

1. La figura del Responsabile del Procedimento secondo il Codice dei Contratti.
2. La programmazione degli acquisiti e dei servizi nell'Ente Pubblico prevista dal Codice dei Contratti.
3. Descrizione e obiettivi della "determina a contrarre" nell'Ente Pubblico prevista dal Codice dei Contratti.
4. La procedura di affidamento diretto per acquisti e servizi nell'Ente Pubblico prevista dal Codice dei Contratti.
5. La procedura negoziata per acquisti e servizi nell'Ente Pubblico prevista dal Codice dei Contratti.
6. La procedura aperta per acquisti e servizi nell'Ente Pubblico prevista dal Codice dei Contratti.
7. Il criterio della "offerta economicamente più vantaggiosa" per acquisti e servizi nell'Ente Pubblico prevista dal Codice dei Contratti.
8. La figura del Direttore dell'Esecuzione del Contratto nell'appalto di servizi nell'Ente Pubblico prevista dal Codice dei Contratti.