



REGIONE DEL VENETO  
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10  
"VENETO ORIENTALE"

Sede Direzionale:  
Piazza De Gasperi, 5 - 30027 San Donà di Piave (VE) Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 02799490277

**GARA D'APPALTO A PROCEDURA APERTA  
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI  
R.C.A. E A.R.D.  
DELL'AZIENDA U.L.S.S. 10 "VENETO ORIENTALE"**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG 59661162AC - ARD**

**CIG 596610271D - RCA**



## **PREMESSA**

**Stazione appaltante:** Azienda U.L.S.S. 10 “Veneto Orientale” - Piazza A. De Gasperi, 5 - C.A.P. 30027 - San Donà di Piave (Venezia).

Indirizzo internet [www.ulss10.veneto.it](http://www.ulss10.veneto.it) tel. +39 0421/228058 – fax +39 0421/228064; PEC [protocollo.ulss10@pecveneto.it](mailto:protocollo.ulss10@pecveneto.it); posta elettronica [aaggll@ulss10.veneto.it](mailto:aaggll@ulss10.veneto.it)

Il presente disciplinare regola la gara d'appalto di rilevanza comunitaria a procedura aperta ai sensi del D.lgs. 12/04/2006 n. 163, indetta dall'Azienda, con le modalità e alle condizioni tutte specificate nei capitolati speciali, nel presente disciplinare di gara e negli atti indicati come loro allegati.

### **1.1. OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Azienda U.l.s.s. 10 “Veneto Orientale”, R.C.A. per il periodo dalle ore 24:00 del 31.12.2014 alle ore 24:00 del 31.12.2016, con opzione di ripetizione per pari periodo, e A.R.D. dalle ore 24:00 del 31.12.2014 alle ore 24:00 del 31.12.2016, distintamente per i seguenti due lotti:

- LOTTO N. 1): ASSICURAZIONE AUTO RISCHI DIVERSI (ARD)  
CIG **59661162AC**
- LOTTO N. 2): ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE AUTO  
CIG **596610271D**

### **1.2. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO E ONERI PER LA SICUREZZA**

L'importo stimato annuale dell'appalto, comprensivo delle imposte sulle assicurazioni nella misura di legge vigente in Italia, è pari a Euro 205.000,00, ovvero Euro 40.000,00 per il lotto n. 1 polizza ARD e 172.000,00 per il lotto n. 2 polizza RCA.

L'importo stimato complessivo dell'appalto è pari a Euro 424.000,00 oneri fiscali inclusi, ovvero Euro 80.000,00 per il lotto n. 1 polizza ARD e 344.000,00 per il lotto n. 2 polizza RCA.

Non sono previsti costi della sicurezza contrattuali.

Con riferimento all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, l'appalto in oggetto non necessita della redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Per ciascun lotto, pertanto, gli oneri per la sicurezza relativi a rischi interferenti sono pari a € 0,00.

### **1.3. DURATA DEI CONTRATTI**

R.C.A. periodo dalle ore 24:00 del 31.12.2014 alle ore 24:00 del 31.12.2016, A.R.D. dalle ore 24:00 del 31.12.2014 alle ore 24:00 del 31.12.2016

E' escluso il tacito rinnovo.

### **1.4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Alla presente gara sono ammessi tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti nel bando di gara.

## **2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente l'offerta e l'ulteriore documentazione richiesta dal presente disciplinare, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno indicato al punto IV.3.4) del bando di gara, al seguente indirizzo:



**Azienda U.L.S.S. n. 10 “Veneto Orientale”  
- Protocollo Generale -  
Piazza A. De Gasperi n. 5  
30027 San Donà di Piave (Ve)**

A pena di esclusione dalla gara, i plichi devono essere non trasparenti (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto) e devono essere idoneamente sigillati con nastro adesivo e/o con altra modalità idonea a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Inoltre i plichi dovranno essere controfirmati sui lembi di chiusura, compresi quelli preincollati dal fabbricante, con timbro dell'operatore economico offerente e firma del legale rappresentante o del procuratore speciale del medesimo operatore economico offerente e **dovranno riportare all'esterno** - oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e ad un recapito telefonico, fax ed e-mail, - la seguente dicitura:

**“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI RCA E ARD DELL’AZIENDA  
U.L.S.S. N. 10 – VENETO ORIENTALE”**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata A/R o mediante corriere privato o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano – in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – dal lunedì al venerdì, dalle ore 8 alle ore 13, ed il lunedì e mercoledì anche dalle ore 15 alle ore 17, fermo restando il termine perentorio delle ore 12.00 fissato per il giorno di scadenza.

Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio indicato dal bando di gara, farà fede unicamente il timbro a data apposto sul plico generale dall'Ufficio protocollo. Il recapito tempestivo del predetto plico generale è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda ove per disguidi postali o di altra natura e/o per qualsiasi altra ragione il plico non dovesse pervenire entro il termine perentorio di scadenza indicato nel bando di gara all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per il plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Ad avvenuta scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, pertanto, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra offerta in precedenza eventualmente inviata nel termine.

La documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

### **3. CONTENUTO DELL’OFFERTA**

All'interno del plico generale dovranno essere inserite, a pena di esclusione n. 2 buste come di seguito specificato:

Busta “A – Documentazione Amministrativa”

Busta “B – Offerta Economica”

#### **3.1. BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ”**

All'interno della busta “A - Documentazione Amministrativa” unica per tutti i lotti per i quali l'impresa concorre, devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

**1) Istanza di partecipazione alla gara e Dichiarazione sostitutiva**, compilata su carta legale o resa tale mediante l'apposizione di valori bollati (n. 1 marca da bollo ogni quattro fogli), da redigersi secondo lo schema appositamente predisposto e allegato al presente Disciplinare (**allegato A**) ovvero utilizzare un facsimile dello stesso. Tale dichiarazione resa dal legale rappresentante di società o titolare di impresa individuale, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica di un suo documento di identità personale in corso di validità.

In caso di partecipazione alla gara in forma associata o in coassicurazione e/o in caso di avvalimento la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio o dagli operatori economici in coassicurazione; alla domanda, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

L'Istanza di partecipazione contenente la Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con la/e quale/i il concorrente attesta, indicandone specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38 del D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 e s.m. e i. e precisamente:

- I. dichiara di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di impresa avente sede all'estero, iscrizione in uno dei registri professionali e commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 39 del D.lgs. 163/2006) per l'esercizio delle assicurazioni nel ramo oggetto di partecipazione, indicando con chiarezza il numero di iscrizione, la durata, nonché i nominativi, le date di nascita e gli indirizzi di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, nonché dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la gara;
- II. attesta il possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle attività assicurative nei rami oggetto di partecipazione alla presente procedura;
- III. dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di affidamento di forniture e servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- IV. dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;
- V. di non avvalersi dei Piani Individuali di Emersione (PIE) previsti dalla Legge 383/2001 o di averli conclusi (D.L. 210/2002 art. 1, comma 2);
- VI. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o in più riparti in coassicurazione, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima nella forma di RTI o in coassicurazione;
- VII. di avere in corso almeno tre contratti di assicurazione in favore di "Pubbliche Amministrazioni" nel ramo R.C.A. e tre contratti di assicurazione in favore di "Pubbliche Amministrazioni" nel ramo A.R.D. di importo -ciascuno- almeno pari, o superiore, a quello annuo lordo indicativo della presente procedura di gara, descrivendone l'esatto oggetto, il rispettivo importo, la durata e il contraente;
- VIII. di possedere la classificazione (rating) pari o superiore a tripla B (BBB) così come attribuito da Standard & Poor's o da Fitch, in corso di validità alla data di pubblicazione

- del bando; oppure in alternativa, la classificazione (rating) pari o superiore a B+ come attribuito da A.M. Best, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando; oppure in alternativa, la classificazione (rating) pari o superiore a Baa2 come attribuito da Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando; oppure in alternativa alla classificazione / rating, di avere conseguito una raccolta complessiva dei premi assicurativi ramo danni, nel triennio 2011-2012-2013, pari ad almeno € 300.000.000,00;
- IX. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nei Capitolati Speciali (schemi di polizza), comprese le norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi ad osservarli in ogni loro parte;
- X. dichiara di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari che possono influire sulla esecuzione del servizio, sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- XI. accetta, a pena di esclusione, il protocollo di legalità di cui alla D.G.R. 1367 del 28 luglio 2014 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- XII. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera n. 53 del 31 gennaio 2014 e pubblicato nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web aziendale e precisamente disposizioni generali/atti generali/codice comportamento ulss 10 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- XIII. dichiara che la propria offerta è valida, vincolante e irrevocabile per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato per la sua presentazione;
- XIV. dichiara di accettare espressamente ed irrevocabilmente, in ipotesi di controversia, la competenza territoriale esclusiva del Foro di Venezia;
- XV. dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla gara di cui all'oggetto, comprese le eventuali richieste di cui agli artt. 46 e 48 del D.Lgs. 163/2006, le convocazioni per le sedute pubbliche di gara, nonché la comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 163/2010, presso un unico recapito PEC o fax (da indicare espressamente nella medesima dichiarazione);
- XVI. dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

*Le dichiarazioni possono essere redatte secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato al presente disciplinare di gara (**allegato A**), ovvero utilizzando un facsimile dello stesso, sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000 (deve essere allegata fotocopia fronte-retro di un documento di identità del sottoscrittore; in alternativa, la sottoscrizione dovrà essere autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale).*

**N.B. a pena di esclusione, i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) dovranno rendere autonome dichiarazioni conformemente al modello appositamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**allegato B**).**

La domanda di cui al punto 1) e la dichiarazione di cui al punto 2) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la domanda di cui al punto 1) e la dichiarazione di cui al punto 2) devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Nel caso di Consorzi la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere prodotta anche dalla consorziata che eseguirà il servizio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Per le imprese concorrenti aventi sede in altri Stati, vale quanto previsto all'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006.

**2) Cauzione provvisoria**, costituita nelle forme previste dall'art. 75 D.lgs. 163/06, di importo pari al 2% dell'importo stimato, salva l'applicazione del comma 7 dell'art. 75 sopra richiamato, nelle modalità di seguito esposte.

Di seguito si riporta l'importo della cauzione provvisoria da costituire per i singoli lotti, fatta salva l'applicazione del comma 7 dell'art. 75 sopra richiamato:

➤ per il LOTTO n. 1) (ARD): Euro 1.600,00

➤ per il LOTTO n. 2) (RCA): Euro 6.880,00

**Nel caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere presentate distinte cauzioni provvisorie calcolate sugli importi stimati dei singoli lotti.**

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei richiesti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, e nel caso di dichiarazioni mendaci.

La cauzione deve avere validità di centottanta giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006, che sarà pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Ente dell'esito della gara.

La cauzione può essere prestata in contanti o in titoli di Stato ed in tal caso il relativo versamento dovrà essere effettuato presso la Tesoreria della U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale" presso:

**Veneto Banca s.c.p.a. – direzione generale – Montebelluna**  
**Codice IBAN IT64 D 05035 61821 095570333469.**

La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze; in ogni caso, il garante non deve partecipare alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alle eccezioni di cui agli artt. 1944 e 1957 secondo comma del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**Ad ogni modo, anche in caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli di Stato, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre**

**nella busta “A – Documentazione Amministrativa” l’impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del D.lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l’esecuzione di cui all’art. 113 del D.lgs. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Il garante non deve partecipare alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario.**

L’importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema così come previsto dall’art. 75, comma 7, del D.lgs. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta “A- Documenti” la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all’originale della detta certificazione).

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione in RTI e/o coassicurazione il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che eseguiranno il servizio siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Ai sensi dell’art. 75, comma 6, del D.lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria verrà svincolata all’aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai sensi dell’art. 75, comma 9, del D.lgs. n. 163/2006, la stazione appaltante, comunicata l’aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall’aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione

In caso di associazione temporanea di concorrenti non ancora costituita, la fideiussione bancaria o la polizza fidejussoria devono essere intestate, a pena d’esclusione, sia alla capogruppo che alla mandante (C. di Stato Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n. 8).

**3) Copia dei documenti attestanti l’avvenuto pagamento del contributo** di cui all’art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG).

Il contributo dovrà essere versato:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare ed allegare all’offerta) all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Ricerca punti vendita” per cercare il punto vendita più vicino. L’operatore economico deve verificare l’esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare riportati nello scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, in originale, all’offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di

sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.”  
L’operatore economico estero deve allegare all’offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG del lotto.

LOTTO	C.I.G.	CONTRIBUTO
Lotto 1	59661162AC	ESENTE
Lotto 2	596610271D	€ 20.000,00

In caso di partecipazione in RTI costituito o costituendo e nel caso di partecipazione in coassicurazione il versamento è unico.

N.B. a pena di esclusione, i soggetti di cui all’art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) dovranno rendere autonome dichiarazioni.

**In caso di partecipazione alla gara in forma associata o raggruppata, inoltre, dovranno, a pena di esclusione, applicarsi le specifiche disposizioni di cui al punto 4 e seguenti del presente disciplinare di gara.**

In presenza di dichiarazioni e/o attestazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 deve essere allegata fotocopia fronte-retro di un documento di identità del sottoscrittore; in alternativa, la sottoscrizione dovrà essere autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, a pena di esclusione deve essere allegata la relativa procura in originale o in copia autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale.

Il seggio di gara nominato dalla stazione appaltante, in caso di irregolarità formali non compromettenti il principio della *par condicio* fra i concorrenti e nell’interesse della stazione appaltante, potrà invitare i partecipanti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo via fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e/o dichiarazioni presentati, ai sensi dell’art. 46 del D.lgs. 163/2006.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti dal bando di gara, la stazione appaltante e, per essa, l’Autorità di gara, procederà a richiederne la prova documentale a un numero pari al 10% dei concorrenti, arrotondato all’unità superiore, ai sensi dell’art. 48, comma 1, del D.lgs. 163/2006.

L’Azienda si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**II “PASSOE”** rilasciato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) attraverso il sistema AVCPASS, al fine di consentire all’Azienda Ulss di procedere alla verifica dei requisiti generali di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., come previsto dall’art. 6-bis del medesimo D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., inserito nella busta contenente la “Documentazione Amministrativa” non solleva il concorrente dall’obbligo di presentare l’autocertificazione, peraltro sopra già richiesta, prevista dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara.



Ai sensi dell' art. 38, co. 2-bis e dell' art. 46, co. 1 – ter del D.Lgs. n. 163/2006, così come introdotti dal D.L. n. 90/2014, convertito con modifiche dalla Legge n. 114/2014, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell' art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore dell'Ente della sanzione pecuniaria di Euro 10.000,00 (euro diecimila/00).

In tal caso l'Ente assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, l'Ente non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Le disposizioni di cui al presente paragrafo si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dal concorrente in base alla legge, al bando di gara o al disciplinare di gara.

Sono considerate mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni tutte le mancanze, incompletezze e irregolarità che costituiscono cause di esclusione dalla gara.

### **3.2. BUSTA “B – OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta “B – Offerta Economica”, che dovrà essere sigillata e controfirmata sul lembo di chiusura, al fine di garantire il rispetto del principio di segretezza delle offerte, il concorrente dovrà inserire la propria dichiarazione di offerta economica.

L'offerta dovrà essere in lingua italiana, firmata dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura), compilata su carta legale o resa tale mediante l'apposizione di valori bollati (n. 1 marca da bollo ogni quattro fogli), da redigersi sulla base dello schema di offerta economica appositamente predisposto ed allegato al presente disciplinare (**allegato C**).

Non saranno tenute in considerazione le offerte condizionate o difformi da quanto previsto nello schema di polizza in presenza di offerte conformi al medesimo.

Si precisa che, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica dovrà riportare:

1. denominazione o ragione sociale esatta dell'offerente, sede legale, codice fiscale e partita IVA, nonché domicilio della ditta per la presente procedura;
2. nome e cognome, data e luogo di nascita nonché titolo in virtù del quale la persona che sottoscrive l'offerta è abilitata ad impegnare legalmente il concorrente (legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura);
3. premio lordo annuo offerto (comprensivo delle imposte), in cifre ed in lettere;
4. indicazione in cifre e in lettere del premio lordo triennale complessivo offerto, comprensivo delle imposte;
5. dichiarazione che l'offerta economica resterà ferma e irrevocabile per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;

6. dichiarazione di accettare espressamente e irrevocabilmente, in ipotesi di controversia, la competenza territoriale esclusiva del Foro di Venezia e di eleggere domicilio, ai fini della notificazione degli atti giudiziari, nel territorio dello Stato Italiano.

In ogni caso, il prezzo offerto dovrà essere espresso e comunque si intenderà comprensivo di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale oggetto dell'affidamento.

L'importo complessivo dell'offerta economica dovrà essere specificato sia in cifre che in lettere ed, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido l'importo più favorevole per l'Azienda.

Nel caso di indicazione di tre o più cifre decimali, i prezzi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale (es. per valori compresi tra 0,991 e 0,994 si approssimerà a 0,99; per valori compresi tra 0,995 e 0,999 si approssimerà a 1,00).

Qualora il concorrente sia costituito in associazione temporanea di impresa, impresa in coassicurazione o consorzio, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso che la dichiarazione di offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, a pena di esclusione, va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autenticata da un notaio o da un pubblico ufficiale.

#### **4. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE**

##### **4.1. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI)**

Sia nel caso di Imprese temporaneamente raggruppate che nel caso di Imprese che partecipano in coassicurazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% del rischio, impegnandosi la delegataria e/o la mandataria alla ritenzione di almeno il 60% del rischio e le mandanti di una quota non inferiore al 20% ciascuna.

I requisiti di Capacità economica e finanziaria e Capacità tecnica, in caso di RTI, GEIE e consorzi, dovranno essere posseduti complessivamente dai concorrenti raggruppati o raggruppandi, riuniti o riunendi, consorziati o consorziandi. I suddetti requisiti, devono in ogni caso essere posseduti per almeno il 60 % dalla mandataria/capogruppo e per almeno il 20 % da ciascuna mandante. La classificazione / rating può essere posseduta dalla sola mandataria-capogruppo.

E' ammessa la partecipazione in coassicurazione tra più imprese, ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile. I requisiti di Capacità economica e finanziaria e Capacità tecnica, in caso di coassicurazione, devono essere posseduti da ciascuna delle Compagnie, mandanti e mandataria. La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che intendano riunirsi in coassicurazione, con esplicita indicazione della Compagnia assicurativa in indirizzo quale impresa delegataria, cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza per la gestione del rapporto assicurativo. La medesima stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle deleganti. La procura sarà conferita al legale rappresentante dell'impresa delegataria con lo stesso contratto di mandato o con separata scrittura privata autenticata. La domanda dovrà altresì contenere l'indicazione delle parti del servizio a carico delle singole imprese in coassicurazione; comunque l'impresa delegataria dovrà detenere una quota del rischio non inferiore al 60% e le altre imprese partecipanti alla copertura del rischio una quota non inferiore al 20% ciascuna.

Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento di imprese, ovvero sia presente in più raggruppamenti di imprese.

#### 4.2. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.lgs. 163/2006, il concorrente - singolo o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.lgs. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella **Busta "A – Documentazione Amministrativa"**, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.lgs. 163/2006;
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o Consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.lgs. 163/2006, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che presentano offerte in relazione ad uno stesso lotto;
- e) copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.lgs. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

La stazione appaltante, e per essa il seggio di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D.lgs. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.lgs. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente per il medesimo lotto, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.lgs. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara per il medesimo lotto dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- non è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

#### 4.3. LE REGOLE AI FINI DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui ai precedenti paragrafi 3.1 e 3.2 in ordine ai requisiti di ammissione, ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle **Buste "A" e "B"**, cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in RTI, o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in coassicurazione, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

1) Relativamente alla Busta "A – Documentazione Amministrativa", **pena l'esclusione dalla gara:**

- **istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva**, da redigersi secondo lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato al presente Disciplinare (**allegato A**), dovrà essere redatta con le seguenti modalità:
  - in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) del D.lgs. 163/2006, dovrà essere sottoscritta dall'impresa capogruppo mandataria e contenere l'indicazione delle imprese mandanti, **corredata da originale o copia autenticata da notaio del mandato collettivo speciale con rappresentanza** e dall'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppato assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso;
  - in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti da costituirsi, di cui all'articolo 37, comma 8, del D.lgs. 163/2006, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande e contenere l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo mandataria e delle imprese mandanti, con l'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico raggruppando assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI stesso; l'istanza, inoltre, dovrà contenere l'impegno di ciascuna delle imprese raggruppande a costituire il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico designato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;
  - in caso di coassicurazione, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese in coassicurazione e contenere l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di delegataria e delle imprese mandanti, con l'indicazione della denominazione, del ruolo e della parte delle prestazioni contrattuali che ciascun operatore economico in coassicurazione assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale;
- **la cauzione provvisoria**, di cui al paragrafo 3.1 – punto 3) del presente disciplinare, dovrà essere prodotta:
  - in caso di RTI già costituito, dall'operatore economico mandatario, con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
  - in caso di RTI non ancora costituiti, da uno degli operatori economici raggruppandi, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppandi;
  - in caso di coassicurazione, dall'impresa delegataria, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici in coassicurazione.

2) Relativamente alla **Busta "B – Offerta economica"**, l'offerta economica dovrà essere firmata **pena l'esclusione dalla gara:**

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico mandatario in caso di RTI costituito che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascuno degli operatori economici raggruppandi, in caso di RTI non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, ovvero dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascuno degli operatori economici in coassicurazione.

Conformemente alla normativa vigente, le dichiarazioni sottoscritte da soggetti diversi dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, devono essere accompagnate da originale o copia autenticata da notaio della procura che attesti i poteri di rappresentanza del sottoscrittore.

## **5. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il seggio di gara, il giorno fissato al punto IV.3.8) del bando per l'apertura delle buste, in un'unica seduta pubblica o in più sedute pubbliche successive le cui date, ore e luoghi verranno comunicati via fax/pec ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, procederà:

- a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione nonché la correttezza formale dei plichi, procedendo all'apertura degli stessi in caso di esito favorevole del predetto esame;
- ad aprire le buste "A – Documentazione Amministrativa" e a verificare la documentazione prodotta dai concorrenti al fine della loro ammissione alla fase successiva, sulla base delle dichiarazioni da loro presentate e dalle certificazioni dagli stessi prodotte;
- a eseguire il sorteggio previsto dall'art. 48 del D.lgs. 163/2006, al fine di individuare gli offerenti a cui inoltrare la richiesta della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, qualora la relativa documentazione non sia già stata presentata in sede di gara.

Nella medesima seduta o successivamente, in altra seduta pubblica la cui data, ora e luogo verrà comunicata via fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, l'Autorità di gara procederà:

- a verificare la documentazione probatoria presentata;
- ad aprire le buste "B" contenenti le offerte economiche e alla lettura dei prezzi offerti, determinando la graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

La gara è aperta al pubblico e può assistere chiunque abbia interesse. Possono inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata.

### **5.1. CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, la Stazione appaltante, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, richiederà, ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica.

I requisiti di capacità economica e tecnica saranno comprovati:

- mediante attestazione, in originale o copia dichiarata conforme all'originale rilasciata dall'Agenzia di rating, o in alternativa, il documento di stampa della pagina del sito internet dell'Agenzia di rating dimostrante in maniera inconfutabile il requisito previsto in ordine al possesso del requisito richiesto; copia dei bilanci/estratto da cui risulti la raccolta premi dichiarata;

□ ai servizi analoghi a quelli oggetto della gara resi a favore di Pubbliche Amministrazioni, mediante la produzione di copia fotostatica del frontespizio della specifica polizza di assicurazione, ovvero una dichiarazione della Pubblica Amministrazione assicurata relativa all'esecuzione del servizio assicurativo, con indicazione del periodo di copertura e del relativo premio lordo.

Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, nel caso in cui la suddetta documentazione non pervenga nei termini prescritti ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza (sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento).

**Al fine di velocizzare la tempistica della gara si invitano le imprese concorrenti a produrre, unitamente alla documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara, anche la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.**

## **5.2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Per ciascun singolo lotto, l'affidamento del servizio assicurativo verrà disposto a favore del prezzo complessivo offerto più basso, ex art. 82, comma 2, lett. b) del D.lgs. 163/2006.

Qualora due o più concorrenti presentino offerte uguali, con una conseguente parità assoluta in graduatoria, si procederà a richiedere agli stessi un'offerta economica migliorativa ed un conseguente ribasso sul prezzo offerto. Nell'ipotesi in cui a seguito dell'esperimento della sopra descritta procedura di miglioria consegua un'ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore della Ditta che avrà presentato il prezzo più basso previa verifica dell'anomalia sulla base di quanto previsto dagli artt. 87 e 88 del D.lgs. 163/2006.

Il seggio di gara procederà alla formazione della graduatoria di merito e alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione provvisoria, rimettendo alla Stazione Appaltante i verbali relativi ai propri lavori e tutti gli atti e la documentazione di gara.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente vincolante per il concorrente risultato aggiudicatario, mentre non spiega alcun effetto obbligatorio nei confronti della stazione appaltante.

## **5.3. CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DICHIARATI DAI PRIMI DUE CONCORRENTI IN GRADUATORIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. 163/2006, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a richiedere al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto – di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione indicata al precedente articolo 5.1. Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, del D.lgs. 163/2006.

All'esito delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.lgs. 163/2006.

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, la stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva e alla comunicazione della medesima all'aggiudicatario e ai controinteressati, nei termini e nelle forme previste dagli art. 11 e 79 del D.lgs. 163/2006.

## **6. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Per ciascun lotto, l'aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire nel termine fissato nella comunicazione di aggiudicazione un documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006.

La cauzione definitiva dovrà essere prestata nelle forme della polizza assicurativa o fideiussione bancaria.

La Stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006, per quanto verificabile.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.lgs. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione), qualora non già prodotta nel corso della procedura.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. In ogni caso, il garante non deve aver partecipato alla gara in qualità di concorrente o soggetto ausiliario. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alle eccezioni di cui agli artt. 1944 e 1957 secondo comma del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia dovrà, inoltre, avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile. La mancata costituzione della garanzia richiesta nel presente articolo determina la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria. La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto aggiudicato e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione di tutte le obbligazioni conseguenti in capo all'aggiudicatario in virtù della stipula dello stesso.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro della stessa sino a concorrenza dell'importo originario garantito. La cauzione deve coprire, per l'intero periodo di validità del contratto, gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dello stesso.

La predetta garanzia fideiussoria è progressivamente ed automaticamente svincolata fino al 75% dell'importo garantito in misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto.

Lo svincolo del residuo 25% sarà disposto dal responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto, nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile.

Qualora al termine di detto periodo non siano state espletate tutte le condizioni di esecuzione del contratto, il contraente sarà tenuto a prorogare la durata e l'efficacia della cauzione sino alla conclusione dei servizi in appalto.

La Stazione appaltante acquisirà inoltre, nei confronti della ditta aggiudicataria, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) alla data dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 2 del D.L. 210/2002, come convertito dalla L. 266/2002.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio, nonché la ricezione della cauzione, nel termine fissato dalla comunicazione di aggiudicazione, è condizione essenziale per l'avvio del servizio e la stipula dei contratti che non potrà comunque avvenire prima che siano trascorsi 35 giorni dall'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva di cui all'art. 79 del D.lgs. n. 163/2006.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata (in possesso, ovviamente, dei requisiti).

#### **N.B. Per tutti i casi di RTI:**

- dovrà essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Ditta capogruppo, qualora non acquisito nel corso della procedura di gara;
- la cauzione definitiva dovrà essere presentata, successivamente alla costituzione del RTI, dalla Ditta mandataria, precisando che soggetto garantito è il raggruppamento.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

La Stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Qualora l'operatore economico aggiudicatario non produca in termini la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione appaltante si rivarrà per l'intero importo sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta. In tal caso, inoltre, l'Ente si riserva il diritto di valutare autonomamente l'opportunità di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria, ovvero di procedere alternativamente all'indizione di una nuova gara. In caso di aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, quest'ultimo sarà tenuto a presentare entro 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'affidatario la documentazione di legge in materia antimafia.

L'aggiudicatario prende atto che le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, sono rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### **7. ALTRE INFORMAZIONI**

L'offerta e tutta la documentazione attinente la gara dovranno essere redatte in italiano. Ogni documento eventualmente presentato in lingua diversa dovrà essere accompagnato da traduzione giurata.

Le offerte inviate o presentate non possono essere ritirate dopo l'apertura della gara.



L'Amministrazione si riserva in ogni caso di aggiudicare o meno l'appalto, aggiudicarlo parzialmente o revocarlo senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

E' fatto divieto all'impresa aggiudicataria di subappaltare o subaffidare a favore di imprese partecipanti alla medesima gara.

La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa aggiudicataria porterà alla risoluzione del contratto, ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto.

#### **7.1. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito alla presente procedura di selezione del contraente sarà competente solo ed esclusivamente il Foro di Venezia.

#### **7.2. RICHIAMI NORMATIVI**

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dallo schema di polizza e dal presente disciplinare di gara, si fa rinvio alle norme di legge vigenti in materia e in particolare alle disposizioni di cui al D.lgs. 163/2006, nonché alle norme del codice civile.

#### **7.3. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti, dal lunedì al venerdì, esclusivamente a mezzo PEC indirizzo [protocollo.ulss10@pecveneto.it](mailto:protocollo.ulss10@pecveneto.it) del presente disciplinare, entro e non oltre il termine di 14 giorni antecedenti la scadenza del termine per il deposito delle offerte.

Entro 6 giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, verranno pubblicate sul sito aziendale le risposte ai chiarimenti di interesse generale che siano stati richiesti in tempo utile.

#### **7.4. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TERMINE DEL PROCEDIMENTO**

È designato quale responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del D.lgs. 163/2006, il Dott. Andrea Del Negro, Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Legali.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990, e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### **7.5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione di dati personali" di cui al d.lgs. 196/2003 art. 13 e 22, l'Azienda U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale" di San Donà di Piave fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del d.lgs. 196/2003;



- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- il titolare del trattamento è la Azienda U.L.S.S. n. 10 "Veneto Orientale" - Piazza A. De Gasperi, 5 - C.A.P. 30027 - San Donà di Piave;
- responsabile del trattamento è l'U.O.C. Affari Generali e Legali;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 196/2003.