



Deliberazione N.26

del 01/02/2011

DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 10, Dott. Paolo Stocco, nominato con D.P.G.R.V. n. 247 del 31.12.2007, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociale, ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 8 fogli uniti al presente frontespizio.

OGGETTO

ESITO AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI ALCUNI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "MATTONE INTERNAZIONALE"

Letta, approvata e sottoscritta,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Paolo STOCCO)
F.to dott. Paolo STOCCO

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione:

- IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.TO DOTT. PAOLO PAVAN
(dott. Paolo PAVAN)
- IL DIRETTORE SANITARIO F.TO DOTT.SSA PATRIZIA BENINI
(dott.ssa Patrizia BENINI)
- IL DIRETTORE SOCIALE F.TO DOTT. CLAUDIO BELTRAME
(dott. Claudio BELTRAME)

ASSEGNAZIONE				
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE				
Il provvedimento verrà pubblicato all'albo on line di questa U.L.S.S. dal giorno:				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">25.02.2011</div>				
per 15 giorni consecutivi				
<input type="checkbox"/> Deliberazione immediatamente eseguibile				
IL DIRIGENTE DELL'UOS AFFARI GENERALI E LEGALI Dott. Andrea Del Negro				
REGISTRAZIONE CONTABILE				
L'U.O.C. Economico Finanziario attesta la corretta imputazione contabile:				
IL DIRIGENTE Dott.ssa Silena Tadiotto				
<input checked="" type="checkbox"/>				
Non prevista per il presente provvedimento.				

ESITO AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI ALCUNI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "MATTONE INTERNAZIONALE"

DDA1DEL110025

IL DIRETTORE SOSTITUTO DELL'U.O.C. PERSONALE ESPONE QUANTO SEGUE:

Con deliberazioni 29 gennaio 2008, n. 186 e 9 giugno 2009, n. 1670, la giunta regionale del Veneto ha aderito alla richiesta della Commissione Salute in merito all'incarico di coordinare, come Regione capofila, il progetto "mattone internazionale", approvando il progetto stesso per un controvalore di euro 8.000.000,00;

In applicazione dell'art. 1, comma 34, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, è stato approvato, con deliberazione del C.I.P.E. del 18 dicembre 2008, il finanziamento del suddetto progetto;

Il progetto "mattone internazionale" ha per obiettivo, si ricorda, il miglioramento della presenza delle regioni, intese come sistema sanitario regionale, sia in Europa che a livello internazionale;

Con deliberazione 29 dicembre 2009, n. 4272, della giunta regionale del Veneto, è stato:

- approvato l'affidamento e la gestione amministrativa del progetto "mattone internazionale" all'azienda unità locale socio sanitaria n. 10 "Veneto Orientale" di San Donà di Piave;
- impegnato l'importo di euro 8.000.000,00 sul bilancio regionale di previsione 2009 da liquidare all'azienda unità locale socio sanitaria n. 10 nel rispetto delle modalità disciplinate nella convenzione approvata con successiva deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 211 del 3 febbraio 2010;
- delegato il Segretario della Segreteria Regionale Sanità e Sociale all'adozione di tutti gli atti amministrativi, nonché di tutte le iniziative necessarie per il perseguimento delle finalità proprie del progetto "mattone internazionale";

Con deliberazione del direttore generale n. 180 del 16 giugno 2010, l'azienda unità locale socio sanitaria n. 10 "Veneto Orientale" ha recepito le disposizioni regionali assunte con la richiamata deliberazione della giunta regionale del Veneto 29 dicembre 2009, n. 4272;

Con deliberazione del direttore generale n. 398/23.11.2010, considerata l'assoluta mancanza in ambito aziendale di professionalità in possesso dei requisiti, competenze ed esperienze necessarie, veniva emesso, per la realizzazione e gestione amministrativa del progetto mattone internazionale, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'acquisizione, mediante conferimento di incarichi di collaborazione ex art. 7, comma 6, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, di personale esperto in possesso di specifica ed adeguata esperienza;

I professionisti da acquisire, per il biennio 2011-2012, fatte salve eventuali proroghe del progetto, devono essere esperti, come da espressa indicazione dell'avviso pubblico, si ricorda, in progettazione socio sanitaria europea, in scienze internazionali, in gestione della comunicazione scientifica, nella ricerca e monitoraggio bandi europei in ambito socio sanitario, in cooperazione allo sviluppo, programmi comunitari e relazioni internazionali, in segreteria organizzativa ed in segreteria tecnica - area formazione nazionale ed internazionale;

Con provvedimento n. 1129/31.12.2010, veniva disposta l'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti, nonché nominata un'apposita commissione di esperti, per una valutazione comparata dei titoli e del curriculum presentati dai candidati, accertando, altresì,

mediante un colloquio, le competenze tecniche e la conoscenza delle previste lingue nonché, nel caso di candidati cittadini non italiani, della lingua italiana, ai fini della formazione di un giudizio di idoneità;

I candidati ammessi venivano convocati, con telegramma prot. n. 5 del 3 gennaio 2011, per il giorno mercoledì 12 gennaio 2011, presso la sede dell'azienda per sostenere la prevista prova;

Nell'orario prestabilito si sono presentati innanzi alla commissione per il previsto colloquio i dott.ri Paolo ARMELLIN, Cristina Maria BENEDETTI, Elisa BOSCOLO CEGION, Lorenza CHIAROT, Lisa CUCCATO, Claudia DALL'ARMELLINA, Simone GIOTTO, Claudio GRASSANO, Lisa LEONARDINI, Monica MANFRIN, Silva MITRO, Sabrina MONTANTE, Daniela NEGRI, Virginie RAJAUD, Marianna SASSANO e Paola SEMISA; viceversa, è risultata assente e quindi dichiarata rinunciataria all'avviso, la dott.ssa Viviana ZANIN;

Dal verbale delle operazioni dell'avviso, datato 12.01.2011, si rileva che tutti i candidati presentatisi, ovvero i sigg.ri dott.ri Paolo ARMELLIN, Cristina Maria BENEDETTI, Elisa BOSCOLO CEGION, Lorenza CHIAROT, Lisa CUCCATO, Claudia DALL'ARMELLINA, Simone GIOTTO, Claudio GRASSANO, Lisa LEONARDINI, Monica MANFRIN, Silva MITRO, Sabrina MONTANTE, Daniela NEGRI, Virginie RAJAUD, Marianna SASSANO e Paola SEMISA, risultano aver ottenuto dalla commissione un giudizio complessivo di idoneità sulla preparazione professionale, sulle competenze e sull'esperienza, a seguito valutazione dei curriculum professionale e del colloquio;

Alla luce di quanto esposto, conformemente ai giudizi ed alle valutazioni espresse dalla commissione, si sottopone alla direzione generale, previa approvazione del verbale della commissione del 12.01.2011, la individuazione dei candidati cui conferire, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, i necessari incarichi di collaborazione, sino al 31 dicembre 2012, salvo eventuali proroghe, per la realizzazione del progetto mattone internazionale;

L'incarico, a prestazione libero professionale o con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, non comporta l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato (di dipendenza) con l'azienda unità locale socio sanitaria n. 10 "Veneto Orientale";

Precisato che il provvedimento risulta in linea con le deliberazioni della giunta regionale del Veneto n. 886/03.04.2007, n. 2061/03.07.2007, n. 4209/30.12.2008 e n. 855/15.03.2010, in materia di personale delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale, la cui disciplina, prevista dall'art. 37, commi 2, 3, 4, e 5 della legge regionale 19 febbraio 2007, n. 2 "legge finanziaria regionale per l'esercizio 2007", è stata confermata, per il triennio 2010 - 2012, dall'art. 9 della legge regionale 4 marzo 2010, n. 16;

Ribadito che il costo conseguente agli incarichi di cui al presente atto, necessari per la realizzazione del progetto mattone internazionale, risulta interamente finanziato (l'importo è stato impegnato dalla giunta regionale del Veneto con deliberazioni del 29 dicembre 2009, n. 4272, e del 3 febbraio 2010, n. 211);

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attesa la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Considerato che ai sensi dell'art. 3, comma 2, lett. m, del regolamento recante le disposizioni concernenti i compiti della Direzione Generale e i compiti della Direzione Operativa nell'Azienda, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1915/1998 e s.m.i., il presente provvedimento è di competenza del Direttore Generale;

Ritenuto, pertanto, di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto, condivisa e fatta propria la relazione sovraesposta;

Visto il verbale del 12 gennaio 2011 della commissione esaminatrice inerente l'espletamento dell'avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, di alcuni incarichi di collaborazione per la realizzazione e la gestione amministrativa del progetto "mattone internazionale";

Evidenziato che, rispetto agli incarichi previsti dall'avviso pubblico adottato con deliberazione n. 398/23.11.2010, nessun candidato in possesso della laurea in lingue e culture orientali si è presentato, per cui appare possibile il conferimento solo di n. 1 incarico, anziché di n. 2, di esperto di segreteria organizzativa e di segreteria tecnica – area formazione nazionale ed internazionale;

Ricordato che, come espressamente indicato nel suddetto avviso, l'azienda si era "riservata la facoltà di utilizzare l'elenco dei candidati dichiarati idonei per il conferimento di ulteriori incarichi necessari alla realizzazione del progetto, ferma restando la facoltà di non conferire eventualmente tutti gli incarichi messi a bando a fronte di rinnovate valutazioni di natura organizzativa";

Ritenuto opportuno conferire, a fronte della sopraindicata carenza di candidati, un ulteriore incarico di esperto nella ricerca e monitoraggio di bandi europei in ambito socio sanitario, attesa l'opportunità di ampliare tale settore di attività, a parità di costi per il progetto "mattone internazionale";

Rilevato che, tra i candidati, per il conferimento degli specificati incarichi, si collocano, in posizione di particolare rilievo:

a) la dott.ssa Lisa LEONARDINI, quale esperto in progettazione socio-sanitaria europea – project manager.

Invero, la dott.ssa LEONARDINI presenta un eccellente curriculum: ampio, specifico e con numerose importanti esperienze ed incarichi, che decorrono dal 2002, in attività di progettazione socio-sanitaria europea, molte anche come manager/responsabile. Nel colloquio la candidata, in fase di autopresentazione, ha dimostrato una perfetta conoscenza della lingua inglese. In ordine agli argomenti proposti ha esposto, anche nei dettagli, in una chiara visione generale, le diverse fasi di progetto socio sanitario in ambito comunitario ed internazionale. Ha descritto, con padronanza e conoscenza, minuziosamente, in relazione ad esperienze dirette, le agenzie internazionali che operano nel campo della cooperazione e dell'emergenza umanitaria;

b) le dott.sse Daniela NEGRI e Sabrina MONTANTE, quali esperti in scienze internazionali ed in progettazione socio-sanitaria europea.

Invero, la dott.ssa NEGRI, presenta un curriculum ampio ed appropriato in campo socio sanitario, per attività ultratriennale riguardante la progettazione europea, anche con riferimento alle attività di formazione ed ai rapporti tecnici internazionali. Nel colloquio la candidata, con un'ottima autopresentazione in lingua inglese ed in lingua francese, ha descritto in maniera dettagliata ed esaustiva, con una buona visione generale, il progetto europeo sulla prevenzione dei suicidi, di cui è stata artefice, in particolare le varie fasi di progettazione, con riferimento ai diversi partner coinvolti; si è soffermata sulle modalità e

possibilità di finanziamento, sia pubblico che da parte di altri soggetti. Illustra diffusamente le diverse organizzazioni internazionali, in particolare europee, inerenti il campo socio-sanitario, che si occupano di cooperazione internazionale e di emergenza sanitaria con possibilità di ottenere anche i finanziamenti per l'attuazione dei progetti stessi;

La dott.ssa MONTANTE, presenta un curriculum ampio e qualificato; l'attività ultrabiennale effettuata riguarda esperienza lavorativa nel settore socio sanitario in ruoli manageriali, in ambito europeo e presso organizzazioni specializzate internazionali. Nel colloquio la candidata, a livello di autopresentazione, ha dimostrato un'ottima conoscenza della lingua inglese e della lingua spagnola. Ha descritto dettagliatamente e minuziosamente un progetto che ha come obiettivo la mobilità di personale sanitario attivato dall'azienda unità locale socio sanitaria n. 5 di Arzignano; ha indicato le priorità dei bandi e le possibili fonti, pubbliche e private, di un progetto. Ha illustrato molto bene le principali agenzie internazionali operanti nel settore socio sanitario a livello di cooperazione ed emergenza sanitaria;

c) la dott.ssa Marianna SASSANO, quale esperto in gestione della comunicazione scientifica.

Invero, la candidata evidenzia nel curriculum un'esperienza quinquennale nel campo dell'attività giornalistica e di comunicazione in genere, con diverse collaborazioni ed esperienze, anche all'estero, e con soggetti istituzionali (es. comune di Milano). Nel colloquio ha dimostrato di possedere, allorchè ha provveduto ad autopresentarsi, un'ottima conoscenza della lingua inglese ed una discreta conoscenza della lingua tedesca. Ha descritto le diverse tipologie e modalità di comunicazione, in ordine all'attivazione di un progetto europeo, a livello di stampa, anche con stampa estera e con i corrispondenti accreditati per la divulgazione di giornali e riviste scientifiche; si è soffermata, in modo pragmatico, sulle moderne tecnologie di diffusione (new-letter e canali dedicati e non);

d) le dott.sse Cristina Maria BENEDETTI, Virginie RAJAUD e Monica MANFRIN, quali esperti in progettazione europea nel settore socio-sanitario.

Invero, la dott.ssa BENEDETTI presenta un curriculum formativo attinente all'incarico oggetto dell'avviso; specifica e molto buona, con incarichi anche di responsabilità, l'esperienza lavorativa, dall'agosto 2006, nel settore della programmazione europea socio-sanitaria. Nel colloquio, a livello di autopresentazione, la candidata ha dimostrato di conoscere ottimamente la lingua inglese; buona la conoscenza anche della lingua tedesca. Ha illustrato molto bene un'attività progettuale europea, soprattutto la parte amministrativa, di cui si è anche occupata personalmente. Ha descritto con conoscenze adeguate le diverse agenzie che si occupano di sanità, soprattutto in ambito europeo, presenti ed operanti anche in caso di calamità naturali;

La dott.ssa RAJAUD vanta, come da curriculum, una esperienza lavorativa ultra triennale (da settembre 2006) prestata in qualità di project-manager, in progetti europei nel settore socio-sanitario presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 20 di Verona e la Regione del Veneto. Nel colloquio, in occasione della autopresentazione, ha dimostrato un'ottima conoscenza della lingua inglese e francese (madrelingua). Ottima anche la conoscenza della lingua italiana. Ha illustrato un progetto europeo seguito dall'azienda unità locale socio sanitaria n. 20 di Verona sulla prevenzione dei rischi della popolazione giovanile; si è soffermata, in particolare, ben argomentando, sul finanziamento e sul co-finanziamento del progetto da parte di soggetti potenzialmente interessati - leader e partner - allo svolgimento dell'attività individuata nonché sulla descrizione della documentazione, amministrativa e tecnica, occorrente per giungere alla realizzazione del progetto. Ha descritto in maniera adeguata quali agenzie possono finanziare attività di cooperazione

internazionale e operazioni di emergenza in favore della popolazione infantile ed adulta in ambito europeo ed extra europeo;

La dott.ssa MANFRIN presenta la richiesta esperienza lavorativa, almeno biennale, avendo svolto dalla metà dell'anno 2008 il ruolo di project-manager in progetti europei presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 20 di Verona. Ha maturato, altresì, in qualità di collaboratrice, ulteriore esperienza in altre strutture pubbliche in attività di comunicazione esterna con predisposizione ed elaborazione di documentazione tecnica. Nel colloquio è emersa, dall'autopresentazione, un'ottima conoscenza della lingua inglese. Ha illustrato in maniera esaustiva un progetto internazionale in ambito socio sanitario con descrizione delle diverse fasi: individuazione obiettivi, metodologia, finanziamento, documentazione, anche tecnica, occorrente. Ha enunciato, con le specifiche competenze, le diverse agenzie ed organizzazioni internazionali che operano in ambito umanitario e di cooperazione con evidenziazione anche di quegli organismi che concorrono al finanziamento di progetti;

e) i dott.ri Lorenza CHIAROT e Paolo ARMELLIN, quali esperti nella ricerca e monitoraggio bandi europei in ambito socio-sanitario.

Invero , la dott.ssa CHIAROT, come si rileva dal curriculum, ha maturato un'esperienza di progettazione e gestione di progetti comunitari a far data dal maggio 2008. Si evidenziano tuttavia, principalmente aspetti inerenti l'organizzazione di conferenze-stampa ed altre attività di livello formativo. Nel colloquio la candidata, a livello di autopresentazione, ha palesato una buona conoscenza della lingua inglese ed una discreta conoscenza della lingua francese. Ha illustrato, con una buona visione generale, le procedure di attivazione di un progetto europeo socio-sanitario, nella fattispecie sulle donne, sulle pari opportunità, in ambito comunitario, con indicazione dei possibili diversi obiettivi, con il coinvolgimento e le competenze ministeriali, anche con riferimento all'eventuale finanziamento. Ha indicato, in maniera soddisfacente, alcune agenzie internazionali che si occupano di sanità;

Il dott. ARMELLIN presenta un buon curriculum formativo e professionale, attinente all'incarico da conferire; ha maturato diverse esperienze lavorative, attività di collaborazione e di consulenza, con più soggetti, in particolare pubblici, ad iniziare dal mese di settembre 2003; ha conseguito, di rilievo, nel 2004, un master in politiche comunitarie e cooperazione internazionale. Nel colloquio, in occasione dell'autopresentazione, il candidato ha dimostrato una buona conoscenza della lingua inglese ed una più che sufficiente conoscenza anche della lingua francese; ha illustrato, con una buona visione generale, un progetto socio sanitario, in particolare dal punto di vista amministrativo. Buona la conoscenza delle principali agenzie internazionali che operano nel settore della cooperazione e dell'emergenza umanitaria;

f) la dott.ssa Silva MITRO, quale esperto in cooperazione allo sviluppo, programmi comunitari e relazioni internazionali.

Invero, la dott.ssa MITRO presenta un ampio e qualificato curriculum per quanto riguarda la gestione dei progetti europei nel settore socio sanitario, dovendosi evidenziare, inoltre, diversi rapporti di collaborazione e di consulenza in progetti internazionali in essere fin dal 1997. Nel colloquio, a livello di autopresentazione, ha dimostrato un'ottima conoscenza delle lingue inglese e francese; ottima, pure, la conoscenza della lingua italiana. Ha descritto in modo completo, con una chiara visione generale, le varie fasi di un progetto europeo, in particolare, la specificità della tematica di uno dei diversi progetti nei quali ha lavorato, relativo alla formazione di esperti che si occupano della gestione dell'influenza aviaria. Ha parlato diffusamente e con competenza delle diverse agenzie internazionali che si occupano di progetti, sia nel settore della cooperazione internazionale in campo sanitario, che nel settore dell'emergenza sanitaria;

g) la dott.ssa Paola SEMISA, quale esperto di segreteria organizzativa e di segreteria tecnica-area formazione nazionale ed internazionale.

Invero, la dott.ssa SEMISA presenta, come si evince dal curriculum, la richiesta esperienza lavorativa avendo lavorato, a decorrere dal mese di maggio 2010, con agenzie internazionali e con la Regione del Veneto a progetti europei e non, di formazione in ambito socio-sanitario. Nel colloquio la candidata, all'atto dell'autopresentazione, ha evidenziato un'ottima conoscenza delle lingue inglese e spagnola; ha descritto analiticamente la propria esperienza inerente attività formativa internazionale, nella quale ha organizzato una summer-school internazionale nei sistemi sanitari; ha fornito dettagli sulla metodologia di lavoro, con riferimento alla fase didattica; ha sottolineato l'importanza e l'efficacia dell'informazione e della divulgazione, in lingua inglese, mediante internet, evidenziando pertanto l'aspetto comunicativo. Ha illustrato in modo adeguato le principali agenzie ed organizzazioni internazionali che operano nel settore socio sanitario in ambito di cooperazione ed emergenza sanitaria ove possono formarsi gli operatori;

Visto il decreto legislativo 30.03.2001, n. 165, in particolare l'art. 7, comma 6;

Vista la deliberazione della giunta regionale del Veneto 29 dicembre 2009, n. 4272;

Richiamata la deliberazione 16 giugno 2010, n. 180, che ha recepito le disposizioni di cui alla deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 4272/2009;

Visto il decreto legislativo n. 502/92, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 14.09.1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione n. 97 del 22.04.2010, e successivi atti esecutivi;

Richiamata, inoltre, la deliberazione 23 novembre 2010, n. 398;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa nell'azienda, approvate con deliberazione del direttore generale n. 1915 del 15.12.1998 e s.m.i.;

Visto che il direttore sostituto dell'unità operativa complessa personale ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore sociale;

DELIBERA

1. di approvare il verbale della commissione di esperti del 12 gennaio 2011 relativo all'espletamento dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di alcuni incarichi di collaborazione ad esperti in possesso di specifica ed adeguata esperienza per la realizzazione e gestione amministrativa del progetto "mattone internazionale";
2. di conferire, ai sensi art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, per quanto espresso in premessa, visti i giudizi e le valutazioni, condivise dall'esame della documentazione in atti e qui integralmente accolte, gli incarichi sottospecificati, sino al 31 dicembre 2012, ai seguenti candidati:

- a) dott.ssa Lisa LEONARDINI, esperto in progettazione socio-sanitaria europea - project manager;
 - b) dott.sse Daniela NEGRI e Sabrina MONTANTE, esperti in scienze internazionali ed in progettazione socio-sanitaria europea;
 - c) dott.ssa Marianna SASSANO, esperto in gestione della comunicazione scientifica;
 - d) dott.sse Cristina Maria BENEDETTI, Virginie RAJAUD e Monica MANFRIN, esperti in progettazione europea nel settore socio-sanitario;
 - e) dott.ssa Lorenza CHIAROT e dott. Paolo ARMELLIN, esperti nella ricerca e monitoraggio bandi europei in ambito socio-sanitario;
 - f) dott.ssa Silva MITRO, esperto in cooperazione allo sviluppo, programmi comunitari e relazioni internazionali;
 - g) dott.ssa Paola SEMISA, esperto di segreteria organizzativa e di segreteria tecnica-area formazione nazionale ed internazionale;
3. di precisare che le sedi di espletamento degli incarichi, i compensi e le modalità di corresponsione, sono quelli indicate nell'avviso pubblico prot. n. 74527 del 23.11.2010, emesso in esecuzione della deliberazione n. 398/23.11.2010;
 4. di dare atto che il costo conseguente agli incarichi di cui al presente atto, necessari per la realizzazione e gestione amministrativa del progetto mattone internazionale, risulta interamente finanziato dalla giunta regionale del Veneto con deliberazioni n. 4272/29.12.2009 e n. 211/03.02.2010;
 5. di dare atto che il presente provvedimento risulta in linea con le deliberazioni della giunta regionale del Veneto n. 886/03.04.2007, n. 2061/03.07.2007, n. 4209/30.12.2008 e n. 855/15.03.2010, in materia di personale delle aziende ed enti del servizio sanitario regionale, la cui disciplina, prevista dall'art. 37, commi 2, 3, 4, e 5 della legge regionale 19 febbraio 2007, n. 2 "legge finanziaria regionale per l'esercizio 2007", è stata confermata, per il triennio 2010 - 2012, dall'art. 9 della legge regionale 4 marzo 2010, n. 16;
 6. di dare atto che l'unità operativa complessa personale è competente per l'esecuzione del presente provvedimento inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti e l'eventuale sottoscrizione di atti;
 7. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è il dott. Lorenzo Tonetto, direttore sostituto dell'unità operativa complessa personale.

LT/mme



Elenco delle assegnazioni

Per gli adempimenti di competenza:

Personale servizio.personale@assl10.veneto.it
Economico Finanziario servizio.ecofin@assl10.veneto.it
Direzione Amministrativa direzione.amministrativa@assl10.veneto.it
Direzione Sanitaria direzione.sanitaria@assl10.veneto.it
Direzione Sociale direzione.servizisociali@assl10.veneto.it
Direzione Generale direttore.generale@assl10.veneto.it
Affari Generali e Legali aaggl1@ulss10.veneto.it
Risorse Materiali e Patrimoniali ufficio.approvvigionamenti@assl10.veneto.it
Convenzioni ufficio.convenzioni@assl10.veneto.it