Signature Not Verified
Firmato digitalmente da
Carlo Bramezza
il giorno 18/03/2020
Motivo: Per approvazione

REGIONE DEL VENETO

ULSS4 VENETO ORIENTALE

REGIONE DEL VENETO
Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 4 "Veneto Orientale"
Sede Legale: Piazza De Gasperi, 5 – 30027 San Donà di Piave (VE)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 283 del 18-3-2020

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", Dott. Carlo Bramezza, nominato con D.P.G.R.V. n. 159 del 30.12.2016

Coadiuvato da:

Direttore Amministrativo	dott. Michela Conte
Direttore Sanitario	dott. Maria Grazia Carraro
Direttore dei Servizi Socio – Sanitari	dott. Mauro Filippi

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO:

Acquisizione di n. 60 personal computer portatili aventi le caratteristiche tecniche previste dalla vigente convenzione Consip "Portatili e tablet 3 - lotto 2- Fascia A e B", al fine di consentire l'attivazione del lavoro agile nell'ambito delle misure adottate e degli strumenti a disposizione per favorire il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

OGGETTO: Acquisizione di n. 60 personal computer portatili aventi le caratteristiche tecniche previste dalla vigente convenzione Consip “Portatili e tablet 3 - lotto 2- Fascia A e B”, al fine di consentire l’attivazione del lavoro agile nell’ambito delle misure adottate e degli strumenti a disposizione per favorire il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

IL DIRETTORE DELL’UNITA’ OPERATIVA COMPLESSA PROVVEDITORATO ECONOMATO GESTIONE DELLA LOGISTICA

Vista la nota, prot. 15397 del 12 marzo 2020, con la quale il dirigente responsabile dell’unità operativa semplice sistemi informativi ha chiesto di procedere all’acquisizione di n. 60 personal computer portatili aventi le caratteristiche tecniche previste dalla vigente convenzione Consip ““*Portatili e tablet 3 - lotto 2- Fascia A e B*”, al fine di consentire l’attivazione del lavoro agile nell’ambito delle misure adottate e degli strumenti a disposizione per favorire il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Evidenziato che, con la medesima nota, il dirigente responsabile dell’unità operativa semplice sistemi informativi indicava I seguenti modelli con le seguenti caratteristiche tecniche dei personal computer portatili e delle relative dotazioni opzionali da acquisire;

Convenzione Consip "PC portatili e tablet 3" Descrizione	**Q.tà**	**Costo unitario (iva esclusa)**	**Totale (iva esclusa)**	**Totale (iva inclusa)**
PC PORTATILE con S.O. Windows HP PROBOOK 440 G6 PORTATILI 3 lotto 2 - Fascia A	40	507,50	20.300,00	24.766,00
Fascia A - Docking Station: Lenovo USB Type C Dock	40	86,50	3.460,00	4.221,20
Estensione assistenza ulteriori 24 mesi (fino a complessivi 60 mesi) 19,8	40	19,80	792,00	966,24
PC PORTATILE con S.O. Windows HP ELITEBOOK 830 G6 PORTATILI 3 lotto 2 - Fascia B	20	726,00	14.520,00	17.714,40
Fascia B - Docking Station: HP Ultra Slim Docking Station	20	86,50	1.730,00	2.110,60
Estensione assistenza ulteriori 24 mesi (fino a complessivi 60 mesi)	20	19,80	396,00	483,12
Monitor aggiuntivo 23,6": Hannspree HP247DJB	60	100,00	6.000,00	7.320,00
		Totale Generale	47.198,00	57.581,56

Considerato che, ai sensi dell’articolo 15, comma 13, lettera d) del decreto legge n. 95 del 6 luglio 2012, come convertito in legge n. 135 del 7 agosto 2012 “*gli enti del servizio sanitario nazionale[…] utilizzano, per l’acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma consip, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa consip[…];*

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

OGGETTO: Acquisizione di n. 60 personal computer portatili aventi le caratteristiche tecniche previste dalla vigente convenzione Consip “Portatili e tablet 3 - lotto 2- Fascia A e B”, al fine di consentire l’attivazione del lavoro agile nell’ambito delle misure adottate e degli strumenti a disposizione per favorire il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Atteso che, in ottemperanza al succitato dettato normativo, e a quanto disposto dalla legge n. 208 del 28.12.2015 (legge di stabilità 2016), questa unità locale socio sanitaria, per l’acquisto dei personal computer suddetti, è obbligata ad aderire alla convenzione consip, aggiudicata al R.T.I. Infordata S.p.A. (mandataria), cod. fiscale 00929440592, con sede in P.zza Paolo VI n.1 cap 04100 Latina ed Italware S.r.l. (mandante), cod. fiscale 08619670584, con sede Via della Maglianella 65/E cap 00166 Roma;

Ritenuto, pertanto, di proporre, al fine di consentire l’attivazione del lavoro agile nell’ambito delle misure adottate e degli strumenti a disposizione per favorire il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, l’acquisizione dei seguenti prodotti informatici:

Convenzione Consip "PC portatili e tablet 3" Descrizione	**Q.tà**	**Costo unitario (iva esclusa)**	**Totale (iva esclusa)**	**Totale (iva inclusa)**
PC PORTATILE con S.O. Windows HP PROBOOK 440 G6 PORTATILI 3 lotto 2 - Fascia A	40	507,50	20.300,00	24.766,00
Fascia A - Docking Station: Lenovo USB Type C Dock	40	86,50	3.460,00	4.221,20
Estensione assistenza ulteriori 24 mesi (fino a complessivi 60 mesi) 19,8	40	19,80	792,00	966,24
PC PORTATILE con S.O. Windows HP ELITEBOOK 830 G6 PORTATILI 3 lotto 2 - Fascia B	20	726,00	14.520,00	17.714,40
Fascia B - Docking Station: HP Ultra Slim Docking Station	20	86,50	1.730,00	2.110,60
Estensione assistenza ulteriori 24 mesi (fino a complessivi 60 mesi)	20	19,80	396,00	483,12
Monitor aggiuntivo 23,6": Hannspree HP247DJB	60	100,00	6.000,00	7.320,00
		Totale Generale	47.198,00	57.581,56

Dato atto che la quantificazione del costo programmato, a carico dell’unità locale socio sanitaria n. 4 “Veneto Orientale”, è di € 47.198,00 oltre iva, per un totale complessivo di € 57.851,56 iva inclusa;

Dato atto che il costo dei cespiti viene programmato nel “piano triennale degli investimenti 2020-2022”, allegato al bilancio economico preventivo dell’esercizio 2020, approvato con deliberazione del direttore generale n.1262 del 24 dicembre 2019, aggiornato in sede di prima rendicontazione;

Visto l’art. 101 del d.lgs. 50/2016, in base al quale è prevista la nomina del responsabile dell'esecuzione del contratto;

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

Valutato che, connesso alla fornitura delle suddette apparecchiature, vi è anche la possibilità di richiedere gratuitamente al R.T.I. Infordata S.p.A. (mandataria) e Italware S.r.l. (mandante), anche il servizio di ritiro e smaltimento di apparecchiature da dismettere in numero pari alle apparecchiature richieste;

Attestata l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attestate la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell’azienda, di cui agli artt. 19 e 20 dell’atto aziendale approvato con deliberazione n. 92 del 02.02.2018 e tenuto conto, nelle more dell’attuazione della nuova organizzazione aziendale, di quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22.12.2014 di approvazione del documento relativo all’organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14.08.2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l’adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Ritenuto pertanto di sottoporre il presente provvedimento all’approvazione del direttore generale;

IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la questione e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Visto l’art.15, comma 13, lettera d), del decreto legge n. 95 del 6 luglio 2012, come convertito in legge n. 135 del 7 agosto 2012;

Visto il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 207 del 5 ottobre 2010, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista, altresì, la legge regionale 25 ottobre 2016 n. 19;

Vista la deliberazione n. 392 del 30.11.2011 di approvazione del *“regolamento per la predisposizione, formalizzazione e pubblicazione on line delle deliberazioni del direttore generale e dei provvedimenti dei dirigenti delegati”*;

Visto l’atto aziendale adottato con delibera del direttore generale n. 92 del 2 febbraio 2018, nonché i conseguenti atti esecutivi;

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

OGGETTO: Acquisizione di n. 60 personal computer portatili aventi le caratteristiche tecniche previste dalla vigente convenzione Consip “Portatili e tablet 3 - lotto 2- Fascia A e B”, al fine di consentire l’attivazione del lavoro agile nell’ambito delle misure adottate e degli strumenti a disposizione per favorire il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell’azienda, di cui agli artt. 19 e 20 dell’atto aziendale approvato con deliberazione n. 92 del 02.02.2018 e tenuto conto, nelle more dell’attuazione della nuova organizzazione aziendale, di quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22.12.2014 di approvazione del documento relativo all’organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14.08.2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l’adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Visto che il direttore dell’unità operativa complessa provveditorato economato gestione della logistica ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi socio-sanitari;

DELIBERA

1. di aderire, per le motivazioni espresse in premessa e che costituiscono parte integrante del presente dispositivo, alla convenzione Consip ““Portatili e tablet 3 - lotto 2- Fascia A e B”, al fine di consentire l’attivazione del lavoro agile nell’ambito delle misure adottate e degli strumenti a disposizione per favorire il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, acquistando dal R.T.I. Infordata S.p.A. (mandataria), cod. fiscale 00929440592, con sede in P.zza Paolo VI n.1 cap 04100 Latina ed Italware S.r.l. (mandante), cod. fiscale 08619670584, con sede Via della Maglianella 65/E cap 00166 Roma i seguenti prodotti informatici:

Convenzione Consip "PC portatili e tablet 3" Descrizione	**Q.tà**	**Costo unitario (iva esclusa)**	**Totale (iva esclusa)**	**Totale (iva inclusa)**
PC PORTATILE con S.O. Windows HP PROBOOK 440 G6 PORTATILI 3 lotto 2 - Fascia A	40	507,50	20.300,00	24.766,00
Fascia A - Docking Station: Lenovo USB Type C Dock	40	86,50	3.460,00	4.221,20
Estensione assistenza ulteriori 24 mesi (fino a complessivi 60 mesi) 19,8	40	19,80	792,00	966,24
PC PORTATILE con S.O. Windows HP ELITEBOOK 830 G6 PORTATILI 3 lotto 2 - Fascia B	20	726,00	14.520,00	17.714,40
Fascia B - Docking Station: HP Ultra Slim Docking Station	20	86,50	1.730,00	2.110,60
Estensione assistenza ulteriori 24 mesi (fino a complessivi 60 mesi)	20	19,80	396,00	483,12
Monitor aggiuntivo 23,6": Hannspree HP247DJB	60	100,00	6.000,00	7.320,00

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

OGGETTO: Acquisizione di n. 60 personal computer portatili aventi le caratteristiche tecniche previste dalla vigente convenzione Consip "Portatili e tablet 3 - lotto 2- Fascia A e B", al fine di consentire l'attivazione del lavoro agile nell'ambito delle misure adottate e degli strumenti a disposizione per favorire il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Totale Generale	47.198,00	57.581,56

2. di dare atto che la quantificazione del costo programmato a carico dell'unità locale socio sanitaria n. 4 "Veneto Orientale", relativo alla suddetta fornitura è di € 47.198,00 oltre iva, per un totale complessivo di € 57.581,56 iva inclusa;

3. di dare atto che il sopraindicato costo di investimento viene programmato nel "piano triennale degli investimenti 2020 – 2022", allegato al bilancio economico preventivo dell'esercizio 2020, approvato con deliberazione del direttore generale n. 1262 del 24/12/2019, aggiornato in sede di prima rendicontazione trimestrale;

4. di nominare, ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016, direttore dell'esecuzione del contratto l'ing. Giuseppe Zalunardo, dirigente responsabile dell'unità operativa semplice sistemi informativi;

5. di richiedere al R.T.I. Infordata S.p.A. (mandataria) e Italware S.r.l. (mandante), il servizio gratuito di ritiro e smaltimento di apparecchiature da dismettere in numero pari alle apparecchiature richieste, incaricando il direttore dell'esecuzione del contratto, all'individuazione delle apparecchiature da dismettere, e di trasmettere il relativo elenco all'u.o.c. contabilità e bilancio per la cancellazione dal libro degli inventari;

6. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Maria Zanandrea, direttore dell'unità operativa complessa provveditorato economato gestione della logistica;

7. di dare atto che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue;

Anno	Conto	Area	Importo	Numero Registrazione
2020	01.02.700300/EC1	Sanitaria	57.581,56	20PG0296

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge

REGIONE DEL VENETO
ULSS4 VENETO ORIENTALE

Deliberazione n. 283 del 18-3-2020

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente.

Per il parere di competenza:

Il direttore amministrativo	Firmatario: dott. Michela Conte
Il direttore sanitario	Firmatario: dott. Maria Grazia Carraro
Il direttore dei servizi socio-sanitari	Firmatario: dott. Mauro Filippi

Il Direttore Generale
dott. Carlo Bramezza

La presente deliberazione viene:

- Affissa all'albo aziendale per quindici giorni consecutivi da oggi
- Inviata in data odierna al Collegio Sindacale

San Donà di Piave, 23-3-2020

La presente deliberazione viene inviata ai seguenti uffici per gli adempimenti di competenza:
Collegio Sindacale
Provveditorato Economato Gestione della Logistica
UOC Contabilita e Bilancio
Sistemi Informativi

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge