



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10
"VENETO ORIENTALE"

Sede Direzionale:
Piazza De Gasperi, 5 - 30027 San Donà di Piave (VE) Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 02799490277

Prov. to N. 873

del 06/12/2011

PROVVEDIMENTO
DEL DIRETTORE SOSTITUTO DELL' UOC
Risorse Umane

Il Direttore Sostituto dell'UOC Risorse Umane, delegato dal Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. con delibera n. 1915/15.12.1998 e s.m.i., e sulla base delle disposizioni dell'Atto Aziendale, ha adottato in data odierna il presente provvedimento costituito da n. 7 fogli uniti al presente frontespizio.

OGGETTO

ING. D.A. - RINNOVO INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE

IL DIRETTORE SOSTITUTO
DELL'UOC RISORSE UMANE
(Dott. Lorenzo TONETTO)
f.to dott. Lorenzo Tonetto

ASSEGNAZIONE				
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE				
Il provvedimento verrà pubblicato all'albo on line di questa U.L.S.S. dal giorno: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin: 10px 0;">13.12.2011</div> per 15 giorni consecutivi				
<input type="checkbox"/> Provvedimento immediatamente eseguibile				
IL DIRIGENTE DELL'UOS AFFARI GENERALI E LEGALI Dott. Andrea DEL NEGRO				
REGISTRAZIONE CONTABILE				
L'U.O.C. Economico Finanziario attesta la corretta imputazione contabile: IL DIRIGENTE Dott.ssa Silena Tadiotto				
<input type="checkbox"/> Non prevista per il presente provvedimento				



ING. D.A. - RINNOVO INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE

IL DIRETTORE SOSTITUTO DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA RISORSE UMANE

Premesso che:

- con provvedimento del dirigente dell'unità operativa semplice affari generali e legali n. 485 del 27 giugno 2011, veniva disposto di accettare una donazione da destinare alla unità operativa complessa di oncologia del presidio ospedaliero di San Donà di Piave, allo scopo di contribuire al miglioramento delle attività scientifiche di ricerca ed educazione promosse dalla ditta Amgen Dompè S.p.A.;
- con nota prot. 65251 del 28 ottobre 2011, il direttore della predetta unità operativa precisava che parte della somma donata, pari a € 5.000,00=, poteva essere destinata all'assegnazione di una borsa di studio per un data manager (laureato in ingegneria informatica), figura necessaria ai fini una corretta gestione degli studi clinici in atto;
- a seguito dell'emissione, ed al successivo espletamento, di un avviso pubblico per il conferimento di analoga borsa di studio, con provvedimento n. 717 del 26 agosto 2010, veniva approvata la graduatoria della commissione esaminatrice, al cui primo ed unico posto risultava l'ing. Dupuis Adrian;
- al citato professionista, con provvedimento n. 741 dell'8 settembre 2010, veniva conferito, per il periodo 13 settembre 2010 – 12 settembre 2011, un incarico di collaborazione professionale a seguito dell'assegnazione della predetta borsa di studio;
- la graduatoria, di cui sopra, deve ritenersi ad oggi vigente e ciò in analogia a quanto previsto per le graduatorie relative all'assunzione di personale dipendente (validità triennale);
- risulta, quindi, necessario conferire, in accoglimento della proposta avanzata dal direttore dell'unità operativa complessa di oncologia del presidio ospedaliero di S. Donà di Piave, un nuovo incarico all'ing. Dupuis in quanto, come già precisato, è primo ed unico candidato della predetta graduatoria;
- il conseguente incarico viene perfezionato alle seguenti riassunte condizioni organizzative ed economiche:
 - * collaborazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile nonché in applicazione dell'art. 7, 6° comma, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni;
 - * attività di data manager, ai fini di una corretta gestione degli studi clinici in atto, presso l'unità operativa complessa di oncologia del presidio ospedaliero di San Donà di Piave, ciò per complessive 260 ore nel periodo di riferimento;
 - * periodo: 12 dicembre 2011-11 dicembre 2012;
 - * compenso di € 5.000,00= onnicomprensivi;
- tale incarico, riferito ad apposita borsa di studio, non viene conferito per lo svolgimento di attività istituzionali, per cui non ricade nei limiti conseguenti al più volte novellato art. 7 – 6° comma del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, limiti che non hanno riscontro anche in ordine alla qualificazione professionale del collaboratore in quanto in possesso della "... particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";



Atteso che la quantificazione del costo programmato a carico dell'azienda u.l.s.s. n. 10, per il periodo dal 12 dicembre 2011 all' 11 dicembre 2012, è pari a € 5.000,00=;

Rilevato che il sopraindicato costo è programmato, rispettivamente per la parte di competenza dell'anno 2011, nel conto economico preventivo e che, relativamente agli esercizi futuri, sarà oggetto di proposta per la predisposizione del conto economico preventivo dell'esercizio di riferimento;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attestate la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Visto l'art. 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione del direttore generale n. 97 del 22 aprile 2010e successivi atti esecutivi;

Visto l'art. 6, lett. e), del regolamento recante le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e compiti di direzione operativa nell'azienda, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1915 del 15 dicembre 1998, nonché quanto previsto dall'allegato del medesimo regolamento;

DISPONE QUANTO SEGUE:

1. di rinnovare, a seguito dell'assegnazione della borsa di studio di cui in premessa, l'incarico di collaborazione professionale all'ing. Dupuis Adrian, alle seguenti riassunte condizioni:
 - * collaborazione professionale ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile nonché in applicazione dell'art. 7, 6° comma, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni;
 - * attività di data manager, ai fini di una corretta gestione degli studi clinici in atto, presso l'unità operativa complessa di oncologia del presidio ospedaliero di San Donà di Piave, ciò per complessive 260 ore nel periodo di riferimento;
 - * periodo: 12 dicembre 2011-11 dicembre 2012;
 - * compenso di € 5.000,00= onnicomprensivi;
2. di considerare l'allegato schema contrattuale, parte integrante e contestuale del presente provvedimento;
3. di quantificare il costo programmato a carico dell'azienda u.l.s.s. n. 10, per il periodo dal 12 dicembre 2011 all' 11 dicembre 2012, in euro 5.000,00=;
4. di dare atto che il sopraindicato costo è programmato, rispettivamente per la parte di competenza dell'anno 2011, nel conto economico preventivo e che, relativamente agli esercizi futuri, sarà oggetto di proposta per la predisposizione del conto economico preventivo dell'esercizio di riferimento;
5. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è il dott. Maurizio Munaro, collaboratore amministrativo professionale esperto, incaricato di posizione organizzativa presso l'unità operativa semplice convenzioni;



6. di precisare che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

ANNO	CONTO CO. GEN.	AREA	IMPORTO	NUMERO REGISTRAZIONE
2011	32.14.030500	SAN	416,00	11P0906
2012	32.14.030500	SAN	4.584,00	11P0906

Allegati : 1

MM/mm



Elenco delle assegnazioni

Per gli adempimenti di competenza:

Convenzioni ufficio.convenzioni@assl10.veneto.it
Economico Finanziario servizio.ecofin@assl10.veneto.it
Controllo di Gestione controllo.gestione@assl10.veneto.it
Direzione della Funzione Ospedaliera dirmed.sandona@assl10.veneto.it
Affari Generali e Legali aaggll@ulss10.veneto.it