



**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO, SUDDIVISO
IN DUE LOTTI, AVENTE AD OGGETTO I SERVIZI SANITARI A SUPPORTO DELL’U.O.C.
DI RADIOLOGIA DELL’AZIENDA ULSS N. 4 “VENETO ORIENTALE”**

Numero gara S.I.M.O.G. 8916254

DISCIPLINARE DI GARA

Indice generale

ART. 1 PREMESSE.....	5
ART. 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2. 1 Documenti di gara.....	6
2.2 Chiarimenti.....	6
ART. 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
ART. 4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	8
4.1 Durata.....	8
ART. 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
ART. 6 REQUISITI GENERALI.....	10
ART. 7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
7.1 Requisiti di idoneità.....	11
7.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	11
7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, G.E.I.E.....	12
7.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	12
ART. 8 AVVALIMENTO.....	13
ART. 9 SUBAPPALTO.....	13
ART. 10 GARANZIA PROVVISORIA.....	14
ART. 11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C. SE DOVUTO.....	17
ART. 12 GARA GESTITA CON SISTEMA TELEMATICO - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	17
ART. 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	20
ART. 14 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Step 1.....	21
14.2 Documento di Gara Unico Europeo.....	23



14.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	24
14.3.1 Dichiarazioni integrative.....	24
14.3.2 Documentazione a corredo.....	26
14.4 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	26
ART. 15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	28
ART. 16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	29
ART. 17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	33
17.1 Criteri di valutazione dell’offerta tecnica.....	33
ART. 18 COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	34
ART. 19 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.....	35
ART. 20 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	37
ART. 21 AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	37
ART. 22 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	39
ART. 23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	40
ART. 24 NORME E CONDIZIONI FINALI.....	40

ART. 1 PREMESSE

Con deliberazione del direttore generale n. 75 dell'1 febbraio 2023, questa amministrazione ha deliberato di indire la procedura per l'affidamento dell'appalto, suddiviso in due lotti, avente ad oggetto i servizi sanitari a supporto dell'U.O.C.. Radiologia dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", per il periodo di 24 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, eventualmente prorogabile per ulteriori 6 mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (in seguito anche "Codice"), la presente procedura di scelta del contraente è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto denominato "Sintel" di proprietà di ARIA S.p.A. (di seguito ARIA), soggetto aggregatore della Regione Lombardia (di seguito per brevità anche solo "Piattaforma" "Sistema" e/o "Sintel"), al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: <http://www.Sintel.regione.lombardia.it/> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta, suddivisa in lotti, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli, 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Provincia di Venezia codice NUTS ITH35.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è la Dott.ssa Alessandra Bellomo, Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato Gestione della Logistica, dell'Azienda ULSS n. 4 "Veneto Orientale".

Caratteristiche della procedura

Indirizzo stazione appaltante	Piazza De Gasperi, 5 – 30027 San Donà di Piave (VE)
Tipologia della procedura	Procedura aperta
Codice CPV principale	Lotto 1 85100000 Servizi sanitari Lotto 2 85100000 Servizi sanitari
Eventuale/i Codice/i CPV secondario/i	
Codice CIG	Lotto 1 9619429BEC Lotto 2 9619461656
Codice CUI	S02799490277202200001
Codice CUP	
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	28 febbraio 2023 alle ore 16:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	17 febbraio 2023
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto



	qualità / prezzo $100(\text{punteggio totale}) = 70 (\text{punteggio complessivamente attribuito alla componente tecnica}) + 30 (\text{punteggio complessivamente attribuito alla componente economica})$
Valore stimato dell'appalto dell'art. 35, comma 4, D. Lgs. 50/2016, al netto dell'onere dell'I.V.A.	€ 6.320.560,00
L'importo annuo degli oneri per la sicurezza da interferenze (esclusivamente per il lotto n. 1)	€ 320,00
Importo a base d'asta (al netto dell'onere dell'i.v.a. e degli oneri per la sicurezza da interferenze)	Lotto 1 - € 1.221.600,00 Lotto 2 - 75% percentuale di sconto minima sulle tariffe del Catalogo Veneto Prescrivibile (CVP) previste per le prestazioni specialistiche di radiologia (RX, TC, RM)
Responsabile Unico del Procedimento	Dott.ssa Alessandra Bellomo
Durata del contratto	24 mesi, con eventuale rinnovo di 12 mesi e proroga di mesi 6.
Luogo di esecuzione del contratto	ITH35

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel" e/o "Piattaforma"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), del D.Lgs. n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il D.P.C.M. 148/2021, e delle linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.



La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetto di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità Tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel", reperibile al seguente link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.aulss4.veneto.it/gare> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma "Sintel" è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Modalità Tecniche per l'utilizzo di Sintel" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma scaricabile al seguente link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.

1.3 IDENTIFICAZIONE - REGISTRAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma "Sintel" per la registrazione.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione *online* dell'operatore economico.



L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate direttamente al gestore della Piattaforma.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante al seguente [link www.aulss4.veneto.it](http://www.aulss4.veneto.it), nella sezione "Gare" e sulla Piattaforma di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominata "Sintel", al seguente link: <http://www.sintel.regione.lombardia.it/>.

La documentazione di gara comprende:

<i>Bando di gara;</i>
<i>Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;</i>
<i>DUVRI;</i>
<i>Disciplinare di gara e relativi allegati;</i>
<i>Modello Domanda di partecipazione;</i>
<i>Modello Dichiarazione integrativa;</i>
<i>Modello di Offerta economica;</i>
<i>Modello Dettaglio Economica</i>
<i>Protocollo di legalità il cui schema è stato approvato con D.G.R. della Regione Veneto n. 951 del 2 luglio 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale: (http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita)</i>

Firma digitale dei documenti

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando
R.T.I. costituito Consorzio ordinario di operatori economici costituito	Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario



2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma Sintel, previa registrazione alla Piattaforma stessa, entro il termine del 17 febbraio 2023. In tal senso farà fede la data di ricezione della comunicazione a Sintel. Le richieste dovranno riportare l'oggetto della gara seguito dalla dicitura: "*richiesta chiarimenti*".

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il termine del 24 febbraio 2023, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma – sezione "*Documentazione di gara*" e sul sito istituzionale www.aulss4.veneto.it – sezione "*Gare*".

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "*Comunicazioni della procedura*". In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, l'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale" non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli offerenti avverranno, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a mezzo di strumenti elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'area "*Comunicazioni*". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni relative a) all'aggiudicazione, b) all'esclusione, c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21 avvengono esclusivamente attraverso Posta Elettronica Certificata all'indirizzo dichiarato nella fase di Registrazione al Sistema. Le comunicazioni suddette avverranno tramite la piattaforma Sintel e avranno pieno valore legale, ai sensi e per gli effetti ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nei confronti del concorrente

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, G.E.I.E., aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.



In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

LOTT O	SUB LOTTO	DESCRIZIONE DEL LOTTO	CPV	CIG	VALORE STIMATO PER 12 MESI (IVA ESCLUSA)
1	1	Presenza medica P.O. San Donà	85100000	9619429BEC	€ 876.000,00
	2	Pronta disponibilità P.O. Portogruaro			€ 345.600,00
A) Valore annuo stimato oggetto a ribasso					€ 1.221.600,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					€ 320,00
A) +B) Importo complessivo a base di gara					€ 1.221.920,00

L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge ed include gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che sono stati stimati in € 320,00 (IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi), non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in complessivi € 977.280,00 su base annua, e calcolato sulla base dei dati desunti dall'attuale contratto (indicativamente pari al 80,00% del valore dell'appalto annuo).

LOTTO	DESCRIZIONE DEL LOTTO	CPV	CIG	VALORE STIMATO PER 12 MESI (IVA ESCLUSA)
2	Prestazioni mediche in elezione in modalità di telerefertazione.	85100000	9619461656	€ 320.000,00
Valore stimato per 12 mesi				€ 320.000,00

L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge ed include gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze che sono stati stimati in € 0,00 (IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi), non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in complessivi € 224.000,00 su base annua, e calcolato sulla base dei dati desunti dall'attuale contratto (indicativamente pari al 70,00% del valore dell'appalto annuo).

Le modalità di esecuzione dei servizi oggetto dei due lotti sono indicate nel "Capitolato speciale d'appalto", parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

L'appalto è finanziato con risorse proprie della stazione appaltante.

I suddetti importi hanno carattere presuntivo, atteso che il valore dei servizi sarà determinato sulla base delle prestazioni effettivamente rese e sulla base dell'effettivo fabbisogno, nonché delle limitazioni previste dalle norme e disposizioni nazionali e regionali per le Aziende Sanitarie. Tale importo non è pertanto in alcun modo vincolante per l'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale".

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 24 mesi, decorrenti dalla data che sarà indicata in contratto, con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 mesi.

4.2 - OPZIONI E RINNOVI

Con riferimento ad entrambi i lotti, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi, per un importo, rispettivamente, di € 1.221.600,00 per il lotto n. 1 e € 320.000,00 per il lotto n. 2, al netto di IVA se dovuta e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Con riferimento ad entrambi i lotti, l'Azienda U.L.S.S. si riserva il diritto di aumentare le prestazioni fino a concorrenza del 20% dell'importo contrattuale, pari a € 732.960,00 per il lotto n. 1 e € 192.000,00 per il lotto n. 2, al netto dell'onere dell'IVA se dovuta e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, alle stesse condizioni previste nel contratto originario, qualora si rilevi un aumento dei fabbisogni per far fronte a sopravvenute esigenze organizzative aziendali.

In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice.

Inoltre, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, in diminuzione e fino a concorrenza dell'80% dell'importo contrattuale, qualora in corso di esecuzione si renda necessario rimodulare le prestazioni a seguito di espletamento di pubblici concorsi, della stipula di convenzioni e/o accordi tra pubbliche amministrazioni e/o con altre Aziende Sanitarie, di nuove sopravvenute disposizioni nazionali e/o regionali che impongano una diversa organizzazione del servizio, ovvero per l'attivazione di equivalente o complementare servizio a seguito di gara regionale centralizzata o altre fattispecie che comportino la necessità di riorganizzare il servizio.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Infine, a partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi potranno essere aggiornati ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), in aumento o in diminuzione, su richiesta della ditta aggiudicataria o dell'Azienda sanitaria, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC oppure,



qualora suddetti dati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice ISTAT (per le famiglie di operai e impiegati "FOI") disponibile al momento della richiesta e il valore dell'indice ISTAT (per le famiglie di operai e impiegati "FOI") corrispondente al mese ed anno immediatamente precedenti.

La revisione dei prezzi potrà essere riconosciuta se le variazioni accertate, con riferimento ai prezzi del mese e dell'anno immediatamente precedenti, risultassero superiori al 5% rispetto al prezzo originario, per la parte eccedente detta percentuale.

In ogni caso nella richiesta di revisione dei prezzi in aumento, la ditta appaltatrice dovrà esibire la prova della variazione dei costi, allegando all'istanza adeguata documentazione, eventuale dichiarazione dei fornitori o altri mezzi di prova che dimostrino l'effettiva incidenza delle variazioni in parola sulle singole voci di costo dell'offerta presentata in fase di gara, tali da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale.

Le voci di costo oggetto di rinegoziazione devono essere collegate ad avvenimenti straordinari e imprevedibili e non devono comprendere il costo del personale che deve rispettare CCNL e le tabelle ministeriali in vigore e che non si intende imprevedibile.

La revisione dei prezzi potrà essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 6.320.560,00, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli eventuali oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, come da dettaglio a seguire:

Lotto 1: Servizi sanitari per prestazioni mediche emergenti/urgenti

Servizio	Numero annuo turni H12	Valore stimato biennale (al netto dell'onere dell'I.V.A.)	Valore stimato per eventuale rinnovo di 12 mesi (al netto dell'onere dell'I.V.A.)	Opzione quantitativa 20% ex art. 106, comma 1, lett. a) D. Lgs. 50/2016 (al netto dell'onere dell'I.V.A.)	Valore stimato per eventuale proroga di 6 mesi (al netto dell'onere dell'I.V.A.)	Il valore dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4, D. Lgs. 50/2016
Presenza medica P.O. San Donà	730*	€ 1.752.000,00	€ 876.000,00	€ 525.600,00	€ 438.000,00	€ 3.591.600,00
Pronta disponibilità P.O. Portogruaro	480**	€ 691.200,00	€ 345.600,00	€ 207.360,00	€ 172.800,00	€ 1.416.960,00
Totale		€ 2.443.200,00	€ 1.221.600,00	€ 732.960,00	€ 610.800,00	€ 5.008.560,00

*Tale numero tiene conto del numero giorni/anno (n. 365)

** Tale numero tiene conto di numero giorni/anno (n. 365), dei week end (104) e del numero di giorni infrasettimanali festivi (11)

Lotto 2: Servizi sanitari per prestazioni mediche in elezione in modalità di telerefertazione

Quantità annua stimata prestazioni	Valore stimato biennale (al netto dell'onere dell'I.V.A.)	Valore stimato per eventuale rinnovo di 12 mesi	Opzione quantitativa 20% ex art. 106, comma 1, lett. a) D. Lgs. 50/2016	Valore stimato per eventuale proroga di 6 mesi	Il valore dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4, D. Lgs. 50/2016
25.500	€ 640.000,00	€ 320.000,00	€ 192.000,00	€ 160.000,00	€ 1.312.000,00



5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete



partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART. 6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D. Lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità di data 17 settembre 2019 sottoscritto dalla Regione Veneto disponibile sul sito della stessa, costituisce **causa di esclusione** dalla gara, dell'art. 83 *bis* del decreto legislativo n. 159/2011.



7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati nella Piattaforma CSAMED in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Per entrambi i lotti costituiscono requisiti di idoneità:

- **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto di ciascun lotto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:

Lotto n. 1

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio uno o più contratti per i medesimi servizi oggetto dell'appalto (servizi di prestazioni mediche di radiodiagnostica) per un importo complessivo minimo pari a € 1.221.000,00, al netto dell'onere dell'I.V.A. e qualsivoglia tassa e imposta, a favore di strutture pubbliche o private convenzionate al S.S.N..

Lotto n. 2

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio uno o più contratti per i medesimi servizi oggetto dell'appalto (servizi di prestazioni mediche di refertazione in telegestione) per un importo complessivo minimo pari a € 320.000,00 al netto dell'onere dell'I.V.A. e qualsivoglia tassa e imposta, a favore di strutture pubbliche o private convenzionate al S.S.N..

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, si precisa, in relazione a ciascun lotto, che il requisito sopra riferito viene richiesto in considerazione della particolare complessità tecnico professionale e rilevanza socio sanitaria del servizio oggetto del presente appalto ed è volto a garantire che il servizio venga svolto da operatori economici con un adeguata solidità economico finanziaria ed esperienza nel settore oggetto della gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte II, del Codice, mediante:



- una dichiarazione nella quale siano indicati gli importi, la durata e oggetto del contratto, il periodo di validità ed il committente per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o dell'avvio delle attività dell'operatore economico;
- in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante:
 - acquisizione d'ufficio da parte dell'Amministrazione delle certificazioni da parte delle pubbliche amministrazioni o enti pubblici, previa indicazione da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;
- in caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante:
 - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, G.E.I.E.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai G.E.I.E. si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al precedente **punto 7.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o G.E.I.E.;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito di capacità tecnica e professionale** di cui al precedente **punto 7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria.

7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per



attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, di cui al **precedente punto 7.1** deve essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 7, ai sensi dell'art. 47 del Codice, deve essere posseduto:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal Consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal Consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere tecnico – professionale anche mediante il ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'art. 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il seggio di gara comunica l'esigenza al R.U.P., il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al precedente punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il D.G.U.E. della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.



La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Per entrambi i lotti, ai sensi dell'art. 105 del Codice, è ammesso il subappalto nei limiti del 30% del valore del contratto, in considerazione della natura e delle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I servizi in appalto sono riferiti infatti ad un complesso di prestazioni sanitarie da effettuarsi in maniera continuativa da operatori altamente qualificati.

E' necessario che l'operatore affidatario sia in possesso di adeguata qualificazione e si confronti costantemente con le peculiarità dei reparti dove deve essere effettuato il servizio, in modo da acquisire tutti gli elementi di conoscenza ed espletare, di conseguenza, le attività garantendo l'ottimale svolgimento delle stesse.

Poiché il subappalto è un istituto che prima di tutto consente all'appaltatore di delegare a terzi l'esecuzione di una parte dell'appalto, si ritiene che detta delega possa essere autorizzata sino al limite sopraindicato dell'importo complessivo del contratto.

Detto limite, pertanto, è finalizzato a garantire:

- a) l'uniformità delle prestazioni, in considerazione del livello qualitativo altamente specialistico richiesto, raggiungibile attraverso una preponderante e continua attività della ditta aggiudicataria;
- b) il diretto e continuo controllo dei requisiti prestazionali richiesti dal progetto a base di gara, da garantirsi in maniera preponderante ad opera della ditta aggiudicataria.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

I consorzi stabili di cui agli artt. 45, comma 2, lettera c) e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è per ciascun lotto corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, di importo pari a quello di seguito indicato:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO ANNUO STIMATO DELL'APPALTO (I.V.A. esclusa)	IMPORTO CAUZIONE PARI AL 2%
1	Servizi sanitari per prestazioni mediche emergenti/urgenti	€ 1.221.600	€ 24.432,00
2	Servizi sanitari per prestazioni mediche in elezione in modalità di telerefertazione	€ 320.000,00	€ 6.400,00



- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a.** in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b.** fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Intesa San Paolo s.p.a. – IBAN IT 21 G030 6902 1261 0000 0046 050;
- c.** fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che risponde ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisipub/soggettinonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La **garanzia fideiussoria** deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E., ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- 4) avere validità per 365 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:



- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori ... giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005).
- in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-*bis* del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente, mediante **dichiarazione sostitutiva**, segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, accompagnata da **copia dei certificati** posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o G.E.I.E., o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati



già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART. 11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.A.C. SE DOVUTO

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, se, ed in quanto dovuto dalla normativa vigente, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera A.N.A.C. n. 830 del 21 dicembre 2021 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera> – numero-830-del-21-dicembre-2021 o successiva delibera e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi riportati nella sottostante tabella:

Lotto	Descrizione	Codice identificativo gara (C.I.G.)	Importo contributo
Lotto 1	Servizi sanitari per prestazioni mediche emergenti/urgenti	9619429BEC	€ 140,00
Lotto 2	Servizi sanitari per prestazioni mediche in elezione in modalità di telerefertazione	9619461656	€ 35,00

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

ART. 12 GARA GESTITA CON SISTEMA TELEMATICO - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito *link* presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.



Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "*Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel*" rinvenibile tra la libreria documentale presente nel sistema stesso, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione Telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura (¨ Help ¨ Guide e manuali ¨ Operatore economico ¨ Sintel ¨ Guide per l'utilizzo della piattaforma Sintel).

Specifiche e dettagliate indicazioni sono, inoltre, contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori economici e nelle "Domande frequenti", cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.a. (A.R.I.A.).

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il *contact center* di ARIA S.p.A., telefonando al numero verde 800.116.738 ovvero scrivendo all'indirizzo *e-mail* supporto@arialombardia.it .

Si evidenzia che, per la lettura della documentazione firmata digitalmente, è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D. Lgs. 82/2005, disponibile sul sito.

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

Per partecipare alla procedura di gara le Ditte interessate dovranno presentare, entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara a pena di esclusione, le proprie offerte collegandosi al sito internet www.aria.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto, mediante l'utilizzo degli appositi campi di ricerca disponibili (si veda la sezione help ¨ guide e manuali ¨ operatore economico).

La presentazione dell'offerta, per il lotto di interesse, dovrà avvenire seguendo le cinque diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel (step).

Il concorrente, tramite i percorsi di seguito descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dagli atti di gara;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel.

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per il caricamento dei documenti, che possono ancora essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati caricati nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite firma degli *hash*¹ riguardanti i singoli *file*. Con la sottoscrizione di tali codici *hash* il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità).

In particolare, il concorrente dovrà inviare, attraverso la funzionalità "*Invia offerta*" l'offerta che è composta da:

- a) la **Documentazione amministrativa**;
- b) la **Documentazione tecnica (una per ogni lotto per cui si intende partecipare)**;
- c) l'**Offerta economica (una per ogni lotto per cui si intende partecipare)**.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

¹
documenti.

L'*hash* è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in tale formato, salvo diverse indicazioni.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "*Invia offerta*"), attraverso il salvataggio dei dati e l'*upload* dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente, fermo restando che l'invio dell'offerta completa e definitiva deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Lo step 4 "*Firma digitale dell'offerta*" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "*Documento d'offerta*" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione.

Si specifica infatti, che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "*Riepilogo ed invio dell'offerta*" del percorso guidato "*Invia offerta*", cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; fino a questo step finale, i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dai percorsi "*Invia offerta*". Tutti gli step del percorso "*Invia offerta*" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo *e-mail* indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio, anche atteso che la Piattaforma Sintel non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale dello stesso, connettersi a Sintel con un congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente



e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale dello stesso, controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "*Riepilogo ed invio dell'offerta*" del percorso guidato "*Invia offerta*", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare detti documenti, successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "*Storia offerte*", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso del termine di presentazione dell'offerta. Si consiglia caldamente di eseguire tale controllo.

Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente, alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su *Sintel* della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da *Sintel* per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso *Sintel* darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante *Sintel*, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma *Sintel*, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità a carico dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", la quale, in caso di ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, che impedisca l'invio dell'offerta entro il previsto termine perentorio di scadenza, si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. Si precisa che l'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale" non sarà responsabile per la mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

La documentazione amministrativa, tecnica e l'offerta trasmesse dal concorrente a *Sintel* sono mantenute segrete e riservate dal Sistema e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche, economiche).

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria, o designata tale, ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nelle istruzioni "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel", rinvenibili nella libreria documentale di Sintel.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.



ART. 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, di ogni altra dichiarazione allegata e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Step 1

Al primo *step* del percorso guidato "*Invia offerta*", con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre i documenti di seguito elencati, da allegare a Sistema, nell'apposito campo "*Documentazione amministrativa 1*", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "*Documentazione amministrativa 1*" (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate rispettivamente "*Documentazione amministrativa 2*" e "*Documentazione amministrativa 3*, ecc).

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione firmata digitalmente ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (utilizzare preferibilmente il *fac-simile*, **Allegato 1** – Modello domanda di partecipazione, predisposto dalla Stazione appaltante), contenente:

- le generalità complete del firmatario (titolare o legale rappresentante o istitutore o procuratore);
- gli estremi di identificazione della Ditta concorrente (compreso numero di partita I.V.A./Codice Fiscale e di iscrizione al Registro delle Imprese), iscrizioni Inps e Inail, Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente per le verifiche di regolarità fiscale;
- l'indicazione del lotto cui la ditta concorre;
- la forma singola o associata con cui, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, R.T.I., aggregazione di imprese di rete, G.E.I.E.);
- la dichiarazione di accettazione che tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni di aggiudicazione, di esclusione, ecc, avvengano esclusivamente attraverso Posta Elettronica Certificata all'indirizzo dichiarato nella fase di Registrazione al Sistema tramite la piattaforma Sintel;
- la dichiarazione di accettazione che le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

In caso di partecipazione in R.T.I., consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, G.E.I.E., il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;



- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e dalle consorziate esecutrici.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione i documenti di seguito indicati:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione può essere presentata anche mediante copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005).

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila, per ciascun lotto, il D.G.U.E. di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, scaricando il documento direttamente dal sito del ministero.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.



Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) D.G.U.E., a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena il divieto di subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

In assenza di detta dichiarazione il subappalto è vietato.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del D.G.U.E.).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «✓» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità di cui all'art. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale di cui al par. 7.2 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80

comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, (utilizzare il *fac-simile*, **Allegato 2** – Modello dichiarazioni integrative D.G.U.E.), predisposto dalla Stazione appaltante, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali autocertifica:

1. di non aver ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (Articolo 80, comma 5, lett. f – *bis*);
2. di non essere iscritto al casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.A.C. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (Art. 80, comma 5 lett.f-bis) e f-ter) del Codice;
3. di dichiarare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, come individuati nel comunicato del Presidente Anac del 08/11/2017, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. La ditta dovrà rendere la dichiarazione negativa, qualora la tipologia di società dell'operatore economico non preveda un sistema di amministrazione e controllo;
4. di impegnarsi al rispetto della clausola sociale indicata nel capitolato speciale d'appalto;
5. di dichiarare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e nelle istruzioni di utilizzo della piattaforma Sintel;
6. di accettare il protocollo di legalità il cui schema è stato approvato con D.G.R. della Regione Veneto n. 951 del 2 luglio 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e consultabile sul sito della giunta Regionale del Veneto (<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>) ed in particolare di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa prendendo atto che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogniqualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta



misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p. e di prendere atto che la Stazione Appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 322, 322 bis, 346 bis, 353 e 353 bis del c.p.;

la mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012; l'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente;

analogo obbligo dovrà essere assunto dalle eventuali imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell'esecuzione del contratto;

gli strumenti contrattuali dovranno recepire tali obblighi che non sostituiscono in ogni caso l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;

la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa appaltatrice porterà alla risoluzione del contratto o alla revoca immediata dell'autorizzazione al sub contratto;

7. di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in vigore nell'Azienda Ulss n. 4 "Veneto Orientale" adottato con deliberazione del direttore generale n. 53 del 31/01/2014 reperibile sul sito http://www.ulss4.veneto.it/web/ulss4/Azienda/amministrazione_trasparente/disposizioni_generali/atti_generali/codice_comportamento/codice_comportamento.pdf di prendere atto che gli obblighi di condotta previsti da tale Codice sono estesi, per quanto compatibili, ai propri collaboratori e che la loro violazione sarà causa di risoluzione del contratto

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

8. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita I.V.A.; indica l'indirizzo P.E.C. **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà



essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del D.G.U.E., gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, indicando il Tribunale che li ha rilasciati, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
13. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (U.E.) 2016/679 (G.D.P.R.), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

14.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- ✓ documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata **dichiarazione di impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:**
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione che attesta il diritto alla riduzione
 - copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- ✓ ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. (se dovuta);

14.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante mandataria per scrittura privata autenticata o atto pubblico, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento e le parti di fornitura che verranno eseguite dalle singole Ditte;
- la procura relativa conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa Capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o G.E.I.E. già costituiti:



- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 19 *bis* e 47 del D.P.R. n. 445/2000; delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di referente del consorzio, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o G.E.I.E. non ancora costituiti:

- specifica dichiarazione sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che intendono riunirsi;
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o G.E.I.E. ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;



- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del R.T.I. costituito o costituendo:

– **in caso di R.T.I. costituito:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;

– **in caso di R.T.I. costituendo:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

14.5 Documentazione in caso di avvalimento

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento.

Per quanto ivi non indicato si rimanda alle istruzioni di Sintel.

Si precisa, altresì, che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nelle Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel.

ART. 15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Allo step 2 "*Offerta tecnica*" del percorso guidato "*Invia offerta*", il concorrente dovrà operare a Sistema allegando, per ogni singolo lotto, nell'apposito campo "*Documentazione tecnica 1*", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti *software* di compressione dati, tutti i documenti di seguito elencati, a pena di esclusione (Nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "*Documentazione tecnica 1*" non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "*Documentazione tecnica 2*", "*Documentazione tecnica 3*", ecc.).

La busta telematica contenente l'offerta tecnica, per ogni singolo lotto, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, una **proposta tecnica-organizzativa** - non integrabile in fase successiva di gara - firmata digitalmente secondo le modalità di cui al punto 14.1. che illustri il servizio secondo le specifiche tecniche del capitolato tecnico-prestazionale e, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella allegata "*Elementi di valutazione*" (**Allegato 3**), i seguenti elementi:

Lotto n. 1 Servizi sanitari per prestazioni mediche emergenti/urgenti

1) Progetto gestionale ed organizzativo

- Modalità di organizzazione di espletamento dei servizi
- Esperienza professionale
- Risorse umane impiegate
- Servizio di consulenza di secondo livello
- Continuità del servizio

2) Tempi di attivazione dei servizi previsti in regime di reperibilità

3) Gestione del personale

- Selezione del personale
- Gestione della turnistica

4) Gestione e monitoraggio del servizio

- Monitoraggio interno dell'attività svolta dal personale
- Sistema di autocontrollo
- Strumenti di rendicontazione

La proposta tecnica-organizzativa dovrà essere redatta in lingua italiana, non superare n. 30 facciate (ad esclusione degli allegati) e dovrà essere numerata progressivamente su ogni pagina.



Lotto 2: Servizi sanitari per prestazioni mediche in elezione e modalità di telerefertazione

1) Progetto di refertazione in telegestione

- Progetto organizzativo
- Architettura e caratteristiche del sistema informativo proposto
- Manutenzione preventiva e correttiva del sistema

2) Personale

- Esperienza professionale
- Selezione del personale

3) Monitoraggio del servizio

- Sistema di autocontrollo

La proposta tecnica-organizzativa dovrà essere redatta in lingua italiana, non superare n. 30 facciate (ad esclusione degli allegati) e dovrà essere numerata progressivamente su ogni pagina.

Tutti i documenti inseriti nelle buste amministrativa/e e tecnica/che **non devono** contenere riferimenti economici all'offerta contenuta nella busta C) pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica costituirà parte integrante del contratto da stipularsi all'esito dell'eventuale aggiudicazione.

L'offerta tecnica redatta in lingua italiana deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 14.1.

ART. 16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Allo step 3 "*Offerta economica*" del percorso guidato "*Invia offerta*", il concorrente, per ogni singolo lotto, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema, formulando e presentando una Offerta economica.

Il concorrente a pena di esclusione, dovrà compilare ed allegare negli appositi campi predisposti nel sistema ("Documentazione economica 1", "Documentazione economica 2", etc.), in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati. Nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione economica 1" non sia sufficiente, il



concorrente potrà inserire la restante documentazione nelle ulteriori cartelle a disposizione denominate "Documentazione economica 2", "Documentazione economica 3", ecc..

In particolare si chiede di compilare, per ciascun lotto, il modello denominato "schema di offerta economica" (**Allegato 4_lotto 1 e Allegato 4_Lotto 2**), firmato digitalmente nella versione .pdf, che costituisce parte integrante dell'offerta economica, nel quale viene richiesto di indicare:

- 1) qualifica e nominativo del firmatario;
- 2) denominazione o ragione sociale dell'impresa, sede legale, codice fiscale, partita iva;

per il Lotto 1 - Servizi sanitari per prestazioni mediche emergenti/urgenti

Per ciascun servizio (Presenza medica presso il P.O. di San Donà di Piave e Pronta disponibilità presso il P.O. di Portogruaro):

- il costo orario offerto (al netto dell'onere dell'I.V.A.);
- il costo a turno h12 offerto (al netto dell'onere dell'I.V.A.);
- il costo annuo offerto (n. turni h 12 annuo x costo a turno h 12 offerto) (al netto dell'onere dell'I.V.A.);
- il costo biennale (al netto dell'onere dell'I.V.A.);
- aliquota I.V.A.;

per il Lotto 2 Servizi sanitari per prestazioni mediche in elezione e modalità di telerefertazione

- la percentuale di sconto unica offerta sulle tariffe del Catalogo Veneto Prescrivibile (CVP) previste per le prestazioni specialistiche di radiologia (RX, TC, RM);
- aliquota I.V.A.;

La Ditta dovrà allegare, altresì, i listini delle prestazioni con l'esposizione dei costi unitari, secondo i modelli che pure si allegano (**Allegato 5**).

Il prezzo dovrà essere esposto con due cifre dopo la virgola; in caso di presenza di più cifre, saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento.

I prezzi si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri previsti dal capitolato speciale d'appalto. L'offerta dovrà dare evidenza dei costi ed oneri di seguito riportati, che si intendono ricompresi nell'importo complessivo annuo offerto:

- costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, come previsto dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/2008, che non risultano ricompresi nell'importo complessivo annuo a base di gara, né dovranno essere ricompresi nell'importo complessivo annuo offerto. Per il lotto n. 1, nel sistema Sintel alla voce oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali dovrà essere indicato un importo pari a € 320,00.

Per il lotto n. 1, il prezzo complessivo offerto (I.V.A. esclusa), non dovrà essere superiore all'importo a base d'asta indicato nei documenti di gara e nel modello di offerta economica, pena l'esclusione dalla gara.



Per il lotto n. 2, la percentuale di sconto offerta non dovrà essere inferiore al valore indicato dei documenti di gara e nel modello di offerta economica, pena l'esclusione della gara.

Poiché la piattaforma Sintel consente di inserire un solo prezzo, il concorrente dovrà indicare solo il prezzo complessivo offerto per il servizio, che dovrà essere inferiore alla base di gara, a pena di esclusione. Solamente tale prezzo verrà considerato ai fini del calcolo del punteggio economico.

L'operatore economico viene ESCLUSO se l'offerta economica:

- contiene riserve o condizioni diverse da quelle previste dal presente disciplinare;
- è espressa in modo indeterminato o fa riferimento ad altre offerte proprie o di altri;
- è plurima o alternativa;
- è parziale (riferita a parti del servizio oggetto del presente appalto);
- non è stata formulata autonomamente;
- non contiene l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 14.1

I prezzi si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri previsti dal presente Disciplinare e dagli atti di gara allo stesso allegati.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio in parola anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua.

La presenza di prezzi od informazioni economico-finanziarie in buste diverse dalla Busta C, comporterà l'esclusione dalla gara.

Per il lotto n. 1, il concorrente, infine, dovrà formulare l'offerta economica indicando, a sistema il valore totale dell'offerta in base alle indicazioni sotto riportate:

- a) campo **"Offerta economica"**, il valore complessivo annuo, espresso in euro, IVA esclusa, con due cifre decimali, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico e gli eventuali costi del personale, qualora fossero stimati dalla stazione appaltante. ATTENZIONE: tale valore è al netto dei "costo della sicurezza derivanti da interferenza" non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto d), come indicato nello schema di offerta economica (**Allegato 4_lotto 1, c.it.**)
- b) campo **"di cui al costo della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico"**, il valore dei costi afferenti all'attività di impresa;
- c) campo **"di cui costi del personale"**, il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico, o stimato dalla stazione appaltante;
- d) campo **"costi della sicurezza derivanti da interferenza"**, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).
 ATTENZIONE: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, "Offerta economica complessiva" è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo "Offerta economica" e il valore inserito nel campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza" (quest'ultimo non modificabile).

La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo "Offerta economica".

Qualora la Stazione Appaltante rilevi una discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito in piattaforma e l'importo indicato della tabella di sintesi dell'offerta economica, l'offerta verrà esclusa se ritenuta equivoca e non certa.



In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento “*Offerta economica*” generato da Sintel e il modello di offerta economica (Allegati 4_Lotto 1 e Allegato 4_Lotto 2), pena l’esclusione dovranno essere sottoscritti con firma digitale, secondo le modalità previste in Sintel (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda) secondo le seguenti modalità:

- *in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;*
- *in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell’impresa mandataria;*
- *in caso di Consorzio costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;*
- *in caso di Consorzio già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.*

Firma digitale dei prezzi offerti - Step 4

Ai fini della firma dei dati caricati nello spazio dedicato al concorrente e descritti ai precedenti paragrafi ma non ancora sottoscritti e ai fini, quindi, dell’invio e della presentazione dell’offerta, pena l’esclusione dalla gara, il concorrente dovrà, allo step 4 del percorso “*Invia offerta*”:

- 1) scaricare dalla schermata a Sistema denominata “*Firma digitale dell’offerta*”, il documento d’offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema – ma non ancora sottoscritte (tra cui i codici *hash* in precedenza descritti, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
- 2) sottoscrivere il predetto documento d’offerta, scaricato in formato pdf riepilogativo dell’offerta. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicitato nelle istruzioni di Sintel;
- 3) allegare a Sistema il documento d’offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell’offerta.

Si rammenta che il pdf d’offerta di cui al precedente punto 2) costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il *file* scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d’esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Le eventuali modifiche degli *hash* saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, il predetto documento dovrà, pena l’esclusione, per difetto di sottoscrizione, essere sottoscritto:

- *in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell’offerta: dal legale rappresentate o persona munita da comprovati poteri di firma;*
- *in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta, dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall’impresa raggruppanda/consorzianda).*

Riepilogo ed invio dell’offerta – Step 5



Solo a seguito dell'*upload* di tale documento d'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "*Riepilogo ed invio dell'offerta*" del percorso "*Invia offerta*" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "*INVIA OFFERTA*" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli *step* precedenti del percorso "*Invia offerta*" per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l'effettivo l'invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte del Seggio di gara.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "*Invia offerta*" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio offerto dovrà tassativamente possedere le caratteristiche minime previste nel Capitolato tecnico-prestazionale, **pena l'esclusione**.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica



Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella allegata al presente disciplinare con la relativa ripartizione dei punteggi (**Allegato 3, cit.**).

Per entrambi i lotti, si precisa che saranno ritenute non idonee le ditte che abbiano offerto un servizio non conforme alle caratteristiche stabilite nel capitolato speciale o che in sede di valutazione qualitativa abbiano ottenuto un punteggio inferiore al minimo anche per un solo elemento di valutazione, ove previsto, ovvero un punteggio complessivo inferiore a 42/70 e quindi non verranno ammesse alla riparametrazione e alla successiva apertura delle offerte economiche.

17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi è assegnato un punteggio discrezionale mediante attribuzione un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, mediante utilizzo della seguente tabella di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,4
Scarso	0,2
Assolutamente inadeguato	0

Successivamente si procede alla determinazione della media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio, al calcolo del punteggio definitivo parziale del singolo criterio moltiplicando il coefficiente definitivo così calcolato per ciascun criterio al punteggio massimo attribuibile allo stesso.

Per l'attribuzione dei suddetti punteggi qualità, saranno tenuti validi due decimali, dopo la virgola.

Al termine delle operazioni sopra illustrate si procederà con il calcolo del punteggio qualitativo complessivo mediante applicazione della seguente formula:



$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente -iesimo;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente -iesimo;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente -iesimo;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente -iesimo;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

P_n = peso criterio di valutazione n.

Qualora la Ditta con il miglior punteggio complessivo di qualità non consegua il punteggio massimo di 70 punti, si procederà alla riparametrazione del punteggio qualitativo assegnando 70 punti a tale offerta e punteggio direttamente proporzionale alle altre offerte applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio qualità offerta considerata} = \frac{70 \times \text{punteggio assegnato}}{\text{miglior punteggio assegnato}}$$

Nel caso vi sia un'unica offerta ammessa alla fase di valutazione tecnico-qualitativa, non si procederà alla riparametrazione finale.

17.2 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA – MAX 30 punti

Per il lotto n. 1

Il punteggio dell'offerta economica verrà calcolato in base alla "**Formula non lineare**":

Il valore del coefficiente è 0,10.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore (dato dalla somma tra il punteggio assegnato alla qualità e il punteggio assegnato al prezzo).



Per il lotto n. 2

Il punteggio dell'offerta economica verrà calcolato in base alla formula " **allo sconto massimo**"

$$PE = \frac{PE_{max} \times SO}{S_{max}}$$

dove

PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile

So = percentuale offerta dal singolo concorrente

S_{max} = percentuale più alta offerta in gara

Si ribadisce che la ditta concorrente dovrà esprimere l'offerta in termini di valore percentuale.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore (dato dalla somma tra il punteggio assegnato alla qualità e il punteggio assegnato al prezzo).

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata con deliberazione del direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari (min. 3 max 5) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammesse a seguito dell'apertura dei "pliche" telematici e del controllo della regolarità della documentazione amministrativa e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si precisa che, per ragioni di praticità nella profilazione dei componenti, la Commissione accederà alla piattaforma Sintel per l'esercizio delle proprie funzioni mediante le credenziali del R.U.P. o degli utenti delegati.

I lavori della commissione giudicatrice potranno svolgersi "in presenza" o "a distanza", ferma restando la verbalizzazione della relativa attività.

19. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Come già anticipato all'art. 12 del presente disciplinare, allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D. Lgs 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate.

In seduta riservata, il giorno 28 febbraio 2023 alle ore 16:30, il Seggio di Gara costituito dal R.U.P. o da un suo delegato e da due testimoni, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema e procederà:

1. alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
2. all'apertura della "busta telematica" contenente la "Documentazione amministrativa";
3. a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
4. ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal presente Disciplinare di gara, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, formalizzando l'esito di tale verifica attraverso apposita comunicazione che verrà inviata via PEC a tutte le Ditte concorrenti.

Delle operazioni suddette il Seggio di gara redigerà relativo verbale che verrà inviato ai concorrenti tramite l'area "*Comunicazioni procedura*". La comunicazione tramite l'area "*Comunicazioni procedura*" è valida agli effetti di cui all'art. 29, comma 2 e all'art. 76 del D. Lgs 50/2016. Il verbale stesso sarà pubblicato anche sul profilo del committente.

Successivamente, solamente per le ditte ammesse, il Seggio di Gara, costituito dal R.U.P. o da un suo delegato e da due testimoni, in seduta riservata, procederà all'apertura della "BUSTA telematica 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA", effettuando il *download* di tutta la documentazione in essa contenuta, in una cartella del *Drive Aziendale*, trasmettendo il relativo *link* protetto per l'accesso a tale cartella, alla commissione giudicatrice, nominata secondo le modalità di cui al precedente articolo 18 "*Commissione giudicatrice*".

Delle operazioni suddette il seggio di gara redigerà relativo verbale.

Successivamente, la commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche presentate e all'attribuzione dei punteggi relativi alla qualità, redigendo i relativi verbali, che provvederà a trasmettere al R.U.P.

Le sedute riservate della commissione giudicatrice potranno svolgersi anche *in streaming* o con collegamenti da remoto, assicurando comunque la verbalizzazione delle operazioni svolte.

Successivamente in data che sarà comunicata ai concorrenti all'interno dell'area "*Comunicazioni procedura*", la commissione giudicatrice procederà, per ciascun lotto, tramite Piattaforma:

- all'inserimento nell'apposito campo predisposto all'interno della piattaforma Sintel, dei punteggi relativi alla qualità attribuiti dalla Commissione giudicatrice, come da relativo verbale trasmesso;
- alla riparametrazione dei punteggi qualitativi, secondo la previsione di cui all'art. 17.1 del presente Disciplinare;
- all'apertura delle "BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA";
- all'assegnazione dei punteggi relativi al prezzo secondo la previsione di cui all'art.17.2 del presente disciplinare;
- a formulare la graduatoria finale secondo il punteggio complessivo ottenuto dai concorrenti (dato dalla somma tra il punteggio assegnato alla qualità e il punteggio assegnato al



prezzo). In caso di parità di due o più offerte si procederà ad effettuare Gara di miglitoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e come di seguito meglio illustrato;

- ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;
- a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta.

Delle operazioni suddette la Commissione giudicatrice redigerà relativo verbale che verrà inviato ai concorrenti tramite l'area "*Comunicazioni procedura*". La comunicazione tramite l'area "*Comunicazioni procedura*" è valida agli effetti di cui all'art. 29 co. 2 e all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016. Il verbale stesso sarà pubblicato anche sul profilo del committente.

All'esito delle predette operazioni il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente.

Attraverso il Sistema, inoltre, è data evidenza della soglia di anomalia per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

Effettuata con esito positivo la verifica di congruità delle offerte risultate anormalmente basse a seguito del procedimento disciplinato dal successivo art. 20, la Stazione Appaltante procederà con l'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del D. Lgs. 50/2016, che sarà successivamente comunicata ai concorrenti all'interno dell'area "*Comunicazioni procedura*" ed avrà valenza legale ai sensi dell'art 76 del D. Lgs 50/2016.

Infine, l'esito della procedura verrà pubblicato anche sul profilo del committente, secondo le modalità e con gli strumenti previsti dalla normativa vigente.

Il provvedimento di aggiudicazione verrà comunicato ai concorrenti all'interno dell'area "*Comunicazioni procedura*" e tale comunicazione avrà valenza legale ai sensi dell'art 76 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Contestualmente saranno trasmessi nella medesima area, anche i verbali delle sedute riservate della commissione di aggiudicazione relativi alle valutazione delle offerte tecniche.

Gara di miglitoria

In sede di seduta pubblica, saranno ammesse offerte al ribasso, formulate da parte di coloro che hanno il potere di impegnare legalmente la Ditta, o loro delegati. In caso di delega, è sufficiente delega scritta su carta intestata dell'Azienda, con fotocopia del documento di identità del delegante. Si procederà al ribasso anche in presenza di uno solo dei rappresentanti delle Ditte aventi parità di punteggio. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio, in seduta pubblica, tra le offerte risultate prime "a pari merito".

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P., avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il R.U.P. richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.



Il R.U.P., con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il R.U.P., qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, nel lotto di riferimento, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al R.U.P. tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, procederà alla suddetta verifica avvalendosi della piattaforma telematica C.S.A.M.E.D.

La Stazione Appaltante verificherà altresì i requisiti previsti dall'art 80 comma 5 lett c) in conformità a quanto stabilito dalla Linea Guida n. 6 adottata dall'A.N.A.C. con delibera n. 1293 del 16/11/2016 e s.m.i..”

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice e si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti sotto il profilo economico e/o organizzativo le offerte presentate.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.A.C. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.



Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D. Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, ovvero si verifichino le ipotesi in cui è ammessa l'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in una delle forme di cui all'art. 32, comma 14, del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri, come previsto dall'art. 29 del Capitolato Speciale.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679 (G.D.P.R.), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

24. NORME E CONDIZIONI FINALI

La formulazione dell'offerta è impegnativa per la Ditta, mentre non obbliga in alcun modo la Stazione Appaltante all'assegnazione del servizio.

L'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale" si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure di rinviare i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che le Ditte invitate possano vantare diritti o pretese di sorta.



Per ogni altra qualsiasi norma non espressamente richiamata o contenuta nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato di gara, valgono le norme vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Alla presente procedura di affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al vigente Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale.