



Prot. n. 72724 DDA 1/2

San Donà di Piave, 29/11/2016

Medicina Generale – Continuità Assistenziale

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI MEDICO DEL SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE

(deliberazione del Direttore Generale n. 935 del 25/11/2016)

Ai sensi del vigente accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale reso esecutivo mediante intesa Conferenza Stato-Regioni 23.03.2005, e s.m.i., dell'accordo regionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale, recepito con D.G.R. 30.12.2005, n. 4395 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del regolamento adottato con deliberazione n. 491 del 24 giugno 2016, è indetto

AVVISO

per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di 24 ore settimanali, di medico di continuità assistenziale (ex guardia medica) presso le sedi operative dell'U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale" di San Donà di Piave, Jesolo, Portogruaro, Caorle e San Michele al Tagliamento.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I medici interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, redatta utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso, completa in ogni sua parte e provvista **di marca da bollo secondo le vigenti disposizioni in materia (€ 16,00)**, come segue:

- **termini di presentazione della domanda entro e non oltre il : 14/12/2016**

Modalità di presentazione:

- consegna all'ufficio protocollo generale dell'Azienda - Piazza de Gasperi n. 5 - San Donà di Piave: orari di apertura dal lunedì al venerdì 8,30 – 13,00. Il lunedì e il mercoledì, inoltre, dalle 15,00 alle 17,00;
- spedizione, a mezzo raccomandata A.R., al seguente indirizzo: Azienda ULSS n. 10 "Veneto Orientale" Piazza de Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (VE);
- spedizione a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo.ulss10@pecveneto.it .

Ai fini dell'inserimento negli elenchi di cui sopra farà fede:

- in caso di consegna a mano, la data di ricezione da parte del protocollo generale;
- tramite pec, la data e l'ora della ricevuta di ricezione del messaggio pec alla casella pec dell'Ente prodotta dal gestore del sistema. Si precisa che il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza; inoltre la validità dell'invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Si fa presente, infine, che la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 68/2005.
- tramite raccomandata a/r, la data del timbro postale di spedizione.



Si precisa che saranno escluse le domande redatte non utilizzando lo schema allegato al presente avviso, quelle non firmate e quelle sprovviste della marca da bollo.

REQUISITI

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Il medico dovrà essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia e dell'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi.

In considerazione della necessità di dover assicurare anche gli interventi domiciliari o territoriali, i medici aspiranti agli incarichi presso le sedi operative, devono essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore.

Non saranno inclusi negli elenchi di cui sopra i medici che hanno subito provvedimenti, in base alle procedure di cui all'art. 30 comma 7, del vigente accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale, nel biennio precedente alla data di presentazione della domanda (quadriennio precedente nei casi all'art.19, c. 4).

CRITERI E PRIORITA' PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROVVISORI

Una volta acquisite le domande di partecipazione, la graduatoria aziendale di disponibilità sarà redatta ai sensi dell'art. 70 del richiamato a.c.n., tenuto conto dei criteri e delle priorità stabiliti nell'accordo regionale di cui alla DGRV n. 4395/2005, così come integrato dalla deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 1068 del 17 aprile 2007 e delle disposizioni approvate in materia con la deliberazione n. 491 del 24 giugno 2016 ad oggetto "Regolamento per la formulazione e successive modalità di utilizzo della graduatoria aziendale di conferimento di incarichi provvisori e per sostituzioni nel servizio di continuità assistenziale":

- a) medici inseriti nella graduatoria unica regionale della medicina generale con priorità per i medici residenti nell'Azienda U.L.S.S. n. 10 di San Donà di Piave;
- b) medici, pur non inseriti nella graduatoria regionale, in possesso dei requisiti previsti (attestato/diploma di formazione specifica in medicina generale o titolo equipollente, ex decreto legislativo 17 agosto 1994 n. 368, cioè abilitati entro il 31 dicembre 1994), con priorità per i medici residenti nell'Azienda U.L.S.S. n. 10 di San Donà di Piave, graduati secondo i seguenti criteri: minore età al conseguimento della laurea, voto di laurea, maggiore anzianità di laurea;
- c) medici di cui alla norma finale n. 5 (medici abilitati dopo il 31 dicembre 1994), con priorità per i medici residenti nell'Azienda U.L.S.S. n. 10 di San Donà di Piave, graduati secondo i seguenti criteri: minore età al conseguimento della laurea, voto di laurea, maggiore anzianità di laurea;
- d) medici frequentanti il corso di formazione specifica in medicina generale (di cui all'art. 19, comma 11, della legge 28 dicembre 2001 n. 448), con priorità per i medici residenti nell'Azienda U.L.S.S. n. 10 di San Donà di Piave, graduati secondo i seguenti criteri: minore età al conseguimento della laurea, voto di laurea, maggiore anzianità di laurea;
- e) medici specializzandi (di cui all'art. 19, comma 11 della legge 28 dicembre 2001 n. 448), anche se in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale, con priorità per i medici residenti nell'Azienda U.L.S.S. n. 10 di San Donà di Piave, graduati secondo i seguenti criteri: minore età al conseguimento della laurea, voto di laurea, maggiore anzianità di laurea.

Con riferimento alle categorie b),c),d),e), fatta salva la priorità relativa alla residenza in ambito U.L.S.S. N. 10, per ognuna di dette categorie verranno attribuiti i seguenti punteggi in relazione alle sotto elencate fasce: - minore età al conseguimento della laurea; - voto di laurea; - maggiore anzianità di laurea:

Minore età al conseguimento della laurea / punti			Voto laurea / punti			Maggiore anzianità di laurea /punti		
--	entro i 25 anni compiuti	<u>p. 30</u>	da 0	a 89	<u>p. 5</u>	---	<5 anni	<u>p.5</u>
da 26 anni	a 29 anni compiuti	<u>p. 20</u>	da 90	a 99	<u>p. 10</u>	da 5 anni	a <12 anni	<u>p.10</u>
da 30 anni	a 34 anni compiuti	<u>p. 10</u>	da 100	a 109	<u>p. 20</u>	da 12 anni	a <20 anni	<u>p.20</u>
da 35 anni	in poi	<u>p. 5</u>	110/110L		<u>p. 30</u>	da 20 anni	in poi	<u>p.30</u>

Si precisa, inoltre, che l'anzianità di laurea, espressa in anni, sarà calcolata dalla data di conseguimento del diploma di laurea alla data di scadenza dell'avviso per la formulazione della graduatoria.

In caso di punteggio finale complessivo ex aequo si applicherà quale primo criterio di priorità la minore età effettiva al conseguimento del diploma di laurea e, in caso di ulteriore parità, il criterio del migliore voto di laurea nonché, se necessario, anche quello della maggiore anzianità di laurea.

CRITERI E PRIORITA' PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI SOSTITUZIONE

In caso di sostituzione temporanea di un incarico in corso, saranno interpellati i medici già incaricati, e fra questi con priorità di quelli a tempo indeterminato, per verificare la disponibilità di un aumento orario fino a 38 ore settimanali.

A tal fine saranno adottati i seguenti criteri di priorità:

- medici con incarico a tempo indeterminato secondo il criterio della maggiore anzianità di servizio presso l'azienda U.L.S.S. n. 10;
- medici con incarico a tempo determinato presenti nella graduatoria aziendale vigente. L'ordine di priorità sarà dettato dalla posizione acquisita nella predetta graduatoria.

PUBBLICAZIONE

La graduatoria verrà pubblicata sull'albo e sul sito web aziendale per la durata di 15 giorni dalla data di pubblicazione e sarà consultabile al seguente indirizzo internet www.ulss10.veneto.it (Concorsi e Incarichi → Avvisi Pubblici).

TERMINI DI VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria avrà vigenza semestrale a decorrere dal primo giorno del mese successivo all'atto deliberativo di approvazione della stessa, fatta salva l'esigenza di una proroga al fine di consentire l'acquisizione della graduatoria regionale annuale di riferimento.

Si precisa che, in ottemperanza alle disposizioni richiamate nella citata deliberazione regionale n. 1068/2007 che prevedono un aggiornamento in corso d'anno della graduatoria, verrà pubblicato un ulteriore avviso, con le medesime modalità sopra citate entro il sessantesimo giorno antecedente la scadenza della graduatoria di cui al comma 1 del presente articolo.

Conseguentemente con la pubblicazione del nuovo avviso, anche i candidati già ricompresi nella prima graduatoria dovranno ripresentare la domanda al fine di essere inseriti nella nuova graduatoria.



MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Gli incarichi saranno conferiti con l'utilizzo della graduatoria secondo l'ordine di priorità acquisito da ogni medico in essa presente e, comunque, saranno effettivi dalla dichiarazione di accettazione sottoscritta dal medico.

La graduatoria viene utilizzata per la copertura di incarichi che si rendono vacanti nel periodo di vigenza della stessa.

La graduatoria sarà progressivamente utilizzata fino ad esaurimento della stessa; solo successivamente è consentito ripercorrere la stessa per la verifica di eventuali nuove disponibilità.

DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi possono essere conferiti ai medici appartenenti alle citate categorie a)-b)-c)-d) fino ad un massimo di un anno; ai medici appartenenti alla categoria e) l'incarico potrà essere conferito per non più di tre mesi in un anno tenuto conto che la periodicità annuale deve essere calcolata a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico trimestrale.

MODALITA' ASSEGNAZIONE INCARICHI

Gli incarichi saranno assegnati ai medici aventi titolo in condizioni di compatibilità, secondo le vigenti disposizioni in materia, e avranno decorrenza dalla data contrattualmente stabilita per l'inizio dell'attività e non saranno differibili, pena il venir meno degli incarichi stessi.

Il medico formalizzerà l'accettazione dell'incarico sottoscrivendo apposita dichiarazione.

RINUNCIA / CESSAZIONE DEGLI INCARICHI

Si precisa che la rinuncia unilaterale dall'incarico, e ciò dal momento dell'accettazione sino alla data di effettivo inizio dell'attività, comporterà l'addebito di una penale di € 500,00 qualora la rinuncia non sia dovuta a gravi motivi di salute o personali, motivi che dovranno essere comunque documentati in dettaglio e valutati dall'amministrazione.

In relazione alla possibilità di recesso dall'incarico in atto si applicherà il termine di preavviso pari a sessanta giorni previsto dall'art. 19 comma 1 lett. c) richiamato nell'a.c.n.; viene fatta salva la eventuale deroga al predetto termine di preavviso, qualora sia autorizzata, per giustificati motivi, dal direttore distrettuale delle cure primarie.

SEDE DI ATTIVITA'

La sede di svolgimento dell'attività sarà stabilita a insindacabile giudizio dell'azienda in relazione alle esigenze di garanzia del servizio e potrà essere oggetto di eventuale variazione, anche a carattere provvisorio, qualora fossero segnalate preminenti necessità organizzative atte a garantire la copertura dei turni previsti nelle sedi operative aziendali.

Non sono consentiti scambi tra medici incaricati se non per espresse ed oggettive esigenze aziendali.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora, a suo insindacabile giudizio, nel rispetto della vigente normativa in materia, ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non previsto dal presente avviso, nonché per il trattamento economico spettante, si rinvia alla normativa di cui all'accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale – intesa del 23 marzo 2005, e successive modifiche ed integrazioni, ai relativi accordi regionali/aziendali vigenti in materia e alle disposizioni aziendali di cui al regolamento approvato con deliberazione del direttore generale n. 491 del 24 giugno 2016.

**Unità Operativa Semplice Convenzioni**

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione di tutte le prescrizioni e precisazioni in esso contenute. Per eventuali chiarimenti ed informazioni contattare l'ufficio u.o.s. convenzioni, Piazza De Gasperi n. 5, San Donà di Piave – tel.0421-228048/8051 (sig.re G. Bellese e F. Ziino) – indirizzo di posta elettronica: ufficio.convenzioni@ulss10.veneto.it; pec: protocollo.ulss10@pecveneto.it .

f.to IL DIRETTORE
UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA
RISORSE UMANE
- dott. Massimo Visentin -