



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10
"VENETO ORIENTALE"

Sede Direzionale:
Piazza De Gasperi, 5 - 30027 San Donà di Piave (VE) Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 02799490277

Deliberazione N.231

del 21/07/2010

DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 10, Dott. Paolo Stocco, nominato con D.P.G.R.V. n. 247 del 31.12.2007, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociale, ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 12 fogli uniti al presente frontespizio.

OGGETTO

attività specialistiche aeronautiche di supporto ed assistenza alla gestione dell'elisuperficie del Presidio Ospedaliero di San Donà di Piave

Letta, approvata e sottoscritta,

IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Paolo STOCCO)
F.to dott. Paolo STOCCO

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione:

- IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.TO DOTT. STEFANO AMADI
(dott. Stefano AMADI)
- IL DIRETTORE SANITARIO F.TO DOTT.SSA PATRIZIA BENINI
(dott.ssa Patrizia BENINI)
- IL DIRETTORE SOCIALE F.TO DOTT. CLAUDIO BELTRAME
(dott. Claudio BELTRAME)

ASSEGNAZIONE				
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE				
Copia del presente provvedimento verrà affissa all'albo di questa U.L.S.S. dal giorno:				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">09.08.2010</div>				
per 15 giorni consecutivi				
<input type="checkbox"/> Deliberazione immediatamente eseguibile				
IL DIRIGENTE DELL'UOS AFFARI GENERALI E LEGALI Dott. Andrea Del Negro				
REGISTRAZIONE CONTABILE				
L'U.O.C. Economico Finanziario attesta la corretta imputazione contabile:				
IL DIRIGENTE Dott.ssa Silena Tadiotto				
<input type="checkbox"/> Non prevista per il presente provvedimento.				

attività specialistiche aeronautiche di supporto ed assistenza alla gestione dell'elisuperficie del Presidio Ospedaliero di San Donà di Piave

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Tecnico espone quanto segue:

- con deliberazione del Direttore Generale n.203 del 7/7/2009 si provvedeva all'incarico di Gestore dell' Elisuperficie del Presidio Ospedaliero di San Donà di Piave, ai sensi degli artt. 3 e 4 del D.M. Infrastrutture e Trasporti 1/2/2006 concernente le norme di attuazione della legge 2 aprile 1968 n.518 in materia di liberalizzazione dell'uso delle aree di atterraggio, all' Ing. Marco d'Elia, Dirigente Ingegnere dell'UOS Prevenzione e Protezione dell'Azienda ULSS n.10, riservandosi il perfezionamento della nomina all'ottenimento del nulla osta della questura di Venezia di cui all'istanza in data 29/5/2009, riservandosi ulteriormente l'eventuale imputazione di costi per coperture assicurative e/o indennità al riguardo;
- nel frattempo l'elisuperficie è già stata utilizzata in via occasionale e solo di giorno, per cui quest'ULSS ha continuato a richiedere al Comandante Fumagalli di essere seguiti in fase di apertura al traffico, sulla base della deliberazione d'incarico n.705 del 29/12/2006;
- considerato che si tratta di un servizio specialistico per cui sono assenti le competenze necessarie nell'UOC Tecnico e si rende necessario affidarlo con incarico esterno;
- avendo la deliberazione n.705/2006 esaurito la sua funzione, il Professionista suddetto con mail in data 6/5/2010 ha trasmesso una bozza di disciplinare di incarico per l'assistenza e la consulenza al suddetto Gestore interno aziendale;
- si prevede una durata annuale dell'incarico, con l'opzione di redigere un Manuale dell'Elisuperficie e con una frequenza mensile degli Audit;
- il suddetto Manuale è una raccolta organizzata contenente informazioni, istruzioni, raccomandazioni, documenti e norme in vigore, andando a costituire una guida per il Gestore e per gli operatori addetti a vario titolo all'elisuperficie; fornisce la direzione e le linee di responsabilità nelle operazioni giornaliere e periodiche dell'elisuperficie, oltre alle procedure operative per attività di routine e per circostanze insolite o di emergenza;
- i contenuti del Manuale sono in linea con il D.M. 1/2/2006 suddetto e con le norme ed i regolamenti applicabili in materia;
- si propone pertanto all'approvazione lo schema di disciplinare d'incarico, che può servire da base anche per i futuri analoghi incarichi relativi alle elisuperfici di Jesolo, aggiudicata con deliberazione D.G. n.163 del 28/5/2010 e Portogruaro, ormai prossima ad essere appaltata;

- ricordato che, a norma dell'art.3, comma 54 L. 24/12/2007 n.244, c.d. legge finanziaria 2008, l'affidamento definitivo dell'incarico, di competenza del Direttore Generale, deve essere pubblicato sul sito internet aziendale;
- rilevato che l'onorario complessivo è di euro 19.800,00 (€ 4.500,00 per redazione Manuale dell'elisuperficie; € 1.500,00 per redazione modulistica; € 1.150,00 per consulenza ed assistenza alla gestione x 12 mesi = € 13.800,00) oltre a contributo previdenziale 2% di euro 396,00 oltre ad IVA di euro 4.039,20 per un totale di euro 24.235,20;
- fatto presente che il costo per il periodo 01/07/2010 – 31/12/2010 è quantificato in euro 12.900,00 (€ 4.500,00 per redazione Manuale; € 1.500,00 per redazione modulistica; € 1.150,00 per consulenza ed assistenza alla gestione x 6 mesi = € 6.900,00) oltre a contributo previdenziale 2% di euro 258,00 ed oltre ad IVA di euro 2.631,60 per un totale di euro 15.789,60;
- dato atto che il sopraindicato costo è stato programmato nel conto economico preventivo relativo all'esercizio 2010;
- fatto presente che il costo per il periodo 01/01/2011 – 30/06/2011 è quantificato in euro 6.900,00 (€ 1.150,00 per consulenza ed assistenza alla gestione x 6 mesi) oltre a contributo previdenziale 2% di euro 138,00 ed oltre ad IVA di euro 1.407,60 per un totale di euro 8.445,60 e verrà programmato nella proposta dell'U.O.C. Tecnico per la predisposizione del conto economico preventivo relativo all'esercizio 2011;
- ritenuto di acquisire la prestazione in oggetto in economia ai sensi dell'art.125, comma 10, lett.b) per la necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso ove non sono state previste, ma risultano utili per l'avvio in sicurezza della nuova elisuperficie;
- attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;
- attestata la regolarità e la legittimità del provvedimento;
- considerato che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lett. m) del regolamento aziendale approvato con deliberazione n.1915/1998 e s.m.i., il presente provvedimento è di competenza del Direttore Generale;
- ritenuto pertanto di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del Direttore Generale;
- ritenuto di proporre l'immediata eseguibilità del presente atto, per la delicatezza dell'assistenza specialistica in tale fase di avvio;

IL DIRETTORE GENERALE

- visto il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- visto l'art.3 del D.Lgs. n.502 del 30/12/1992 e s.m.i.;
- viste le LL.RR. nn.55-56 del 14/9/1994 e s.m.i.;
- visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione D.G. n.688/2003 e s.m.i.;
- viste le disposizioni concernenti i compiti della Direzione Generale e i compiti della Direzione Operativa dell'Azienda, approvate con deliberazione D.G. n.1915/1998 e s.m.i.;

- visto che il Direttore proponente ha attestato la regolare istruttoria, la regolarità e la legittimità del provvedimento;
- sentito, per quanto di competenza, il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociale;

DELIBERA

- 1)** di affidare l'incarico libero professionale annuale relativo ad attività specialistiche aeronautiche di supporto ed assistenza al Gestore dell' Elisuperficie del presidio ospedaliero di San Dona' di Piave, al Comandante Pierluigi Fumagalli, con sede legale in località Roncate, 4 - 23851 Galbiate (CO), per l'onorario di euro 19.800,00 (€ 4.500,00 per redazione Manuale dell'elisuperficie; € 1.500,00 per redazione modulistica; € 1.150,00 per consulenza ed assistenza alla gestione x 12 mesi = € 13.800,00) oltre a contributo previdenziale 2% di euro 396,00 ed oltre ad IVA di euro 4.039,20 per un totale di euro 24.235,20, come dettagliato agli artt. 5 - 6 del disciplinare di incarico, che si approva contestualmente e come parte integrante della presente;
- 2)** di procedere alla pubblicazione sul sito internet aziendale, a norma dell'art.3, comma 54 L. 24/12/2007 n.244 (c.d. legge finanziaria 2008), del presente affidamento d'incarico;
- 3)** di quantificare, per il periodo 01/07/2010 - 31/12/2010, il costo di euro 12.900,00 (€ 4.500,00 per redazione Manuale; € 1.500,00 per redazione modulistica; € 1.150,00 per consulenza ed assistenza alla gestione x 6 mesi = € 6.900,00) oltre a contributo previdenziale 2% di euro 258,00 oltre ad IVA di euro 2.631,60 per un totale di euro 15.789,60;
- 4)** di dare atto che il sopraindicato costo è stato programmato nel conto economico preventivo relativo all'esercizio 2010;
- 5)** di quantificare, per il periodo 01/01/2011 - 31/05/2011, il costo di euro 6.900,00 (€ 1.150,00 per consulenza ed assistenza alla gestione x 6 mesi) oltre a contributo previdenziale 2% di euro 138,00 ed oltre ad IVA di euro 1.407,60 per un totale di euro 8.445,60;
- 6)** di dare atto che il costo di cui al precedente punto 6) verrà programmato nella proposta dell'U.O.C. Tecnico per la predisposizione del conto economico preventivo relativo all'esercizio 2011;
- 7)** di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- 8)** di dare atto che l' U.O.C Tecnico è competente per l'esecuzione del presente provvedimento, inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti e l'eventuale sottoscrizione di atti;
- 9)** di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Peter Casagrande, Direttore U.O.C. Tecnico;

10) di dare atto che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

<i>ANNO</i>	<i>CONTO CO.GEN.</i>	<i>AREA</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>Numero Registrazione</i>
<i>2010</i>	<i>33.02.010313</i>	<i>sanitaria</i>	<i>15.789,60</i>	<i>10pg252</i>
<i>2011</i>	<i>33.02.010313</i>	<i>sanitaria</i>	<i>8.445,60</i>	

AS/incaricoFumagalli (33/10)252



Elenco delle assegnazioni

Per gli adempimenti di competenza:

Tecnico tecnico@assl10.veneto.it
Economico Finanziario servizio.ecofin@assl10.veneto.it
Controllo di Gestione controllo.gestione@assl10.veneto.it