Signature Not Verified
Firmato digitalmente da
Carlo Bramezza
il giorno 11/02/2020
Motivo: Per approvazione

REGIONE DEL VENETO

REGIONE DEL VENETO
Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 4 "Veneto Orientale"
Sede Legale: Piazza De Gasperi, 5 – 30027 San Donà di Piave (VE)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 129 del 11-2-2020

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", Dott. Carlo Bramezza, nominato con D.P.G.R.V. n. 159 del 30.12.2016

Coadiuvato da:

Direttore Amministrativo	dott. Michela Conte
Direttore Sanitario	dott. Maria Grazia Carraro
Direttore dei Servizi Socio – Sanitari	dott. Mauro Filippi

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO:

Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e relativo elenco annuale dei lavori pubblici 2020 dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale":adozione dello schema di programma.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

OGGETTO: Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e relativo elenco annuale dei lavori pubblici 2020 dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale":adozione dello schema di programma.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

OGGETTO: Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e relativo elenco annuale dei lavori pubblici 2020 dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale":adozione dello schema di programma.

IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio" […];

- ai sensi del suddetto art. 21, comma 3, D. Lgs. 50/2016 "Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000,00 euro e indicano […] i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari […] Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 di euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica" […];

- con decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, adottato ai sensi del suddetto art. 21, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 sono state definite le procedure e adottati gli schemi – tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

- ai sensi dell'art. 5 del D.M. n. 14/2018, sopra indicato, il programma triennale dei lavori pubblici dovrà essere redatto ogni anno, aggiornando i programmi precedentemente approvati e potrà, altresì, essere modificato in corso d'anno a fronte di nuove esigenze sopravvenute, anche alla luce di eventuali nuove disposizioni normative, nonché per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma;

Considerato che:

- la programmazione è fondamentale per la determinazione del quadro delle esigenze, di valutazione delle strategie di approvvigionamento, di ottimizzazione delle risorse e di controllo delle fasi gestionali e costituisce anche concreta attuazione dei principi di buon andamento, economicità ed efficienza dall'azione amministrativa;

- il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 di cui agli elenchi "triennale" e "annuale", quali parti integranti e sostanziali al presente atto (Allegati 1 e 2), in aggiornamento del precedente programma triennale 2019-2021, riguarda i lavori già oggetto del precedente programma triennale, nonché lavori nuovi, richiesti per sopravvenuti fabbisogni ed esigenze;

- al fine di poter garantire tendenzialmente il rispetto della programmazione stabilita e di ottemperare alle disposizioni normative intervenute, occorre tenere conto, da un lato, in relazione all'avvio delle procedure di affidamento in programmazione, delle procedure che allo stato sono già in carico all'unità operativa complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali e che dovranno essere portate a conclusione; dall'altro, in ordine alla conclusione della procedura

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

avviata, delle tempistiche minime mediamente richieste per l'espletamento della diverse tipologie di procedura di affidamento, dell'impegno richiesto e delle risorse umane e materiali disponibili;

Dato atto che l'art. 5 del succitato decreto ministeriale n. 14/2018 individua le condizioni che consentono di modificare la programmazione o procedere alla realizzazione di un lavoro non inserito nell'elenco annuale;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di proporre l'approvazione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2020, allegati n. 1 e n. 2 quali parti integranti e sostanziali al presente atto;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri e che le procedure di affidamento saranno oggetto di singoli provvedimenti i cui costi saranno oggetto di proposta per la predisposizione dei conti economici preventivi degli esercizi di riferimento nei limiti delle risorse del bilancio di previsione;

Dato atto che il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed il relativo elenco annuale dei lavori pubblici 2020 risultano coerenti con gli obiettivi aziendali assegnati annualmente, con il bilancio preventivo economico annuale 2020 e con il relativo piano degli investimenti 2020-2022, approvato con deliberazione del direttore generale n. 1262 del 24 dicembre 2019;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attestate la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 19 e 20 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 92 del 02.02.2018 e tenuto conto, nelle more dell'attuazione della nuova organizzazione aziendale, di quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22.12.2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14.08.2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Ritenuto pertanto di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la questione e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Visto il D. Lgs. 16 aprile 2016, n. 50;

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14;

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

OGGETTO: Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e relativo elenco annuale dei lavori pubblici 2020 dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale":adozione dello schema di programma.

Visto l'art. 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista, altresì, la legge regionale 25 ottobre 2016 n. 19;

Vista la deliberazione n. 392 del 30.11.2011 di approvazione del “regolamento per la predisposizione, formalizzazione e pubblicazione on line delle deliberazioni del direttore generale e dei provvedimenti dei dirigenti delegati”;

Visto l’atto aziendale adottato con delibera del direttore generale n. 92 del 2 febbraio 2018, nonché i conseguenti atti esecutivi;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell’azienda, di cui agli artt. 19 e 20 dell’atto aziendale approvato con deliberazione n. 92 del 02.02.2018 e tenuto conto, nelle more dell’attuazione della nuova organizzazione aziendale, di quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22.12.2014 di approvazione del documento relativo all’organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14.08.2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l’adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Visto che il direttore dell’unità operativa complessa servizi tecnici e patrimoniali ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi socio-sanitari;

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni esposte nelle premesse e qui integralmente richiamate, lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 e dell’elenco annuale dei lavori pubblici 2020, allegati n. 1 e n. 2 quali parti integranti e sostanziali al presente atto;

2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri e che le procedure di affidamento dei lavori saranno oggetto di singoli provvedimenti i cui costi saranno oggetto di proposta per la predisposizione dei conti economici preventivi degli esercizi di riferimento nei limiti delle risorse del bilancio di previsione;

3. di confermare che il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed il relativo elenco annuale dei lavori pubblici 2020 risultano coerenti con gli obiettivi aziendali assegnati annualmente, con il bilancio preventivo economico annuale 2020 e con il relativo piano degli investimenti 2020-2022, approvato con deliberazione del direttore generale n. 1262 del 24 dicembre 2019;

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

4. di riservarsi di aggiornare il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed il relativo elenco annuale dei lavori pubblici 2020 in corso d'anno, a fronte di nuove esigenze sopravvenute, anche alla luce di eventuali nuove disposizioni normative, nonché per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma;

5. di procedere alle pubblicazioni del programma biennale degli acquisti delle forniture e servizi, come disposto dall'art. 21, comma 7, D. Lgs. 16 aprile 2016, n. 50;

6. di dare atto che la unità operativa Servizi Tecnici e Patrimoniali è competente per l'esecuzione della presente deliberazione, inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti e attuativi e l'eventuale sottoscrizione di atti;

7. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è l'ing. Francesco Baradello, direttore della unità operativa complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

REGIONE DEL VENETO
ULSS4 VENETO ORIENTALE

Deliberazione n. 129 del 11-2-2020

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente.

Per il parere di competenza:

Il direttore amministrativo	Firmatario: dott. Michela Conte
Il direttore sanitario	Firmatario: dott. Maria Grazia Carraro
Il direttore dei servizi socio-sanitari	Firmatario: dott. Mauro Filippi

Il Direttore Generale
dott. Carlo Bramezza

La presente deliberazione viene:

- Affissa all'albo aziendale per quindici giorni consecutivi da oggi
- Inviata in data odierna al Collegio Sindacale

San Donà di Piave, 16-2-2020

La presente deliberazione viene inviata ai seguenti uffici per gli adempimenti di competenza:
Collegio Sindacale
Servizi Tecnici
Direzione Amministrativa
Direzione Sanitaria
Direzione Generale
Direzione dei Servizi Socio - Sanitari

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge