



Deliberazione N. 371

del 28/04/2014

## DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 10, Dott. Carlo Bramezza, nominato con D.P.G.R.V. n. 230 del 29.12.2012, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario, dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale, ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 5 fogli uniti al presente frontespizio.

### OGGETTO

**Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi di collaborazione per lo svolgimento di attività per la realizzazione del progetto "mattoni internazionale": approvazione atti ed ulteriori determinazioni.**

Letta, approvata e sottoscritta,

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Carlo BRAMEZZA)  
f.to dott. Carlo BRAMEZZA

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione:

- IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.TO DOT.SSA MICHELA CONTE  
(dott.ssa Michela CONTE)
- IL DIRETTORE SANITARIO F.TO DOTT.SSA SIMONA AURELIA BELLOMETTI  
(dott.ssa Simona Aurelia BELLOMETTI)
- IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE F.TO DOTT.SSA MARIA CARLA MIDENA  
(dott.ssa Maria Carla MIDENA)

| ASSEGNAZIONE |  |  |  |  |
|--------------|--|--|--|--|
|              |  |  |  |  |
|              |  |  |  |  |
|              |  |  |  |  |

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il provvedimento verrà pubblicato all'albo on line di questa U.L.S.S. dal giorno:

09.05.2014

per 15 giorni consecutivi

IL DIRETTORE DELL'UOC  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
**Dott. Andrea Del Negro**

**REGISTRAZIONE CONTABILE**

L'U.O.C. Economico Finanziario attesta la corretta imputazione contabile:

IL DIRETTORE DELL'UOC  
**Dott.ssa Silena Tadiotto**

Non prevista per il presente provvedimento.

**Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi di collaborazione per lo svolgimento di attività per la realizzazione del progetto "mattone internazionale": approvazione atti ed ulteriori determinazioni.**

IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA RISORSE UMANE:

Premesso quanto segue:

- con deliberazioni 29 gennaio 2008, n. 186 e 9 giugno 2009, n. 1670, la giunta regionale del Veneto ha aderito alla richiesta della Commissione Salute in merito all'incarico di coordinare, come Regione capofila, il progetto "mattone internazionale", approvando il progetto stesso per un controvalore di euro 8.000.000,00;
- in applicazione dell'art. 1, comma 34, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, è stato approvato, con deliberazione del C.I.P.E. del 18 dicembre 2008, il finanziamento del suddetto progetto;
- il progetto "mattone internazionale" ha per obiettivo, si ricorda, il miglioramento della presenza delle regioni, intese come sistema sanitario regionale, sia in Europa che a livello internazionale;
- con deliberazione 29 dicembre 2009, n. 4272, della giunta regionale del Veneto, è stato:
  1. approvato l'affidamento e la gestione amministrativa del progetto "mattone internazionale" all'azienda unità locale socio sanitaria n. 10 "Veneto Orientale" di San Donà di Piave;
  2. impegnato l'importo di euro 8.000.000,00 sul bilancio regionale di previsione 2009 da liquidare all'azienda unità locale socio sanitaria n. 10 nel rispetto delle modalità disciplinate nella convenzione approvata con successiva deliberazione della giunta regionale del Veneto n. 211 del 3 febbraio 2010;
- con deliberazione del direttore generale n. 180 del 16 giugno 2010, l'azienda unità locale socio sanitaria n. 10 "Veneto Orientale" ha recepito le disposizioni regionali assunte con la richiamata deliberazione della giunta regionale del Veneto 29 dicembre 2009, n. 4272;
- con deliberazione del direttore generale 6 dicembre 2012, n. 429, è stato prorogato, senza oneri aggiuntivi a carico dell'azienda, al 31 dicembre 2013, il termine temporale, inizialmente individuato nel 31 dicembre 2012, per la realizzazione delle attività connesse al progetto "mattone internazionale";
- con deliberazione del direttore generale 31 dicembre 2013, n. 1012, è stato preso atto della deliberazione n. 2778 del 30 dicembre 2013 con cui la giunta regionale del Veneto ha disposto la proroga sino al 30.06.2015 della convenzione di cui alla delibera della predetta giunta regionale n. 211 del 03.02.2010 inerente l'affidamento all'azienda ulss n.10 della gestione amministrativa del progetto mattone internazionale;
- con deliberazione del direttore generale 31 dicembre 2013, n. 1014 è stato disposto di prorogare fino al 31 dicembre 2014, alle condizioni giuridiche ed economiche in atto, tutti gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa attualmente in essere con gli esperti nei rispettivi incarichi;
- con nota 14 gennaio 2014, prot. nn. 2067, la dott.ssa Lisa Leonardini, project manager del progetto, ha comunicato che la dott.ssa Sabrina Montante, esperta in scienze internazionali ed in progettazione socio sanitaria europea, e il dott. Paolo Armellin, esperto nella ricerca e monitoraggio bandi europei in ambito socio-sanitario, hanno rinunciato alla proroga dell'incarico;

Ricordato che:

- con deliberazione del direttore generale 7 febbraio 2014, n. 90, è stato indetto, ai fini di consentire un proficuo prosieguo dell'attività inerente il progetto "mattone internazionale", avviso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento, ex art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, di due incarichi di collaborazione, in sostituzione dei due collaboratori esperti il cui rapporto di lavoro si è concluso il 31 dicembre 2013;
- in esecuzione della richiamata deliberazione, è stato emesso il relativo bando di selezione 11 febbraio 2014, prot. n. 8245;
- l'avviso in oggetto, pubblicato all'albo e nel sito web aziendale l'11 febbraio 2014, è scaduto il 26 febbraio 2014;
- con deliberazione del direttore generale 3 aprile 2014, n. 280, è stata disposta l'ammissione dei candidati e nominata la commissione esaminatrice ai fini del conferimento di due incarichi di collaborazione in qualità di "esperto in scienze internazionali ed in progettazione socio-sanitaria europea" e di "esperto nella ricerca e monitoraggio bandi europei in ambito socio-sanitario";

Rilevato che il giorno 18 aprile 2014 la commissione esaminatrice si è riunita per effettuare il previsto colloquio e per la valutazione dei titoli allegati alle istanze di partecipazione dei candidati;

Visto il verbale delle suddette operazioni, che la commissione esaminatrice ha rimesso all'amministrazione, depositato agli atti dell'unità operativa complessa risorse umane, da cui risultano i seguenti elenchi di idonei espressi, sulla base dei giudizi della commissione, nel seguente ordine di preferenza:

⌚ per l'incarico di "esperto in scienze internazionali ed in progettazione socio-sanitaria europea":

- 1) dott. Calligaro Luca,
- 2) dott.ssa Girardi Veronica,
- 3) dott. Pilolli Luigi;

⌚ per l'incarico di "esperto nella ricerca e monitoraggio bandi europei in ambito socio-sanitario":

- 1) dott.ssa Da Lio Chiara,
- 2) dott.ssa Girardi Veronica,
- 3) dott. Scomparin Nicola,
- 4) dott.ssa D'Eliso Capello Nicole;

Ritenuto, in relazione a quanto rappresentato, attesa la necessità di consentire un proficuo prosieguo dell'attività inerente il progetto "mattone internazionale", di proporre alla direzione generale il conferimento dei seguenti incarichi che avranno durata dalla sottoscrizione del contratto individuale e sino al 31 dicembre 2014, eventualmente rinnovabili alle condizioni previste dalla vigente normativa in materia e compatibilmente con le diverse chiusure delle attività e con il budget allocato a dette attività:

- a) al dott. Luca Calligaro o, in caso di rinuncia, a chi segue in elenco, l'incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in qualità di "esperto in scienze internazionali ed in progettazione socio-sanitaria europea", precisando che l'incarico verrà espletato presso la sede della regione Veneto di Bruxelles e che il compenso di riferimento è stabilito in € 30.000,00 lordi annui, maggiorato di ulteriori € 12.000,00 in considerazione della sede di espletamento dell'incarico, e verrà corrisposto all'interessato in rate mensili posticipate, rapportato al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico stesso nel corso dell'anno 2014;
- b) alla dott.ssa Chiara Da Lio o, in caso di rinuncia, a chi segue in elenco, l'incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in qualità di "esperto nella ricerca e monitoraggio bandi europei in ambito socio-sanitario", precisando che l'incarico verrà espletato presso le sedi di San Donà di Piave e Venezia, con possibilità di spostamenti sul territorio



nazionale ed europeo, e che il compenso di riferimento è stabilito in € 30.000,00 lordi annui e verrà corrisposto all'interessata in rate mensili posticipate, rapportato al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico nel corso dell'anno 2014;

Ricordato che il costo conseguente al conferimento dei precisati incarichi risulta finanziato con deliberazione 31 dicembre 2013, n. 1014;

Precisato che il sopraindicato costo è stato programmato nel conto economico preventivo relativo all'anno 2014;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attesa la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa nell'azienda, approvate con deliberazione del direttore generale 15 dicembre 1998, n. 1915, e successive modifiche ed integrazioni, ultima delle quali la deliberazione 6 marzo 2013, n. 55;

Ritenuto pertanto di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la questione e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 7, comma 6;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione 24 marzo 2014, n. 247, e successivi atti esecutivi;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa nell'azienda, approvate con deliberazione del direttore generale 15 dicembre 1998, n. 1915, e successive modifiche ed integrazioni, ultima delle quali la deliberazione 6 marzo 2013, n. 55;

Visto che il dirigente dell'unità operativa complessa risorse umane ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi sociali e della funzione territoriale;

#### DELIBERA

1. di prendere atto del verbale, depositato agli atti dell'unità operativa complessa risorse umane, inerente l'espletamento dell'avviso pubblico per il conferimento di due incarichi di collaborazione ad esperti per lo svolgimento di attività per la realizzazione del progetto "mattone internazionale", indetto con deliberazione 7 febbraio 2014, n. 90;



2. di approvare, conseguentemente, i relativi elenchi di idonei espressi, sulla base dei giudizi della commissione, in ordine di preferenza, che risultano essere quelli indicati nelle premesse del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamati;
3. di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, i seguenti incarichi che avranno durata dalla sottoscrizione del contratto individuale e sino al 31 dicembre 2014, eventualmente rinnovabili alle condizioni previste dalla vigente normativa in materia e compatibilmente con le diverse chiusure delle attività e con il budget allocato a dette attività:
  - c) al dott. Luca Calligaro o, in caso di rinuncia, a chi segue in elenco, l'incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in qualità di "esperto in scienze internazionali ed in progettazione socio-sanitaria europea", precisando che l'incarico verrà espletato presso la sede della regione Veneto di Bruxelles e che il compenso di riferimento è stabilito in € 30.000,00 lordi annui, maggiorato di ulteriori € 12.000,00 in considerazione della sede di espletamento dell'incarico, e verrà corrisposto all'interessato in rate mensili posticipate, rapportato al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico stesso nel corso dell'anno 2014;
  - d) alla dott.ssa Chiara Da Lio o, in caso di rinuncia, a chi segue in elenco, l'incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in qualità di "esperto nella ricerca e monitoraggio bandi europei in ambito socio-sanitario", precisando che l'incarico verrà espletato presso le sedi di San Donà di Piave e Venezia, con possibilità di spostamenti sul territorio nazionale ed europeo, e che il compenso di riferimento è stabilito in € 30.000,00 lordi annui e verrà corrisposto all'interessata in rate mensili posticipate, rapportato al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico nel corso dell'anno 2014;
4. di dare atto che il costo conseguente al conferimento dei precisati incarichi risulta finanziato con deliberazione 31 dicembre 2013, n. 1014;
5. di dare atto che il costo conseguente al conferimento dei precisati incarichi è stato programmato nel conto economico preventivo relativo all'anno 2014;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento dell'incarico sul sito web istituzionale;
7. di dare atto che l'unità operativa complessa risorse umane è competente per l'esecuzione del presente provvedimento inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti e l'eventuale sottoscrizione di atti;
8. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è il dott. Massimo Visentin, direttore dell'unità operativa complessa risorse umane;
9. precisare che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

| ANNO | CONTO<br>CO.GEN. | AREA      | IMPORTO   | NUMERO<br>REGISTRAZIONE |
|------|------------------|-----------|-----------|-------------------------|
| 2014 | YD.01.010000     | SANITARIO | 61.432,00 | RID11PG025              |

fa/2014/419



## Elenco delle assegnazioni

Per gli adempimenti di competenza:

|  |
|--|
| Risorse Umane servizio.personale@ulss10.veneto.it                  |
| Contabilità e Bilancio servizio.ecofin@ulss10.veneto.it            |
| Controllo di Gestione controllo.gestione@ulss10.veneto.it          |
| Affari Generali e Legali aaggll@ulss10.veneto.it                   |
| Convenzioni ufficio.convenzioni@ulss10.veneto.it                   |
| Direzione Generale direttore.generale@ulss10.veneto.it             |
| Direzione Amministrativa direzione.amministrativa@ulss10.veneto.it |
| Progetto Mattone progettomattoneinternazionale@ulss10.veneto.it    |