



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10
"VENETO ORIENTALE"

Sede Direzionale:
Piazza De Gasperi, n.5 - 30027 San Donà di Piave (VE) Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 02799490277

San Dona' di Piave, 16 gennaio 2012

Prot. n. 2537

AVVISO

OGGETTO: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di trasporto e smaltimento della plastica, con raccolta differenziata, per i Presidi Ospedalieri di San Dona' di Piave, Portogruaro e Jesolo, per il periodo 01.02.2012-31.12.2012.

(C.I.G. ZB103381FD)

Questa Amministrazione intende procedere all'indizione di un cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio specificato in oggetto.

La procedura è disciplinata da quanto contenuto nel presente avviso, dal Capitolato tecnico allegato alla presente (Allegato A) e dalle Condizioni generali di contratto per la fornitura di beni e servizi dell'Azienda ULSS n. 10 "Veneto Orientale", approvata con deliberazione n. 297/2009 (reperibile quest'ultima dal sito aziendale www.ulss10.veneto.it/gare).

Il servizio verrà aggiudicato alla ditta che presenterà offerta con il prezzo più basso.

Le Ditte interessate potranno presentare, **entro il giorno 26 gennaio 2012**, a mezzo telefax al numero 0421/228122 oppure mediante servizio postale, o mediante consegna a mano, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale", Piazza De Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (VE):

- **offerta/preventivo sulla base di quanto richiesto nell'allegato A al presente avviso;**
- **il modulo di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (allegato B) datato, timbrato e firmato dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Nel caso in cui detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va allegata la relativa procura;**

Dipartimento Risorse Finanziarie
Unità Operativa Complessa Risorse Patrimoniali e Materiali
U.O.S. Provveditorato
Dirigente dott. Giuseppe Benzon
Referente istruttoria: dott. Mirko Smurra

e-mail: ufficio.provveditorato@ulss10.veneto.it

Tel. 0421228144
Tel. 0421/228145
Fax 0421228122

www.ulss10.veneto.it

- **copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;**

L'ULSS n. 10 "Veneto Orientale" si riserva, altresì, di richiedere alla ditta affidataria un deposito cauzionale definitivo, del valore corrispondente al 10% dell'importo aggiudicato, secondo le modalità previste dall'art. 4 delle "Condizioni generali di contratto per la fornitura di beni e servizi dell'Azienda ULSS n. 10 "Veneto Orientale" (reperibile quest'ultima dal sito aziendale www.ulss10.veneto.it/gare); l'importo è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso del requisito e lo dovrà documentare producendo copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Alla presente procedura di acquisizione si applicheranno le disposizioni della legge 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari. La ditta aggiudicataria, pertanto, sarà chiamata ad indicare un numero di conto corrente "dedicato", sul quale saranno effettuati i pagamenti.

L'ULSS n. 10 "Veneto Orientale" si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di sospendere, di revocare o di non procedere all'assegnazione della fornitura, oppure di aggiudicarla anche in presenza di una sola offerta valida.

L'ULSS n. 10 "Veneto Orientale" si riserva, altresì, di avviare trattative commerciali con la ditta assegnataria della fornitura in argomento, al fine di conseguire le migliori condizioni economiche e modalità di fornitura, prima di addivenire alla conclusione della procedura di aggiudicazione.

Si informa, altresì che i dati forniti e qualificati come personali dal Codice in materia di protezione dei dati personali – D. Lgs. n. 196/2003 – formeranno oggetto di trattamento da parte della nostra Azienda esclusivamente per finalità istituzionali e con l'ausilio di mezzi informatici e cartacei idonei a garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

E' responsabile del presente procedimento il dr. Giuseppe Benzon.

E' responsabile della presente istruttoria il dr. Mirko Smurra.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE
U.O.C. RISORSE PATRIMONIALI E
MATERIALI
- f.to dott. Giuseppe Benzon -

Allegati:

- 1)ALLEGATO A) CONDIZIONI CONTRATTUALI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.
- 2)ALLEGATO B) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/ATTO DI NOTORIETÀ;

ALLEGATO A

CONDIZIONI CONTRATTUALI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E DI SMALTIMENTO DELLA PLASTICA CON RACCOLTA DIFFERENZIATA.

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto il servizio di trasporto e smaltimento della plastica con raccolta differenziata finalizzata al recupero mediante centri autorizzati.

ART. 2 – MODALITA' DEL SERVIZIO

La ditta affidataria del suddetto servizio dovrà fornire in comodato un container di circa 30 m.c. per ognuno dei Presidi Ospedalieri di Portogruaro e Jesolo, mentre per il Presidio Ospedaliero di San Donà di Piave ne dovrà fornire uno di circa 20 m.c.

I contenitori saranno destinati alla raccolta della plastica.

La ditta si dovrà impegnare a vuotare i contenitori entro 5 giorni dalla richiesta scritta o telefonica di uno dei Responsabili dell'Attività Amministrativa di sede, o loro delegati.

Alle operazioni di prelievo dovrà presenziare il Responsabile dell'Attività Amministrativa di sede del Presidio Ospedaliero o suo delegato.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di 11 mesi con decorrenza dal 01.02.2012 fino al 31.12.2012.

L'U.L.S.S. si riserva la facoltà di non dare esecuzione al contratto limitatamente al Presidio Ospedaliero di Jesolo qualora si dovesse attuare un diverso modello organizzativo dell'U.L.S.S. medesima.

ART. 4 – OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO

L'affidatario, nello svolgimento del servizio, dovrà assumersi in proprio tutte le responsabilità previste dalla vigente normativa in materia ed avrà l'obbligo di segnalare all'U.L.S.S. tutte quelle circostanze o fatti che possono impedire o ostacolare il regolare svolgimento del servizio.

L'affidatario del servizio sarà responsabile verso i terzi di qualunque danno che potrà verificarsi sia a persone sia a cose in dipendenza dei servizi affidati.

ART. 5 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato all'affidatario di cedere direttamente o indirettamente, in tutto o in parte, il contratto ed i servizi affidati, sotto pena di risoluzione di diritto del contratto, di rimborso delle maggiori spese che ne deriveranno all'U.L.S.S. nonché del risarcimento di ogni conseguente danno.

ART. 6 – RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Nel caso di sospensione del servizio, per qualsiasi causa dovuta, l'Amministrazione avrà facoltà di considerare risolto il contratto, salvo che si tratti di casi dovuti a forza maggiore.

Nel qual caso l'U.L.S.S. avrà diritto ad agire per il rimborso di eventuali spese ed il risarcimento di eventuali danni.

ART. 7 – CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio avverrà secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso.

L'offerta dovrà indicare, in particolare, il prezzo (Iva esclusa) per ogni viaggio che si renderà necessario per il servizio di trasporto e smaltimento della plastica (mediante centri autorizzati).

ART. 8 – FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE

Per le controversie relative all'esecuzione del contratto, non risolte in via amichevole, è competente il foro di Venezia.

ART. 9 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente allegato, si intendono richiamate, in quanto compatibili, le disposizioni contenute nella normativa nazionale e regionale in materia.

ALLEGATO B)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(ARTT. 46, 47 e 77 bis D.P.R. 445/2000)**

Il sottoscritto _____, nato il _____, a _____

Legale rappresentante della ditta _____ con la qualifica di (titolare, socio, procuratore,
ecc.), _____ C.F. personale _____

con sede legale in _____ sede/i secondaria/e _____

P.IVA _____ iscritta Registro Imprese presso la CCIAA di _____

n. iscr. _____ oggetto sociale _____

codice fiscale Ditta N. _____ CCNL settore (per DURC) _____

numero di fax per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura _____

Consapevole della responsabilità penale e delle ulteriori sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi degli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000,

DICHIARA:

- a) **che la Ditta e/o le persone fisiche ad essa collegate, con potere di rappresentanza, non si trovano in alcuna delle condizioni di cui al comma 1, lettere a,b,c,d,e,f,g,h,i,l,m,m-ter,m-quater, dell' art. 38 del D.Lgs. 163 del 12.04.2006;**

In particolare:

Che la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e che è in regola con i versamenti ai seguenti Enti.

CODICE DITTA _____ (indicare)

INPS sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

INAIL sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

Che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

UFFICIO ENTRATE COMPETENTE _____ Tel. _____ Fax _____

barrare e compilare i riquadri di interesse

Che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della L. n. 68/99) e che tale situazione può essere certificata dal competente **Ufficio Provinciale** di:

_____ Tel. _____ Fax _____

Che la ditta non è soggetta agli obblighi derivanti della L. n. 68/99 (indicare il motivo)

- b) **Ai sensi dell'art.26, comma 1, punto a) del D.Lgs. 81/2008, che la ditta è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale in relazione alla prestazione oggetto del presente contratto (in caso di aggiudicazione potrà essere richiesto alla ditta di dimostrare il possesso e la messa a disposizione di risorse, mezzi e personale, adeguatamente organizzati, che garantiscano la capacità di operare in sicurezza);**

- c) **che la ditta espletterà il servizio richiesto assumendo in proprio tutte le responsabilità previste dalla vigente normativa in materia;**

Data _____

Timbro e firma leggibile

(allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità - art. 38 D.P.R. 445/2000).