



REGIONE DEL VENETO
Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 4 "Veneto Orientale"
Sede Legale: Piazza De Gasperi, 5 – 30027 San Donà di Piave (VE)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 655 del 30-6-2020

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", Dott. Carlo Bramezza,
nominato con D.P.G.R.V. n. 159 del 30.12.2016

Coadiuvato da:

Direttore Amministrativo	dott. Michela Conte
Direttore Sanitario	dott. Maria Grazia Carraro
Direttore dei Servizi Socio – Sanitari	dott. Mauro Filippi

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO:

Acquisizione dei servizi informatici applicativi per la procedura WebRainbow, per il periodo di 36 mesi, con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 mesi. - Indizione di gara

OGGETTO: Acquisizione dei servizi informatici applicativi per la procedura WebRainbow, per il periodo di 36 mesi, con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 mesi. - Indizione di gara

IL DIRETTORE DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA PROVVEDITORATO ECONOMATO
GESTIONE DELLA LOGISTICA

Premesso che:

- con nota prot. nr 26950 del 15 maggio 2020, il dirigente dell'unità semplice Sistemi Informativi ha chiesto l'acquisizione dei servizi informatici applicativi per la procedura WebRainbow per il periodo di 36 mesi e possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi e possibilità di recesso anticipato con preavviso di 30 giorni in caso di avviamento di un sistema informatico regionale di protocollo, delibere e gestione documentale, o in conseguenza di iniziative operate dallo Stato o dalla Regione Veneto o da altro Ente;
- con comunicazione del 22 maggio 2020 il dirigente dell'unità semplice Sistemi Informativi ha inviato la bozza dei documenti tecnici necessari all'avvio della nuova gara, fissando la base d'asta ad € 128.500,00;
- con comunicazione dell'11 giugno 2020 il dirigente dell'unità operativa semplice Sistemi Informativi ha precisato che l'importo posto a base d'asta è stato valutato tenendo conto dell'incremento dei documenti gestiti, del numero degli utenti attivati e dell'aumento esponenziale dello spazio di archiviazione occupato dalla gestione documentale datacenter;
- viste le disposizioni del codice appalti e delle disposizioni ANAC risulta opportuno indire una gara a procedura negoziata, con possibilità a qualunque ditta del mercato di presentare offerta, per l'acquisizione dei servizi informatici applicativi per la procedura WebRainbow, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016 e del combinato disposto con le linee guida Anac n. 4;
- la durata del contratto è prevista in 36 mesi, con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 mesi;
- l'importo complessivo di gara è di € 192.749,99 (iva esclusa), così suddiviso:

Valore posto a base d'asta per il periodo di 36 mesi	Rinnovo di ulteriori 12 mesi	Proroga di 180 giorni
€ 128.500,00	€ 42.833,33	€ 21.416,66

- la procedura *de qua* sarà espletata mediante la piattaforma informatica Sintel di ARIA S.p.A., di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia, messa a disposizione da parte di Regione Lombardia a favore di Regione del Veneto (Area Sanità e Sociale), attraverso il soggetto gestore della piattaforma, come da accordo di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1333 del 29 agosto 2016;
- si sottopone, pertanto, all'approvazione la relativa documentazione di gara, costituita da lettera di invito, capitolato tecnico (Allegato A), schema di formulario DGUE adattato al Codice (allegato B), Dichiarazione integrativa DGUE (Allegato C), Trattamento dati personali (Allegato D) ed Offerta economica (allegato E), allegati al presente atto quale parte integrante;
- ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 è necessario individuare il responsabile unico del procedimento, riservando al provvedimento di aggiudicazione la nomina del direttore dell'esecuzione del contratto;
- il sistema SIMOG dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha attribuito all'indice di procedura il numero gara 7781359, CIG 8321634D9B;

OGGETTO: Acquisizione dei servizi informatici applicativi per la procedura WebRainbow, per il periodo di 36 mesi, con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 mesi. - Indizione di gara

- considerato che attualmente il sistema è installato e deve essere mantenuto per cui vi è la necessità di prorogare il contratto in corso con la ditta Westpole S.p.A. per il tempo necessario all'espletamento della gara che si stima possa concludersi in quattro mesi salvo risoluzione anticipata in caso di conclusione della gara, per una spesa di € 10.400,00 iva esclusa;

Attestate la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

Viste le disposizioni concernenti la distinzione tra i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 19 e 20 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 92 del 02 febbraio 2018 e tenuto conto, nelle more dell'attuazione della nuova organizzazione aziendale, di quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22 dicembre 2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14 agosto 2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Ritenuto, pertanto, di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la questione e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Visto il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive integrazioni e modificazioni;

Viste le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 14 settembre 1994;

Vista la deliberazione n. 392 del 30 novembre 2011 di approvazione del regolamento "per la predisposizione, formalizzazione e pubblicazione on line delle deliberazioni del direttore generale e dei provvedimenti dei dirigenti delegati";

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione del direttore generale n. 92 del 2 febbraio 2018, nonché i conseguenti atti esecutivi;

Viste le disposizioni concernenti la distinzione tra i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 19 e 20 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 92 del 02 febbraio 2018 e tenuto conto, nelle more dell'attuazione della nuova organizzazione aziendale, di quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22 dicembre 2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14 agosto 2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Visto che il direttore dell'unità operativa complessa provveditorato economato gestione della logistica ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi socio - sanitari;

DELIBERA

OGGETTO: Acquisizione dei servizi informatici applicativi per la procedura WebRainbow, per il periodo di 36 mesi, con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 mesi. - Indizione di gara

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire gara telematica, mediante procedura negoziata con possibilità a qualunque ditta del mercato di presentare offerta, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016 e del combinato disposto con le linee guida Anac n. 4, per le motivazioni in premessa esposte, per l'acquisizione dei servizi informatici applicativi per la procedura WebRainbow, per il periodo di 36 mesi, con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 mesi, per l'importo a base d'asta pari ad € 128.500,00 (iva esclusa);
3. di dare atto che la procedura in parola sarà espletata mediante la piattaforma informatica Sintel di ARIA S.p.A., Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia e sarà aperta a tutti gli operatori che presenteranno offerta a seguito di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda ulss 4 "Veneto Orientale";
4. di approvare, per quanto esposto in premessa, la relativa documentazione di gara costituita da lettera di invito, capitolato tecnico (Allegato A), schema di formulario DGUE adattato al Codice (allegato B), Dichiarazione integrativa DGUE (Allegato C), Trattamento dati personali (Allegato D) ed Offerta economica (allegato E), allegati al presente atto quale parte integrante ;
5. di nominare Responsabile Unico del Procedimento di gara nel Direttore dell'unità operativa complessa Provveditorato Economato Gestione della logistica, dott.ssa Maria Zanandrea;
6. di prorogare per il periodo di quattro mesi l'attuale contratto, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs 50/2016, nelle more dell'espletamento della gara, per un importo di spesa di € 10.400,00 iva esclusa, con la ditta Westpole S.p.A., salva risoluzione anticipata in caso di conclusione della procedura;
7. di dare atto che il sopra indicato costo è stato programmato, nel conto economico preventivo dell'anno 2020;
8. di nominare come direttore dell'esecuzione del contratto di proroga l'Ing. Giuseppe Zalunardo, dirigente dell'unità operativa semplice Sistemi Informativi;
9. di dare atto, altresì che la quantificazione economica relativa al servizio, oggetto della suddetta gara telematica, a procedura negoziata, verrà effettuata in fase di aggiudicazione e verrà recepita con apposita deliberazione del direttore generale;
10. di quantificare il valore economico di € 2.570,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta, che sarà oggetto di accantonamento al fondo di cui all'articolo 113 del d.lgs. n. 50/2016, sulla base del "regolamento incentivi per funzione tecniche" approvato con delibera nr. 548 del 29 maggio 2020;
11. di dare atto che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

Anno	Conto	Area	Importo	Numero Registrazione
2020	BB02010500/SIL	Sanitaria	€ 12.688,00	RID 16PG0383

Deliberazione n. 655 del 30-6-2020

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente.

Per il parere di competenza:

Il direttore amministrativo
Il direttore sanitario
Il direttore dei servizi socio-sanitari

Firmatario: dott. Michela Conte
Firmatario: dott. Maria Grazia Carraro
Firmatario: dott. Mauro Filippi

**Il Direttore Generale
dott. Carlo Bramezza**

La presente deliberazione viene:

- Affissa all'albo aziendale per quindici giorni consecutivi da oggi
- Inviata in data odierna al Collegio Sindacale

San Donà di Piave, 5-7-2020

La presente deliberazione viene inviata ai seguenti uffici per gli adempimenti di competenza:
Collegio Sindacale
Provveditorato Economato Gestione della Logistica
UOC Contabilità e Bilancio
Sistemi Informativi