

### IL RITIRO DEI REFERTI

I referti si ritirano presso il Centro Unico di Prenotazione (CUP) all'entrata dell'Ospedale;  
dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 16.45;  
il sabato dalle ore 7.30 alle ore 11.45.

E' possibile scaricare il proprio referto da qualsiasi computer collegato a **Internet** : al momento dell'accettazione viene rilasciato il codice per l'accesso al sistema ( vd. pieghevole con istruzioni c/o Segreteria).

### GLI ESAMI URGENTI

I pazienti che devono sottoporsi a chemioterapia possono usufruire del trattamento in urgenza del campione ematico per poter ottenere nell'arco di 1 ora i risultati solo dell'esame emocromocitometrico.

Per altri esami con carattere d'urgenza è possibile, se il Medico proscrittore ha segnalato l'urgenza e a discrezione del Medico di Laboratorio, ottenere un referto completo o parziale in tempi più rapidi del previsto.

### IL PAGAMENTO DEL TICKET

Il pagamento del ticket sanitario può essere effettuato presso gli sportelli del Centro Unico di Prenotazione (CUP) , oppure presso uno qualsiasi dei **Punti Gialli** presenti in Ospedale .

### LIBERA PROFESSIONE D'EQUIPE

È possibile accedere alle prestazioni del Laboratorio analisi in regime di **Libera Professione** d'Equipe, anche senza impegnativa medica:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 10.30 .
- il sabato mattina dalle 8.00 alle 10.00 .
- anche per **appuntamento**.

### DIRIGENTI

Dott.ssa A. Venudo Dirigente Medico

Dott.ssa R. Baradello Dirigente Biologo

Dott.ssa A. Girardi Dirigente Biologo

### COORDINATORE TECNICO

Dott.ssa Vania Barbui Coordinatore TLBM

A cura di: RSGQ Laboratorio analisi    Aggiornato al 10.01.2023



## UOC LABORATORIO

**Direttore : Dott. S. Grandesso**

Segreteria:                    lunedì - venerdì : 7.30 - 13.30  
    sabato : 8.00 - 12.00  
    Tel. 0421.764510

E-mail: [segreteria.labpg@aulss4.veneto.it](mailto:segreteria.labpg@aulss4.veneto.it)

Per RECLAMI, SEGNALAZIONI, SUGGERIMENTI

utilizzare il Modulo per reclami a disposizione in sala d'attesa del Laboratorio,

oppure rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) in Dirigenza Medica dell'Ospedale,

oppure rivolgersi in Sede Centrale della ULSS10, Piazza De Gasperi 5 - San Donà di Piave.

[urp@aulss4.veneto.it](mailto:urp@aulss4.veneto.it)

## IL SERVIZIO

Il più importante obiettivo dell'UOC Laboratorio è quello di fornire informazioni cliniche utili a scopo preventivo, diagnostico e riabilitativo.

L'elenco completo e aggiornato delle analisi è disponibile per la consultazione presso la sala d'attesa del Centro Prelievi.

L'Unità Operativa si impegna a fornire un servizio di qualità che tuteli i Diritti Fondamentali dell'Utente di seguito riportati e a rendere questo servizio sempre più conforme alle esigenze degli Utenti.

Uguaglianza. A tutti i cittadini sono erogati uguali servizi, a prescindere dall'età, sesso, razza, lingua nazionalità, religione, opinioni politiche, costumi, condizioni economiche.

Imparzialità. A tutti i cittadini è assicurato un comportamento obiettivo ed equanime da parte del personale che opera nella Struttura

Continuità. Ai cittadini è assicurata la continuità qualitativa e la regolarità dei servizi con orari prestabiliti e precomunicati all'utenza.

Partecipazione. E' garantito il diritto del cittadino a collaborare, con osservazioni e suggerimenti, alla corretta erogazione della prestazione e al miglioramento del servizio prestato dalla Struttura.

Efficienza ed Efficacia. Il servizio è erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia e la Struttura adotta le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

## MODALITA' DI ACCESSO

I prelievi di sangue si eseguono **dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 11.00; il sabato dalle ore 7.30 alle ore 10.00**

-Per un ordinato accesso agli sportelli della Segreteria **l'utente deve ritirare il proprio numero dall'apposito distributore** situato all'ingresso della sala d'attesa del Centro Prelievi. Il tempo di permanenza presso il Centro Prelievi, dal ritiro del numero alla esecuzione del prelievo, varia da 30 minuti a 90 minuti (secondo i giorni e/o i momenti di minore o maggiore affluenza).

-**Accesso preferenziale** con numero e fila dedicati è previsto per:

Pazienti in terapia antitumorale.

Pazienti in condizioni cliniche critiche o disabili.

Donne in gravidanza.

Bambini in età prescolare.

Utenti che devono solo consegnare campioni biologici già raccolti a casa (urine, feci, ecc.).

-**Altro accesso preferenziale** con numero e fila dedicati è riservato a pazienti in terapia anti-coagulante orale.

Presso il Presidio Ospedaliero di Jesolo è presente un Punto Prelievi, gestito dal personale del Poliambulatorio della stessa sede

L'utente deve presentarsi agli sportelli di Segreteria a **digiuno** dalle ore 24.00 della sera prima (è consentito bere acqua); se richiede le prestazioni per via Istituzionale deve essere munito di impegnativa medica.

Al momento dell'accettazione presso gli sportelli della Segreteria sarà anticipata al paziente la ricevuta dell'avvenuto prelievo (e/o della consegna di materiale biologico) nella quale è riportato l'importo che deve essere pagato ed il giorno e gli orari per il ritiro dei referti.

I prelievi di sangue sono eseguiti da personale infermieristico e/o da personale medico.

## PRELIEVI A DOMICILIO

Il servizio è riservato ad **ammalati non autosufficienti**, allettati, o impossibilitati ad essere trasportati al Centro Prelievi.

La proposta motivata deve essere del medico curante.

La richiesta va presentata al Distretto Socio Sanitario di residenza.

Il prelievo viene eseguito a domicilio da infermieri del Servizio Assistenza Domiciliare Integrata.

Il referto deve essere ritirato presso il Centro Unico di Prenotazione (CUP) all'entrata dell'Ospedale.