



Prov. to N. 510  
del 29/06/2012

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE DELL' UOC Risorse Umane

Il direttore dell'unità operativa complessa risorse umane, delegato dal Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. con delibera n. 1915/15.12.1998 e s.m.i., e sulla base delle disposizioni dell'Atto Aziendale, ha adottato in data odierna il presente provvedimento costituito da n. 6 fogli uniti al presente frontespizio.

### OGGETTO

**Provvedimento 29 maggio 2012, n. 419: ulteriori determinazioni.**

IL DIRETTORE  
DELL'U.O.C. RISORSE UMANE  
- dott. Lorenzo Tonetto -  
f.to dott. Lorenzo Tonetto

ASSEGNAZIONE				

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il provvedimento verrà pubblicato all'albo on line di questa U.L.S.S. dal giorno:

13.07.2012

per 15 giorni consecutivi

IL DIRETTORE DELL'UOC  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
**Dott. Andrea DEL NEGRO**

**REGISTRAZIONE CONTABILE**

L'U.O.C. Economico Finanziario attesta la corretta imputazione contabile:

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.  
**Dott.ssa Silena Tadiotto**

Non prevista per il presente provvedimento

**Provvedimento 29 maggio 2012, n. 419: ulteriori determinazioni.****IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA RISORSE UMANE**

Premesso che con provvedimento 29 maggio 2012, n. 419, veniva disposto di approvare gli atti ed il verbale e la graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio presso l'unità operativa complessa di farmacia ospedaliera del presidio ospedaliero di San Donà di Piave, riservata a laureati in farmacia, della durata di almeno mesi sei, con una frequenza media di 8 ore settimanali, secondo le direttive del direttore della struttura, per un compenso economico onnicomprensivo di € 7.000,00;

Ritenuto di conferire al dott. Matteo Carraro, 1° classificato della graduatoria del ricordato avviso pubblico, un incarico di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, per attività di studio in campo epidemiologico e farmacologico, per il contenimento della spesa farmaceutica, per un periodo di mesi sei, con un impegno orario quantificato in 8 ore settimanali;

Precisato che il provvedimento risulta in linea con le deliberazioni della giunta regionale del Veneto 29 dicembre 2011, n. 2358, ad oggetto "disposizioni relative all'anno 2012 in materia di personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario regionale, attuative del disposto dell'art. 37 della L.R. 19 febbraio 2007, n. 2, prorogato dall'art. 9 della L.R. 4 marzo 2010, n. 61", e 16 marzo 2012, n. 403, ad oggetto "disposizioni in materia di personale delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale";

Precisato, altresì, che trattasi di attività dotata di autonomo finanziamento proveniente da soggetti privati per la quale, come precisato dal segretario regionale per la sanità con nota 27 febbraio 2012, prot. n. 91725, non è prevista la preventiva autorizzazione regionale, bensì solo la comunicazione successiva inerente l'instaurazione del rapporto di lavoro autonomo;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione del direttore generale 22 aprile 2010, n. 97, e successivi atti esecutivi;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attestate la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Visto l'art. 6, lett. e), del regolamento recante le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa nell'azienda, approvato con deliberazione del direttore generale 15 dicembre 1998, n. 1915, nonché quanto previsto dall'allegato del medesimo regolamento;





## Elenco delle assegnazioni

### Per gli adempimenti di competenza:

Risorse Umane servizio.personale@assl10.veneto.it
Economico Finanziario servizio.ecofin@assl10.veneto.it
Affari Generali e Legali aaggll@ulss10.veneto.it
Farmacia ospedaliera
Direzione della Funzione Ospedaliera dirmed.sandona@assl10.veneto.it

REGIONE VENETO

AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10

"VENETO ORIENTALE"

PIAZZA DE GASPERI N. 5 - 30027 SAN DONA' DI PIAVE (VE) -

C.F. E P. IVA 02799490277

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DA ESPLETARSI**

**AI SENSI DELL'ART. 7 - 6° CO. DEL D. L.VO 30.03.01 N. 165.**

In data ..... presso la sede dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n.10 "Veneto Orientale" (leggasi in seguito più brevemente A.U.L.S.S. n. 10) con sede in San Donà di Piave (VE), a seguito del provvedimento del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Risorse Umane n. del

T R A

l'A.U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale" rappresentata dal Direttore dell'Unità Operativa Complessa Risorse Umane dott. TONETTO Lorenzo, nato a ..... il ....., C.F. .... a ciò delegato dal Direttore Generale con deliberazione n. 1915 del 15.12.98

E

il dott. CARRARO Matteo nat a ..... il ..... e residente a ..... in via ..... - C.F. ....

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- 1.** L'attività disciplinata dal presente contratto è effettuata ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile e dall'art. 7 - 6° comma, del D. L.vo 30.03.01 n. 165 e s.m.i.
- 2.** Il dott. Carraro, in qualità di borsista, si impegna ad effettuare una

collaborazione professionale per l'espletamento dell'attività di studio in campo epidemiologico e farmacologico, per il contenimento della spesa farmaceutica; l'attività programmata si svolgerà nell'arco del periodo intercorrente tra il 12 luglio 2012 ed il 31 dicembre 2012 per complessive 8 ore settimanali.

Il dott. Carraro svolge la propria attività professionale in autonomia, nell'ambito degli indirizzi del Responsabile dell'U.O. dell'A.U.L.S.S. n.10 a cui afferisce.

**3.** Il compenso per l'incarico in questione (in relazione alla somma erogata di € 7.000,00= (settemila/00) lordi) viene stabilito in € 27,80=/ora, onnicomprensivi ed al lordo pertanto (per le quote direttamente carico dello stesso collaboratore) di ogni onere fiscale, previdenziale, assistenziale, di rimborso spese viaggio, ecc..

La corresponsione del compenso, vistata dal Responsabile di cui all'art.2, sarà effettuata con cadenza mensile.

Il dr. Carraro dichiara che l'attività oggetto del presente contratto, in quanto fattispecie riconducibile alla collaborazione coordinata e continuativa, viene fiscalmente assimilata a quella di lavoro dipendente così come previsto dall'art.34 della L. n.342/00.

Il dr. Carraro dichiara altresì che l'attività in questione non rientra nell'attività professionale abituale dallo stesso svolta ed è da considerarsi esclusa I.V.A. ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 633/72.

**4.** Il presente contratto potrà essere risolto su iniziativa di ciascuna delle parti mediante preavviso di almeno 30 giorni a mezzo lettera raccomandata A.R..

**5.** Le parti dichiarano che il presente contratto non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato.

**6.** Per quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente contratto si applicano le disposizioni del Codice Civile in materia.

**7.** La presente scrittura privata redatta in duplice copia ad uso delle parti sarà soggetta a registrazione in caso d'uso a cura ed onere di chi ne fa richiesta.

**8.** Per ogni controversia legale si dichiara la competenza del Foro di Venezia.

**9.** Il dott. Carraro prende atto che, ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e ss., i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione del presente contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COLLABORATORE -

- Dott. Matteo CARRARO - \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA RISORSE UMANE

- Dott. Lorenzo TONETTO - \_\_\_\_\_