



Prot. n. 1487 dell'11 gennaio 2021

BANDO DI AVVISO
PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLE PROCEDURE DI
STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO

SCADENZA: MARTEDÌ 26 GENNAIO 2021

In applicazione dell'art. 20, c. 1, del D.Lgs. n. 75/2017 e s.m.i., tenuto conto delle Circolari del Ministro per la Semplificazione e per la Pubblica Amministrazione n. 3/2017 e n. 1/2018, della nota regionale prot. n. 81700 del 2 marzo 2018 relativa al documento della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 15 febbraio 2018, nonché della successiva nota regionale prot. 384561 del 21 settembre 2020, di trasmissione del Documento sull'applicazione delle disposizioni in materia di stabilizzazione di cui all'art. 20 del d. lgs. n. 75/2017, alla luce delle modifiche introdotte dall'art. 1, commi 466 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, dall'articolo 1 e 1 bis del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito nella legge 28 febbraio 2020, n. 8, dall'art. 2-bis, comma 2, secondo periodo, del d.l. 17 marzo 2020 n. 18, convertito nella L. 24 aprile 2020 n. 27 e dall'art. 4-bis della L. 17 luglio 2020, n. 77, di conversione del d.l. 19 maggio 2020, n. 34", si avviano le procedure per la ricognizione del personale precario in possesso dei requisiti e interessato alla stabilizzazione, nei seguenti profili:

- **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, Cat. C;**
- **COADIUTORE AMMINISTRATIVO Cat. B.**

Contestualmente è stata avviata la procedura prevista dall'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, ai fini della verifica di eventuale personale collocato in disponibilità; qualora tale verifica desse esito positivo, si provvederà alla revoca ovvero alla revoca parziale della procedura in oggetto.

Coloro che intendano manifestare il proprio interesse per l'ammissione alle procedure di stabilizzazione per i suddetti profili, devono risultare in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) aver prestato servizio almeno un giorno tra il 28.08.2015 e il 31.12.2020, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'attuale Azienda ulss n. 4 Veneto Orientale (ex azienda ulss n. 10 fino al 31.12.2016);
- b) essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure di concorso o avviso pubblico, per titoli ed esami (non sono utilizzabili le graduatorie di avviso pubblico per soli titoli);
- c) aver maturato, al 31.12.2020, alle dipendenze dell'Azienda ulss n. 4 (ex azienda ulss n. 10 fino al 31.12.2016) un'anzianità di servizio nel profilo oggetto di stabilizzazione di almeno tre anni, anche non continuativi tra il 1.1.2013 e il 31.12.2020.

I periodi di anzianità di servizio di cui sopra vanno considerati, ai fini dell'ammissione, indipendentemente dalla durata dell'orario giornaliero, settimanale o mensile prestato.

Ai fini della maturazione del triennio di cui alla predetta lett. c) sono conteggiati anche gli eventuali periodi prestati con diverse tipologie di rapporto di lavoro flessibile instaurati con la medesima Azienda ulss n. 4, purchè riguardanti attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale del posto oggetto di inquadramento tramite stabilizzazione.

Non possono essere stabilizzati coloro che siano già titolari – o lo divengano entro il termine di completamento della presente procedura – di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato in profilo equivalente o superiore a quello oggetto delle stesse procedure.

I candidati devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti generali previsti dall'ordinamento vigente:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono partecipare altresì, ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3-bis del D.Lgs. n. 165/01, come modificato dall'art.7 della Legge 97/2013:
- a1) i familiari dei cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- a2) i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- I candidati dovranno allegare, alla loro istanza di partecipazione, idonea documentazione comprovante i requisiti previsti ai precedenti punti a1) e a2), che consentono ai cittadini extracomunitari di partecipare al presente avviso (documento permesso di soggiorno).
- b) godimento dei diritti civili e politici, eventualmente anche negli stati di appartenenza o di provenienza.
- c) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale a selezione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda U.L.S.S. 4 "Veneto Orientale" prima dell'immissione in servizio.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, debitamente firmata, deve essere prodotta entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale <http://www.aulss4.veneto.it/concorsi/avvisi>, nella sezione Bandi di concorso, **esclusivamente** con una delle seguenti modalità:

– **posta elettronica certificata** all'indirizzo protocollo.aulss4@pecveneto.it.

La documentazione deve essere allegata in formato PDF.

La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di P.E.C. personale;

– **a mano**, presso la sede direzionale dell'Azienda ulss n. 4 Veneto Orientale sita in Piazza De Gasperi, 5 – 30027 San Donà di Piave, negli orari di apertura dell'ufficio protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore dalle ore 8.30 alle ore 13.00 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

All'istanza dovrà essere allegata copia di un documento valido di identità.

L'azienda risulta attualmente in possesso di autorizzazione alla stabilizzazione di:

- n. 2 assistenti amministrativi, cat. C,
- n. 2 coadiutori amministrativi, cat. B.

Qualora i candidati dovessero essere in numero superiore ai posti disponibili, verrà predisposta una graduatoria secondo l'ordine di priorità determinato dai seguenti criteri, da applicare progressivamente in caso di parità nel criterio che precede:

1. risultare in servizio al 22.06.2017 (data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 75/2017) presso l'azienda ulss n. 4 Veneto Orientale, con rapporto di lavoro dipendente ovvero con altri rapporti di lavoro flessibile;

2. anzianità di servizio eccedente i 3 anni (requisito di ammissione) maturata nel periodo dal 1.1.2013 al 31.12.2020, con rapporto di lavoro dipendente ovvero con altri rapporti di lavoro flessibile;
3. minore età anagrafica.

Qualora l'anzianità di servizio utile all'ammissione alle procedure di stabilizzazione sia stata maturata in più ambiti professionali o in aree diverse, l'Azienda si riserva, in relazione alle attuali esigenze di inserimento, la facoltà di espletare un eventuale preventivo colloquio di idoneità, per verificare il possesso delle competenze necessarie per il posto da ricoprire.

Le eventuali graduatorie di ciascun profilo, approvate con deliberazione del direttore generale, vengono pubblicate sul sito internet aziendale: <http://www.aulss4.veneto.it/concorsi/avvisi/graduatorie> sono immediatamente efficaci e valide fino al 31.12.2021 per eventuali ulteriori posti oggetto di stabilizzazione con le procedure di cui al presente bando.

Questa amministrazione si riserva ogni più ampia facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", per le finalità di gestione della procedura.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'unità operativa complessa risorse umane – ufficio concorsi dell'Azienda U.L.S.S. 4 "Veneto Orientale" in San Donà di Piave (VE) - tel. 0421/228281 – 228284 –228286, con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

F.to: Il direttore generale
dott. Carlo Bramezza

AL DIRETTORE GENERALE
 AZIENDA ULSS N. 4 "VENETO ORIENTALE"
 PIAZZA DE GASPERI, 5
 30027 SAN DONÀ DI PIAVE (VE)

Il/la sottoscritto/a
 esprime l'interesse ALLA STABILIZZAZIONE DI CUI ALL'ART. 20, C. 1, DEL D.LGS. N. 75/2017 e s.m.i.,
 per il seguente profilo professionale:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, Cat. C;
COADIUTORE AMMINISTRATIVO, Cat. B.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere nato/a il a
- di essere residente a
- in via n. CAP
- mail@.....
- telefono
- di essere in possesso del titolo di studio di
- conseguito il presso con sede in via

- **di essere in possesso dei seguenti requisiti:**

1) essere stato in servizio, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, successivamente alla data del 28.08.2015, con contratto di lavoro a tempo determinato, presso l'attuale Azienda ULSS n. 4 "Veneto Orientale", reclutato con il seguente tipo di selezione pubblica (anche se espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che proceduto all'assunzione):

- concorso pubblico;
- avviso pubblico, per titoli e colloquio;

2) di aver maturato, al 31.12.2020, presso l'attuale azienda ulss n. 4 "Veneto Orientale", integralmente nel profilo oggetto di stabilizzazione, un'anzianità di servizio di almeno tre anni, anche non continuativi, negli ultimi otto (dal 01.01.2013 al 31.12.2020), come sotto dettagliati;

- Azienda
- qualifica e profilo professionale
- tipologia del rapporto di lavoro
- tipo di selezione pubblica
- (concorso pubblico/ avviso pubblico per titoli ed esami/ avviso di procedura comparativa)
 espletata dall'Azienda
- periodo di servizio: dal GG/MM/AAAA al GG/MM/AAAA,
 dettagliando anche le eventuali proroghe
- impegno orario previsto
- Azienda
- qualifica e profilo professionale
- tipologia del rapporto di lavoro
- tipo di selezione pubblica
- (concorso pubblico/ avviso pubblico per titoli ed esami/ avviso di procedura comparativa)
 espletata dall'Azienda
- periodo di servizio: dal GG/MM/AAAA al GG/MM/AAAA,
 dettagliando anche le eventuali proroghe
- impegno orario previsto
- Azienda



- qualifica e profilo professionale
- tipologia del rapporto di lavoro.....
- tipo di selezione pubblica
- (concorso pubblico/ avviso pubblico per titoli ed esami/ avviso di procedura comparativa) espletata dall'Azienda
- periodo di servizio: dal GG/MM/AAAA al GG/MM/AAAA, dettagliando anche le eventuali proroghe
- impegno orario previsto

3) di essere attualmente in servizio presso

- Azienda
- qualifica e profilo professionale
- tipologia del rapporto di lavoro.....
- tipo di selezione pubblica
- (concorso pubblico/ avviso pubblico per titoli ed esami/ avviso di procedura comparativa) espletata dall'Azienda

Dichiara, inoltre, **di non essere già titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato in profilo equivalente o superiore a quello oggetto delle presente istanza.**

Data Firma

Si allega copia documento di riconoscimento in corso di validità.