



Deliberazione N. 1165

del 24/12/2014

## DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 10, Dott. Carlo Bramezza, nominato con D.P.G.R.V. n. 230 del 29.12.2012, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario, dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale, ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 4 fogli uniti al presente frontespizio.

### OGGETTO

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione per l'attività di valutazione esterna del progetto "mattoni internazionale". Approvazione graduatoria e conferimento incarico.**

Letta, approvata e sottoscritta,

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Carlo BRAMEZZA)  
f.to dott. Carlo BRAMEZZA

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione:

- IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.TO DOTT.SSA MICHELA CONTE  
(dott.ssa Michela CONTE)
- IL DIRETTORE SANITARIO F.TO DOTT.SSA SIMONA AURELIA BELLOMETTI  
(dott.ssa Simona Aurelia BELLOMETTI)
- IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE F.TO DOTT.SSA MARIA CARLA MIDENA  
(dott.ssa Maria Carla MIDENA)

ASSEGNAZIONE				

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il provvedimento verrà pubblicato all'albo on line di questa U.L.S.S. dal giorno:

14.01.2015

per 15 giorni consecutivi

IL DIRETTORE DELL'UOC  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
**Dott. Andrea Del Negro**

**REGISTRAZIONE CONTABILE**

L'U.O.C. Contabilità e Bilancio attesta la corretta imputazione contabile:

IL DIRETTORE DELL'UOC  
**Dott.ssa Silena Tadiotto**

Non prevista per il presente provvedimento.

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione per l'attività di valutazione esterna del progetto "mattone internazionale". Approvazione graduatoria e conferimento incarico.**

IL DIRETTORE DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA RISORSE UMANE:

Premesso che:

- con deliberazione 31 dicembre 2013, n. 1014, veniva preso atto della scadenza delle attività connesse al progetto "mattone internazionale", senza oneri aggiuntivi a carico dell'azienda, al 30 giugno 2015;
- con nota 5 settembre 2014, prot. n. 53154, la dott.ssa Lisa Leonardini, project manager aziendale del progetto "mattone internazionale", preso atto della scadenza dal 30 giugno 2014 della convenzione in atto con la società "Veneto Formss", già incaricata di svolgere l'attività di valutazione del progetto stesso, ha comunicato che in data 26 giugno 2014 il coordinamento generale del progetto "mattone internazionale" ha valutato positivamente il prosieguo dell'attività di valutazione, stabilendo:
  - ⌚ di affidare allo staff veneto del PMI l'attività di valutazione di processo utilizzando gli strumenti metodologici realizzati e utilizzati dalla società "Veneto Formss" nei pregressi anni di attività e quindi inserendo l'elaborazione dei dati nel report relativo alla valutazione;
  - ⌚ di affidare a soggetto esterno l'attività di valutazione di impatto, tramite le procedure di affidamento previste dalla normativa vigente, per un costo massimo di € 18.000,00;
- nella medesima nota viene precisato, inoltre, che il gruppo tecnico ha predisposto una bozza di avviso pubblico, successivamente visionato e approvato dal coordinamento generale in data 2 settembre 2014, con preghiera di attivarne l'iter di pubblicazione, per il reclutamento di una unità cui affidare l'incarico di valutazione esterna del progetto "mattone internazionale";

Ricordato che:

- al fine di consentire una compiuta realizzazione dell'attività progettuale in corso, prorogata, con la già ricordata deliberazione 31 dicembre 2013, n. 1014, sino al 30 giugno 2015, con deliberazione del direttore generale 12 settembre 2014, n. 784, è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento, ex art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, di un incarico di collaborazione per l'espletamento dell'attività di valutazione esterna del progetto "mattone internazionale";
- la medesima deliberazione ha precisato che la copertura economica del nuovo incarico da conferire è stata confermata dal gruppo di coordinamento generale in data 26 giugno 2014, così come comunicato nella citata nota del 5 settembre u.s., prot. n. 53154;
- in esecuzione della richiamata deliberazione, è stato emesso il relativo bando di selezione 17 settembre 2014, prot. n. 55621, che, pubblicato all'albo e nel sito web aziendale il 17 settembre 2014, è scaduto il 2 ottobre 2014;

Evidenziato che il ricordato bando di selezione precisa che:

- l'incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., con riferimento alle ipotesi individuate dagli artt. 2222 e 2230 del codice civile. L'azienda si farà carico, altresì, delle coperture assicurative necessarie, anche in relazione alle sede di svolgimento dell'incarico;
- l'incarico di collaborazione, salvo recesso anticipato per giusta causa, avrà durata sino al 30 giugno 2015, ovvero sino a eventuali successive disposizioni legate alla conclusione delle attività del progetto "mattone internazionale";
- il compenso previsto è fissato in € 18.000,00 lordi;
- gli incarichi a prestazione libero professionale o con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa non comportano l'instaurazione di rapporto di lavoro (subordinato) con l'azienda u.l.s.s. 10;

Richiamata la deliberazione del direttore generale 24 ottobre 2014, n. 905, con la quale è stata disposta l'ammissione dei candidati e nominata la commissione esaminatrice;

Rilevato che il giorno 26 novembre 2014 la commissione esaminatrice si è riunita per effettuare il previsto colloquio e per la valutazione dei titoli allegati alle istanze di partecipazione dei candidati;

Visto il verbale delle suddette operazioni, che la commissione esaminatrice ha rimesso all'amministrazione, depositato agli atti dell'unità operativa complessa risorse umane, da cui risulta la seguente graduatoria di candidati idonei in ordine di giudizio complessivo:

1. dott. Prativiera Filippo
2. dott.ssa Zisa Lavinia
3. dott. Bonet Giorgio

Ritenuto, pertanto, di proporre alla direzione aziendale la presa d'atto del verbale di espletamento delle operazioni dell'avviso pubblico di cui trattasi, nonché l'approvazione della relativa graduatoria di idonei, che risulta essere quella sopraindicata e, conseguentemente, il conferimento dell'incarico di collaborazione, ex art. 7, comma 6, d. lgs. n. 165/2001, per l'espletamento dell'attività di valutazione esterna del progetto "mattone internazionale" al dott. Filippo Prativiera ovvero, in caso di rinuncia, a chi disponibile immediatamente segue;

Precisato, altresì, che il provvedimento risulta in linea con le deliberazioni della giunta regionale del Veneto 29 dicembre 2011, n. 2358, ad oggetto "disposizioni relative all'anno 2012 in materia di personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario regionale, attuative del disposto dell'art. 37 della L.R. 19 febbraio 2007, n. 2, prorogato dall'art. 9 della L.R. 4 marzo 2010, n. 61" e 16 marzo 2012, n. 403, ad oggetto "disposizioni in materia di personale delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale";

Precisato che il costo conseguente al conferimento dell'incarico di cui al presente atto sarà oggetto di proposta per la predisposizione del conto economico preventivo dell'esercizio di riferimento;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attesa la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa nell'azienda, approvate con deliberazione del direttore generale 15 dicembre 1998, n. 1915, e successive modifiche ed integrazioni, ultima delle quali la deliberazione 6 marzo 2013, n. 55;

Ritenuto pertanto di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la questione e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 7, comma 6;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione del direttore generale 24 marzo 2014, n. 247, e successiva n. 712 del 14 agosto 2014 nonché i conseguenti atti esecutivi;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa nell'azienda, approvate con deliberazione del direttore generale 15 dicembre 1998, n. 1915, e successive modifiche ed integrazioni, ultima delle quali la deliberazione 6 marzo 2013, n. 55;

Visto che il direttore dell'unità operativa complessa risorse umane ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi sociali e della funzione territoriale;

#### DELIBERA

1. di prendere atto del verbale, depositato agli atti dell'unità operativa complessa risorse umane, inerente l'espletamento dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione, ex art. 7, comma 6, d. lgs. n. 165/2001, per l'espletamento dell'attività di valutazione esterna del progetto "mattone internazionale", indetto con deliberazione 12 settembre 2014, n. 784;
2. di approvare, conseguentemente, la relativa graduatoria di idonei, che risulta essere quella indicata nelle premesse del presente atto e che qui si intende integralmente richiamata;
3. di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, il relativo incarico al candidato 1° classificato, ovvero, in casi di rinuncia, a chi disponibile immediatamente segue;
4. di precisare che:
  - a) l'incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., con riferimento alle ipotesi individuate dagli artt. 2222 e 2230 del codice civile. L'azienda si farà carico, altresì, delle coperture assicurative necessarie, anche in relazione alle sede di svolgimento dell'incarico;
  - b) l'incarico di collaborazione, salvo recesso anticipato per giusta causa, avrà durata sino al 30 giugno 2015, ovvero sino a eventuali successive disposizioni legate alla conclusione delle attività del progetto "mattone internazionale";
  - c) il compenso previsto è fissato in € 18.000,00 lordi;
  - d) gli incarichi a prestazione libero professionale o con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa non comportano l'instaurazione di rapporto di lavoro (subordinato) con l'azienda u.l.s.s. 10;
5. di dare atto che il costo conseguente al conferimento dell'incarico di cui al presente atto sarà oggetto di proposta per la predisposizione del conto economico preventivo dell'esercizio di riferimento;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento dell'incarico sul sito web istituzionale;
7. di dare atto che l'unità operativa complessa risorse umane è competente per l'esecuzione del presente provvedimento inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti e l'eventuale sottoscrizione di atti;
8. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è il dott. Massimo Visentin, direttore dell'unità operativa complessa risorse umane;
9. precisare che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

ANNO	CONTO CO.GEN.	AREA	IMPORTO	NUMERO REGISTRAZIONE
------	------------------	------	---------	-------------------------



Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione per l'attività di valutazione esterna del progetto "mattoni internazionale". Approvazione graduatoria e conferimento incarico.

2015

BB.02.020311

SAN

18.000,00

14PG1254

fa/2014/1254



## Elenco delle assegnazioni

Per gli adempimenti di competenza:

Risorse Umane servizio.personale@ulss10.veneto.it
Contabilità e Bilancio servizio.ecofin@ulss10.veneto.it
Affari Generali e Legali aaggll@ulss10.veneto.it
Direzione Amministrativa direzione.amministrativa@ulss10.veneto.it
Direzione Generale direttore.generale@ulss10.veneto.it
Progetto Mattone progettomattoneinternazionale@ulss10.veneto.it
Convenzioni ufficio.convenzioni@ulss10.veneto.it