

N. 44/8.02.13

REP. N. 4518  
DEL 19 FEB. 2013



REGIONE VENETO

AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10

"VENETO ORIENTALE"

PIAZZA DE GASPERI N. 5 - 30027 SAN DONA' DI PIAVE (VE) -

C.F. E P. IVA 02799490277

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DA**

**ESPLETARSI AI SENSI DELL'ART. 7 - 6° CO.**

**DEL D. L.VO 30.03.01 N. 165.**

In data 16 GEN. 2013..... presso la sede dell'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n.10 "Veneto Orientale" (leggasi in seguito più brevemente A.U.L.S.S. n.10) con sede in San Donà di Piave (VE), a seguito della deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 21.12.2012

T R A

l'A.U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale" rappresentata dal Direttore Sostituto dell'Unità Operativa Complessa Risorse Umane dott. TONETTO Lorenzo, nato a San Donà di Piave il 15.11.1951, C.F. TNTLNZ51S15H823Q a ciò delegato dal Direttore Generale con deliberazione n. 1915 del 15.12.98

E

la dott.ssa MOLIN Marta nata a Venezia il 9.09.1976 e residente a Castions di Zoppola (PN) in via Ovoledo n. 74 - C.F. MNL MRT76P49L736D e P.IVA 03177110271

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. L'attività disciplinata dal presente contratto è effettuata ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile e dall'art. 7 - 6° comma, del D. L.vo 30.03.01 n. 165;

**2.** La dott.ssa Molin, in qualità di dietista , si impegna ad effettuare una collaborazione professionale atta a garantire le seguenti attività: lezioni teoriche e di laboratorio, in orario scolastico, presso le locali scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, corsi di formazione per docenti, collaborazione con i comitati mensa delle scuole per la predisposizione dei menù scolastici e vigilanza sulle mense; l'incarico ha vigenza, per un massimo stimato di 200 ore, nel periodo dal 21.01.13 al 30.06.2013.

La dott.ssa Molin svolge la propria attività professionale in autonomia nell'ambito del programma definito con il Responsabile dell'U.O. dell'A.U.L.S.S. n.10 a cui afferisce.

**3.** Il compenso per l'incarico in questione viene stabilito in € 10.000,00 (diecimila/00), onnicomprensivi.

La corresponsione del predetto compenso verrà frazionata con emissione di fatture di € 5.000 (cinquemila/00) ciascuna, entro le seguenti scadenze: 30.04.13 e 30.06.13.

La corresponsione del compenso sarà effettuata in seguito a visto autorizzativo del Responsabile dell'U.O. a cui la professionista afferisce in merito alla rispondenza dell'attività prestata rispetto al programma di pertinenza.

**4.** Il presente contratto potrà essere risolto su iniziativa di ciascuna delle parti mediante preavviso di almeno 30 giorni a mezzo lettera raccomandata A.R..

Al collaboratore che non rispetti detto termine sarà applicata una penale dell'importo di € 51,65= (cinquantuno/65) per ogni giorno di mancato



preavviso, salva la facoltà dell'Azienda di rinunciarvi su indicazione del Responsabile dell'U.O. a cui la professionista afferisce.

**5.** Le parti dichiarano che il presente contratto non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato.

**6.** Per quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente contratto si applicano le disposizioni del Codice Civile in materia.

**7.** La presente scrittura privata redatta in duplice copia ad uso delle parti sarà soggetta a registrazione in caso d'uso a cura ed onere di chi ne fa richiesta.

Le spese di bollo sono a carico della professionista.

**8.** Per ogni controversia legale si dichiara la competenza del Foro di Venezia.

**9.** La dott.ssa Molin prende atto che, ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e ss., i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per finalità di gestione del presente contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COLLABORATORE

-Dott.ssa Marta MOLIN - Marta Molin

IL DIRETTORE  
DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA RISORSE UMANE

-Dott. Lorenzo TONETTO



L. Tonetto