effettuare all'utente? In caso di off line, il valore delle prestazioni (es. Ticket/cartella clinica) vengono immessi manualmente dall'utente?"*

RISPOSTA N. 15

Per operazioni *off line* si intendono tutte quelle che non hanno a monte una prenotazione CUP, ma vengono gestite attraverso un percorso definito al momento per alcune tipologie di riscossioni, quali ad esempio dipartimento di prevenzione, ecc.. L'importo verrà inserito manualmente dall'utente.

QUESITO N. 16

"*La frequenza del ritiro del contante dai riscuotitori coincide con il campo chiusure contabili mensili della tabella presente in art. 1 del capitolato? Nel capitolato si conferma che il denaro ritirato dal*

riscuotitore si versa immediatamente nel cup cassa dei presidi ospedalieri. Si conferma che ciascun presidio ospedaliero in cui verranno installati i riscuotitori sono dotati del proprio cup cassa e che tale cup cassa é accessibile anche dopo le 17.00".

RISPOSTA N. 16

Ai sensi dell'art. 4.4 "*Prelievo, conta degli incassi e versamento degli stessi presso i CUP – cassa aziendali*" del capitolato speciale d'appalto, si conferma che l'attività di prelievo, come definita al comma 1, deve essere effettuata con la frequenza indicata all'art.1 "*Oggetto e valore stimato dell'appalto*" del capitolato speciale d'appalto.

Si conferma che ciascun presidio ospedaliero in cui verranno installati i riscuotitori è dotato del proprio cup cassa. L'accesso è consentito sino alle ore 17.00.

QUESITO N. 17

"*A pag. 14 del capitolato si richiede il servizio garantito con copertura7su7 dalle 8 alle 18. A pag. 18 per lo stesso servizio si richiede sia attivo 365gg l'anno ma H24. Quale delle due fasce orarie è corretta?"*

RISPOSTA N. 17

Si conferma che il servizio dovrà essere svolto nei termini e modalità previsti dal'art. 4.7 "*Servizio di helpdesk/backoffice – servizio statistica*" del capitolato speciale d'appalto e, quindi, 365/366 giorni all'anno e h24.

San Donà di Piave, 24 ottobre 2018

Il R.U.P.

Direttore U.O.C. Provveditorato Economato Gestione della Logistica

Dott. Maria Zanandrea

Firmato digitalmente da

Maria Zanandrea