



Deliberazione N. 129

del 24/02/2017

DELIBERAZIONE

del DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 4, Dott. Carlo Bramezza, nominato con D.P.G.R.V. n. 159 del 30.12.2016, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario, dei Servizi Socio - Sanitari ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 6 fogli uniti al presente frontespizio.

OGGETTO

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione in qualità di project manager del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nelle spiagge venete". Approvazione esito selezione e conferimento incarico.

Letta, approvata e sottoscritta,

IL DIRETTORE GENERALE
 (dott. Carlo BRAMEZZA)
 f.to dott. Carlo BRAMEZZA

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione:

- IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.TO DOTT. SSA MICHELA CONTE
 (dott.ssa Michela CONTE)
- IL DIRETTORE SANITARIO F.TO DOTT. LUIGI NICOLARDI
 (dott.ssa Maria Grazia CARRARO) supplente ai sensi ddg n. 108/2017
- IL DIRETTORE DEI SERVIZI F.TO DOTT. MAURO FILIPPI
 SOCIO - SANITARI

ASSEGNAZIONE				
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE				
<p>Il provvedimento verrà pubblicato all'albo on line di questa U.L.S.S. dal giorno:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">01.03.2017</div> <p style="text-align: center;">per 15 giorni consecutivi</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE DELL'UOC AFFARI GENERALI E LEGALI Dott. Andrea Del Negro</p>				
REGISTRAZIONE CONTABILE				
<p>L'U.O.C. Contabilità e Bilancio attesta la corretta imputazione contabile:</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE DELL'UOC Dott.ssa Silena Tadiotto</p>				
<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">Non prevista per il presente provvedimento.</p>				

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione in qualità di project manager del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nelle spiagge venete". Approvazione esito selezione e conferimento incarico.

IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA RISORSE UMANE:

Premesso che:

- ~ con d.g.r.V. 6 dicembre 2016, n. 2014, la giunta regionale del Veneto ha approvato il progetto "Turismo sociale ed inclusivo delle spiagge venete" presentato da questa azienda all'assessorato al turismo della regione, quale azienda capofila del progetto;
- ~ con deliberazione del direttore generale 30 dicembre 2016, n. 1077, è stato recepito il contributo regionale annuo per la realizzazione del progetto, quantificato in € 505.552,72, finanziato con contributo regionale vincolato dall'assessorato al turismo della regione del Veneto ed è stato inoltre disposto di dare avvio, con il coordinamento dell'unità operativa complessa servizi alla persona, al progetto e alle procedure necessarie alla realizzazione dello stesso, come dettagliatamente indicato nell'allegato n. 1 alla medesima deliberazione, in primis mediante il reclutamento di un professionista cui conferire l'incarico di project manager e delle risorse umane necessarie;
- ~ con deliberazione del direttore generale 25 gennaio 2017, n. 34, è stato pertanto indetto avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione in qualità di project manager del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nelle spiagge venete", tramite procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- ~ con la medesima deliberazione n. 34/2017 è stato precisato che il costo dell'incarico in oggetto, pari a complessivi € 40.000,00 onnicomprensivo sia dell'I.V.A., qualora dovuta, che del contributo previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente, nonché di eventuali ulteriori oneri accessori tra i quali anche il rimborso spese di viaggio, è finanziato con contributo regionale dell'assessorato al turismo della regione del veneto, così come previsto dalla d.g.r.V. n. 2014/2016;
- ~ in esecuzione della sopra citata deliberazione n. 34/2017 è stato emesso il relativo bando di selezione 26 gennaio 2017, prot. n. 4567;
- ~ l'avviso in oggetto, pubblicato all'albo e nel sito web aziendale il 26 gennaio 2017, è scaduto il 10 febbraio 2017;

Evidenziato che il sopra citato bando di selezione prot. n. 4567/2017 precisa che:

- gli obiettivi del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nelle spiagge venete", con il coordinamento dell'u.o.c. servizi alla persona, sono la realizzazione di una rete integrata per lo sviluppo e la sostenibilità del turismo socio sanitario inclusivo nella zona litorale della regione Veneto e l'incremento del turismo internazionale mediante l'attrazione di persone straniere con disabilità, attraverso il coinvolgimento di soggetti sia pubblici che privati; in tale contesto l'apporto delle aziende socio sanitarie è mirato agli aspetti di natura socio assistenziale affinché, oltre alle risorse tipiche che caratterizzano la vacanza, venga

assicurata la soddisfazione dei bisogni di socialità e di salute per le categorie più deboli, in particolare, nella prima fase progettuale, a persone, italiane e straniere, con disabilità motorie e/o sensoriali (cecità e/o sordità);

- l'articolazione delle attività progettuali sarà suddivisa su due livelli, regionale e locale, strettamente integrati tra loro; il livello regionale sarà gestito da un project manager;
- al professionista incaricato della funzione di project manager verrà affidata la gestione dell'intero progetto e la gestione accentrata di alcune funzioni e deliverables (ad es. formazione, integrazione, creazione di eventuale logo regionale per gli aderenti al progetto). Lo stesso professionista avrà il compito di integrare la parete propria delle attività di sviluppo del turismo (rivolte principalmente ai comuni, Organizzazioni di Gestione della Destinazione turistica – OGD, associazioni di albergatori e ristoranti, enti di trasporto, ecc.) con gli aspetti attinenti alla creazione di sistemi di presa in carico e di percorsi "protetti" per utenti disabili, rivolti preferibilmente ad organizzazioni del privato sociale che con essi operano, nonché il compito di individuare e diffondere a livello regionale esperienze di best practice nell'ambito del turismo sociale;
- l'incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., con riferimento alle ipotesi individuate dagli artt. 2222 e 2230 del codice civile;
- l'incarico di collaborazione, salvo recesso anticipato nei termini previsti dal contratto di lavoro, avrà durata pari a 12 mesi, a far data dall'effettivo avvio del rapporto di collaborazione, con possibilità di proroga, senza oneri aggiuntivi a carico dell'azienda, per completare eventuali attività programmate, afferenti all'incarico, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lettera c), del d. lgs. n. 165/2001;
- il compenso per l'incarico in questione, corrisposto in rate mensili posticipate, viene stabilito nell'importo complessivo di € 40.000,00 (quarantamila/00), onnicomprensivo sia dell'I.V.A., qualora dovuta, che del contributo previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente, nonché di eventuali ulteriori oneri accessori tra i quali anche il rimborso spese di viaggio;
- la sede di riferimento per quanto necessario ai fini dell'espletamento dell'incarico viene definita, nell'ambito del territorio dell'azienda u.l.s.s. 4, dall'unità operativa complessa servizi alla persona;
- l'incarico potrà essere conferito sia a prestazione libero professionale ovvero con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, fermo restando il suddetto costo complessivo, e non costituisce e non può costituire un vincolo di subordinazione con l'azienda;
- le attività cui sarà adibito il vincitore sono quelle previste nell'allegato A alla deliberazione del direttore generale 30 dicembre 2016, n. 1077, di recepimento della d.g.r.V. n. 2014/2016;
- il contratto può essere revocato su iniziativa di ciascuna delle parti, mediante preavviso di almeno 30 giorni, a mezzo lettera raccomandata A.R.. Al collaboratore che non rispetti detto termine sarà applicata una penale dell'importo pari ad 1/6 dell'intera somma prevista quale compenso per ogni mese di mancato preavviso, salva la facoltà dell'azienda di rinunciare su motivata indicazione del responsabile dell'unità operativa a cui il professionista afferisce;

Ricordato che il bando di selezione prevede inoltre che il direttore generale individua il professionista cui conferire l'incarico su proposta della commissione esaminatrice che formulerà apposita relazione motivata;

Richiamata la deliberazione del direttore generale 13 febbraio 2017, n. 99, con la quale è stata disposta l'ammissione dei candidati e nominata la commissione esaminatrice della procedura selettiva di cui trattasi

Visto il verbale del 21 febbraio 2017, che la commissione esaminatrice ha rimesso all'amministrazione e che risulta depositato agli atti dell'unità operativa complessa risorse umane, dal quale emerge che la commissione, valutati i curricula e i colloqui dei candidati, in base alla professionalità più idonea alla realizzazione del progetto in parola quale project manager del progetto medesimo e ai giudizi complessivi espressi, ha dichiarato l'idoneità di tutti i tre candidati presenti alla selezione, con il seguente giudizio sintetico:

CANDIDATO	GIUDIZIO
dott. Giulio De Santi	ottimo
dott. Andrea Campiello	molto buono
dott. Michele Simonella	buono

Vista la successiva nota 22 febbraio 2017, prot. n. 10594, con la quale la commissione esaminatrice, considerati gli esiti della valutazione come riportati nel verbale del 21 febbraio 2017, propone che l'incarico di collaborazione in parola venga affidato al dott. Giulio De Santi che risulta aver riportato la migliore valutazione considerata l'esperienza professionale maturata, anche nella gestione di attività progettuali in ambito socio-sanitario, nonché in relazione alle puntuali conoscenze specifiche dimostrate nel colloquio;

Richiamata la deliberazione 6 maggio 2011, n. 133, di approvazione del regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione professionale ai sensi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 – commi 6 e 6 bis – e successive modifiche ed integrazioni;

Precisato che il presente atto risulta in linea con le deliberazione della giunta regionale del Veneto, in particolare con la deliberazione 23 dicembre 2016, n. 2174, contenente disposizioni per l'anno 2017 in materia di personale del servizio sanitario regionale, e più precisamente con quanto disposto al paragrafo G), il quale prevede che non sono soggette a preventiva autorizzazione regionale le assunzioni di personale dipendente a tempo determinato, ivi compreso quello di profilo dirigenziale, di consulenza, di collaborazioni coordinate e continuative e di prestazioni occasionali, in presenza di autonomo finanziamento proveniente dallo Stato, dall'Unione Europea, dalla Regione, da altre enti pubblici o da soggetti privati;

Ritenuto, pertanto, di sottoporre alla direzione aziendale il presente provvedimento al fine dell'adozione delle conseguenti determinazioni;

Dato atto che il sopraindicato costo sarà oggetto di proposta per la predisposizione del bilancio economico preventivo dell'esercizio 2017;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attestate la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 18 e 19 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 712 del 14 agosto 2014 e quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22 dicembre 2014 di approvazione del documento relativo

all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14 agosto 2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Ritenuto pertanto di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la questione e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Ritenuto, alla luce dei giudizi complessivi espressi della commissione esaminatrice così come risultanti dal verbale del 21 febbraio 2017 e della successiva nota 22 febbraio 2017, prot. n. 10594, di conferire l'incarico di collaborazione in oggetto al dott. Giulio De Santi;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 7, comma 6;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di stabilità 2017);

Vista la deliberazione 30 novembre 2011, n. 392, di approvazione del regolamento "per la predisposizione, formalizzazione e pubblicazione on line delle deliberazioni del direttore generale e dei provvedimenti dei dirigenti delegati";

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione del direttore generale 24 marzo 2014, n. 247, aggiornata da ultimo con deliberazione 2 ottobre 2015, n. 925, nonché i conseguenti atti esecutivi;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 18 e 19 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 712 del 14 agosto 2014 e quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22 dicembre 2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14 agosto 2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Visto che il direttore dell'unità operativa complessa risorse umane ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi socio-sanitari;

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale, depositato agli atti dell'unità operativa complessa risorse umane, inerente l'espletamento dell'avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione in qualità di project manager del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nelle spiagge venete", tramite procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, indetto con deliberazione 25 gennaio 2017, n. 34;
2. di approvare, conseguentemente, l'esito della selezione che risulta essere quello indicato nelle premesse del presente atto e che qui si intende integralmente richiamato;
3. di conferire, per quanto indicato in premessa, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mediante stipula di specifico contratto l'incarico di collaborazione in qualità di project manager del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nelle spiagge venete" al dott. Giulio De Santi;
4. di precisare che:
 - gli obiettivi del progetto "Turismo sociale ed inclusivo nelle spiagge venete", con il coordinamento dell'u.o.c. servizi alla persona, sono la realizzazione di una rete integrata per lo sviluppo e la sostenibilità del turismo socio sanitario inclusivo nella zona litorale della regione Veneto e l'incremento del turismo internazionale mediante l'attrazione di persone straniere con disabilità, attraverso il coinvolgimento di soggetti sia pubblici che privati; in tale contesto l'apporto delle aziende socio sanitarie è mirato agli aspetti di natura socio assistenziale affinché, oltre alle risorse tipiche che caratterizzano la vacanza, venga assicurata la soddisfazione dei bisogni di socialità e di salute per le categorie più deboli, in particolare, nella prima fase progettuale, a persone, italiane e straniere, con disabilità motorie e/o sensoriali (cecità e/o sordità);
 - l'articolazione delle attività progettuali sarà suddivisa su due livelli, regionale e locale, strettamente integrati tra loro; il livello regionale sarà gestito da un project manager;
 - al professionista incaricato della funzione di project manager verrà affidata la gestione dell'intero progetto e la gestione accentrata di alcune funzioni e deliverables (ad es. formazione, integrazione, creazione di eventuale logo regionale per gli aderenti al progetto). Lo stesso professionista avrà il compito di integrare la parte propria delle attività di sviluppo del turismo (rivolte principalmente ai comuni, Organizzazioni di Gestione della Destinazione turistica – OGD, associazioni di albergatori e ristoranti, enti di trasporto, ecc.) con gli aspetti attinenti alla creazione di sistemi di presa in carico e di percorsi "protetti" per utenti disabili, rivolti preferibilmente ad organizzazioni del privato sociale che con essi operano, nonché il compito di individuare e diffondere a livello regionale esperienze di best practice nell'ambito del turismo sociale;
 - l'incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., con riferimento alle ipotesi individuate dagli artt. 2222 e 2230 del codice civile;
 - l'incarico di collaborazione, salvo recesso anticipato nei termini previsti dal contratto di lavoro, avrà durata pari a 12 mesi, a far data dall'effettivo avvio del rapporto di collaborazione, con possibilità di proroga, senza oneri aggiuntivi a carico dell'azienda, per completare eventuali attività programmate, afferenti all'incarico, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lettera c), del d. lgs. n. 165/2001;

- il compenso per l'incarico in questione, corrisposto in rate mensili posticipate, viene stabilito nell'importo complessivo di € 40.000,00 (quarantamila/00), onnicomprensivo sia dell'I.V.A., qualora dovuta, che del contributo previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente, nonché di eventuali ulteriori oneri accessori tra i quali anche il rimborso spese di viaggio;
 - la sede di riferimento per quanto necessario ai fini dell'espletamento dell'incarico viene definita, nell'ambito del territorio dell'azienda u.l.s.s. 4, dall'unità operativa complessa servizi alla persona;
 - l'azienda si riserva la facoltà di interrompere il rapporto a seguito di valutazione negativa dell'operato del professionista, nonché qualora sopravvenga l'impossibilità allo svolgimento dell'incarico ancorché incolpevole o temporanea, tale da compromettere irrimediabilmente il raggiungimento degli obiettivi previsti;
 - l'incarico potrà essere conferito sia a prestazione libero professionale ovvero con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, fermo restando il suddetto costo complessivo, e non costituisce e non può costituire un vincolo di subordinazione con l'azienda;
 - le attività cui sarà adibito il vincitore sono quelle previste nell'allegato A alla deliberazione del direttore generale 30 dicembre 2016, n. 1077, di recepimento della d.g.r.V. n. 2014/2016;
 - il contratto può essere revocato su iniziativa di ciascuna delle parti, mediante preavviso di almeno 30 giorni, a mezzo lettera raccomandata A.R.. Al collaboratore che non rispetti detto termine sarà applicata una penale dell'importo pari ad 1/6 dell'intera somma prevista quale compenso per ogni mese di mancato preavviso, salva la facoltà dell'azienda di rinunciarvi su motivata indicazione del responsabile dell'unità operativa a cui il professionista afferisce;
5. di dare atto che, come previsto al punto 2. della deliberazione n. 34/2017, il costo dell'incarico, pari a complessivi € 40.000,00, onnicomprensivo sia dell'I.V.A., qualora dovuta, che del contributo previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente, nonché di eventuali ulteriori oneri accessori tra i quali anche il rimborso spese di viaggio, è finanziato con contributo regionale dell'assessorato al turismo della regione del Veneto, ai fini della realizzazione del suddetto progetto così come previsto dalla d.g.r.V. n. 2014/2016, e recepito con deliberazione 30 dicembre 2016, n. 1077;
 6. di dare atto che il sopraindicato costo sarà oggetto di proposta per la predisposizione del conto economico preventivo dell'esercizio 2017;
 7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento di incarico di collaborazione sul sito web istituzionale;
 8. di dare atto che l'unità operativa complessa risorse umane è competente per l'esecuzione della presente deliberazione, inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti ed attuativi e l'eventuale sottoscrizione di atti;
 9. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è il dott. Massimo Visentin, direttore dell'unità operativa complessa risorse umane;

10. di precisare che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

ANNO	CONTO CO.GEN.	AREA	IMPORTO	NUMERO REGISTRAZIONE
2017	BB.02.020320	SOC	€ 34.000,00	RID16PG1258
2018	BB.02.020320	SOC	€ 6.000,00	17PG0158

fa/2017/158



Elenco delle assegnazioni

Per gli adempimenti di competenza:

Risorse Umane servizio.personale@ulss10.veneto.it
Contabilità e Bilancio servizio.ecofin@ulss10.veneto.it
Servizi alla persona segreteria.serviziapersona@ulss10.veneto.it
Distretto Unico Socio Sanitario segreteria.distrettounico@ulss10.veneto.it
Convenzioni ufficio.convenzioni@ulss10.veneto.it
dipartimento della funzione ospedaliera dirimed.sandona@ulss10.veneto.it