



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10
"VENETO ORIENTALE"

Sede Direzionale:
Piazza De Gasperi, n.5 - 30027 San Donà di Piave (VE) Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 02799490277

San Donà di Piave, 28 GEN. 2016

Prot. n. 5502

AVVISO

Con il presente avviso pubblico, l'Azienda U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale" intende verificare l'interesse di operatori economici per l'affidamento della "**Manutenzione apparecchiature elettromedicali AGFA**" ubicate nelle radiologie dei Presidi Ospedalieri di San Donà di Piave e Jesolo dell'Azienda U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale" per un periodo di 12 mesi, eventualmente prorogabili e/o rinnovabili per un uguale periodo".

Le Ditte interessate potranno presentare, **entro il giorno 16 febbraio 2016**, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC protocollo.ulss10@pecveneto.it, oppure mediante servizio postale, o mediante consegna a mano, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale", Piazza De Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (VE), richiesta di essere, eventualmente, invitate in caso di gara relativa alla manutenzione di cui sopra, allegando un'offerta che dovrà soddisfare tutte le caratteristiche contenute nell'allegato A al presente avviso.

Il presente avviso costituisce indagine di mercato e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Azienda, la quale si riserva la facoltà di avviare o meno la procedura di gara, sia di invitare o meno le Ditte che hanno manifestato l'interesse, sia di invitare ulteriori ditte già conosciute.

Per informazioni e/o chiarimenti:

Ing. Alan Pettenà 0421-228146

Ingegneria Clinica U.O.C. Servizio Tecnico

Alan.Pettena@ulss10.veneto.it

dott. Massimo De Faveri 0421/228127

Provveditorato economato e Gestione della Logistica

Massimo.Defaveri@ulss10.veneto.it

Il direttore
uoc provveditorato economato
gestione della logistica
- dott.ssa Marzia Capitanio -

Dipartimento Risorse Finanziarie, Materiali e per i Servizi Tecnici

Direttore: dott.ssa Silena Tadiotto

Unità Operativa Complessa Provveditorato Economato gestione della Logistica

Direttore: dott.ssa Marzia Capitanio

Referente istruttoria: dott. Massimo De Faveri

pec: protocollo.ulss10@pecveneto.it
provveditorato.economato@ulss10.veneto.it
tel. 0421/228127 fax 0421/228122
e-mail massimo.defaveri@ulss10.veneto.it

AGFA

SEDE DI SAN DONA' DI PIAVE

ATTREZZO	ANNO INSTALLAZIONE
CR35 DIGITIZER	2007
NX SERVER MAMMO	2008
CR 75 DIGITIZER	2005
NX SERVER	2011
DRYSTAR 5500	2005
NX SERVER	2011
NX SERVER	2009
DYSTAR 5300	2013

SEDE DI JESOLO

ATTREZZO	ANNO INSTALLAZIONE
NXPLATFORM (crociera)	2006
NX SERVER (mx)	2009
CR85-X DIGITILIZER	2006
CR 85X DIGITIZER	2008
NX SERVER	2008
DRYSTAR 5503	2008

1 – Offerta Manutenzione Basic suddivisa per dispositivo medicale

L'offerta deve comprendere quanto segue:

- due manutenzioni preventive all'anno al fine di preservare lo stato funzionale e operativo delle attrezzature e software oggetto del contratto. Le visite di manutenzione preventiva devono includere, senza spese aggiuntive per l'Ulss, tutte le ore di manodopera e le parti di ricambio necessarie al mantenimento della funzionalità delle attrezzature. Durante tali visite devono essere eseguite tutte le operazioni di taratura e verifiche previste dal costruttore;
- una manutenzione correttiva all'anno per apparecchiatura comprensive di eventuali parti di ricambio, software e manodopera;
- listino prezzi interventi tecnici dopo la prima manutenzione correttiva.

Inoltre deve essere allegata una descrizione di come verrà erogata la seguente attività:

- manutenzione preventiva;
- manutenzione correttiva;
- assistenza remota se prevista;
- orario di lavoro;
- tempo massimo di primo intervento;
- tempo massimo risoluzione guasto;
- aggiornamenti software se previsti.

2 – Offerta Manutenzione Full Risk suddivisa per dispositivi medicale

L'offerta deve comprendere quanto segue:

- due manutenzioni preventive all'anno al fine di preservare lo stato funzionale e operativo delle attrezzature e software oggetto del contratto. Le visite di manutenzione preventiva devono includere, senza spese aggiuntive per l'Ulss, tutte le ore di manodopera e le parti di ricambio necessarie al mantenimento della funzionalità delle attrezzature. Durante tali visite devono essere eseguite tutte le operazioni di taratura e verifiche previste dal costruttore;
- numero illimitate di manutenzione correttiva all'anno per apparecchiatura comprensive di eventuali parti di ricambio, software e manodopera.

Inoltre deve essere allegata una descrizione di come verrà erogata la seguente attività:

- manutenzione preventiva;
- manutenzione correttiva;
- assistenza remota se prevista;

Allegato A

- orario di lavoro;
- tempo massimo di primo intervento;
- tempo massimo risoluzione guasto;
- aggiornamenti software se previsti.

Si ricorda che l'amministrazione a propria discrezione potrà attivare per ogni dispositivo medico o l'offerta Basic o Full Risk o nessuna delle due.