

Deliberazione N. 134

del 24/02/2017

## DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 4, Dott. Carlo Bramezza, nominato con D.P.G.R.V. n. 159 del 30.12.2016, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario, dei Servizi Socio - Sanitari ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 5 fogli uniti al presente frontespizio.

### OGGETTO

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione ad un professionista addetto alla comunicazione aziendale per attività di informazione e comunicazione in materia di educazione/promozione della salute. Ammissione candidati e conferimento incarico.**

Letta, approvata e sottoscritta,

IL DIRETTORE GENERALE  
 (dott. Carlo BRAMEZZA)  
 f.to dott. Carlo BRAMEZZA

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione:

- IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.TO DOTT.SSA MICHELA CONTE  
 (dott.ssa Michela CONTE)
- IL DIRETTORE SANITARIO F.TO DOTT. LUIGI NICOLARDI  
 (dott.ssa Maria Grazia CARRARO) supplente ai sensi ddg n. 108/2017
- IL DIRETTORE DEI SERVIZI F.TO DOTT. MAURO FILIPPI

ASSEGNAZIONE				
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE				
Il provvedimento verrà pubblicato all'albo on line di questa U.L.S.S. dal giorno:				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">03.03.2017</div>				
per 15 giorni consecutivi				
IL DIRETTORE DELL'UOC AFFARI GENERALI E LEGALI <b>Dott. Andrea Del Negro</b>				
REGISTRAZIONE CONTABILE				
L'U.O.C. Contabilità e Bilancio attesta la corretta imputazione contabile:				
IL DIRETTORE DELL'UOC <b>Dott.ssa Silena Tadiotto</b>				
<input type="checkbox"/>				
Non prevista per il presente provvedimento.				

SOCIO - SANITARI  
(dott. Mauro FILIPPI)

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione ad un professionista addetto alla comunicazione aziendale per attività di informazione e comunicazione in materia di educazione/promozione della salute. Ammissione candidati e conferimento incarico.**

IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA RISORSE UMANE:

Premesso che:

- ~ con l'8 febbraio 2017 è scaduto l'incarico di collaborazione con un professionista addetto alla comunicazione aziendale per attività di informazione e comunicazione in materia di educazione/promozione della salute conferito con deliberazione del direttore generale 5 febbraio 2016, n. 75;
- ~ il vigente piano socio sanitario regionale, approvato con legge regionale 19 giugno 2012, n. 23, si propone, tra gli obiettivi, di "promuovere la prevenzione primaria e la promozione di stili di vita sani per prevenire le patologie croniche-degenerative e le loro complicanze";
- ~ con nota 1° febbraio 2017, prot. n. 40030, il direttore generale dell'area sanità e sociale della regione del Veneto, in riscontro a specifica richiesta aziendale inoltrata con prot. n. 5651/31.01.2017, ha rilasciato autorizzazione al conferimento per un anno, previa idonea procedura comparativa, di un incarico di natura libero professionale ad un addetto alla comunicazione aziendale;
- ~ con deliberazione del direttore generale 3 febbraio 2017, n. 73, è stato indetto avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione, della durata di un anno, ad un professionista addetto alla comunicazione aziendale per attività di informazione e comunicazione in materia di educazione/promozione della salute, tramite procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- ~ in esecuzione della richiamata deliberazione è stato emesso in relativo bando di selezione 6 febbraio 2017, prot. n. 6704;
- ~ l'avviso in oggetto, pubblicato all'albo e nel sito web aziendale il 6 febbraio 2017, è scaduto il 16 febbraio 2017;
- ~ sono pervenute n. 3 domande di partecipazione e, dall'esame delle stesse e della documentazione allegata, è emerso quanto segue:
  - o che il candidato Moretto Cristiana non è iscritto all'albo dell'ordine nazionale dei giornalisti, elenco professionisti;
  - o che i candidati Barzanti Salima e Zanutto Mauro hanno presentato regolare domanda e risultano in possesso dei requisiti prescritti;

Evidenziato che il sopra citato bando di selezione prot. n. 6704/2017 precisa che:

- l'incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., con riferimento alle ipotesi individuate dagli artt. 2222 e 2230 del codice civile;

- l'incarico di collaborazione, salvo recesso anticipato nei termini previsti dal contratto di lavoro, avrà durata pari a 12 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;
- l'incarico di collaborazione avrà ad oggetto le seguenti attività:
  - ⌚ gestione delle relazioni con la stampa e la redazione di comunicati e di pubblicazioni;
  - ⌚ realizzazione di materiale di comunicazione istituzionale;
- il professionista incaricato dovrà garantire la propria presenza presso la sede dell'azienda con cadenza settimanale al fine di coordinarsi con la direzione e gli uffici con i quali lo stesso dovrà collaborare;
- il compenso per l'incarico in questione, corrisposto in rate mensili posticipate, viene stabilito nell'importo complessivo di € 40.000,00 (quarantamila/00), onnicomprensivo sia dell'I.V.A., qualora dovuta, che del contributo previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente, nonché di eventuali ulteriori oneri accessori tra i quali anche il rimborso spese di viaggio;
- l'azienda si riserva la facoltà di interrompere il rapporto a seguito di valutazione negativa dell'operato del professionista, nonché qualora sopravvenga l'impossibilità allo svolgimento dell'incarico ancorché incolpevole o temporanea, tale da compromettere irrimediabilmente il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- l'incarico potrà essere conferito sia a prestazione libero professionale ovvero con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, fermo restando il suddetto costo complessivo, e non costituisce e non può costituire un vincolo di subordinazione con l'azienda;
- il contratto può essere revocato su iniziativa di ciascuna delle parti, mediante preavviso di almeno 30 giorni, a mezzo lettera raccomandata A.R.. Al collaboratore che non rispetti detto termine sarà applicata una penale dell'importo pari ad 1/6 dell'intera somma prevista quale compenso per ogni mese di mancato preavviso, salva la facoltà dell'azienda di rinunciare su motivata indicazione del responsabile dell'unità operativa a cui il professionista afferisce;

Rilevato inoltre che, come previsto dal citato bando, con nota 20 febbraio 2017, prot. n. 9927, sono stati trasmessi al direttore generale i curricula dei due candidati in possesso dei requisiti, sigg.ri Salima Barzanti e Mauro Zanutto;

Visto che il direttore generale, con relazione motivata del 22 febbraio 2017, prot. n. 10612, pur rilevando l'idoneità di entrambi i candidati, individua nel sig. Mauro Zanutto il candidato maggiormente qualificato per svolgere l'incarico in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di sottoporre alla direzione aziendale il presente provvedimento al fine dell'adozione delle conseguenti determinazioni;

Vista la deliberazione 6 maggio 2011, n. 133, di approvazione del regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione professionale ai sensi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 – commi 6 e 6 bis – e successive modifiche ed integrazioni;

Precisato che il presente atto risulta in linea con le deliberazioni della giunta regionale del Veneto, in particolare con la deliberazione 23 dicembre 2016, n. 2174, contenente disposizioni per l'anno 2017 in materia di personale del servizio sanitario regionale;

Verificato che il costo dell'incarico in oggetto rientra nel limite del 70% rispetto al costo complessivo sostenuto nell'anno 2010 per consulenze, collaborazioni, rapporti in somministrazione e altre tipologie flessibili, al netto dei rapporti dotati di autonomo finanziamento;

Dato atto che il sopraindicato costo sarà oggetto di proposta per la predisposizione del bilancio economico preventivo dell'esercizio 2017;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attestate la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 18 e 19 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 712 del 14 agosto 2014 e quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22 dicembre 2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14 agosto 2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Ritenuto pertanto di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la questione e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Ritenuto, a fronte della valutazione dei curricula dei due candidati in possesso dei requisiti previsti, e di quanto già richiamato nelle premesse, di affidare l'incarico di collaborazione al sig. Mauro Zanutto quale professionista addetto alla comunicazione aziendale per attività di informazione e comunicazione in materia di educazione/promozione della salute;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 7, comma 6;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di stabilità 2017);

Vista la deliberazione 30 novembre 2011, n. 392, di approvazione del regolamento "per la predisposizione, formalizzazione e pubblicazione on line delle deliberazioni del direttore generale e dei provvedimenti dei dirigenti delegati";

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione del direttore generale 24 marzo 2014, n. 247, aggiornata da ultimo con deliberazione 2 ottobre 2015, n. 925, nonché i conseguenti atti esecutivi;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 18 e 19 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 712 del 14 agosto 2014 e quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22 dicembre 2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14 agosto 2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Visto che il direttore dell'unità operativa complessa risorse umane ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi socio-sanitari;

### DELIBERA

1. di prendere atto che i due candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando di avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione, della durata di un anno, con un professionista addetto alla comunicazione aziendale per attività di informazione e comunicazione in materia di educazione/promozione della salute, tramite procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, risultano i sigg.ri Salima Barzanti e Mauro Zanutto;
2. di escludere, per le motivazioni espresse in premessa, la candidata sig.ra Moretto Cristiana;
3. di conferire, per quanto indicato in premessa, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mediante stipula di specifico contratto l'incarico di collaborazione quale professionista addetto alla comunicazione aziendale per attività di informazione e comunicazione in materia di educazione/promozione della salute al sig. Mauro Zanutto;
4. di precisare che:
  - l'incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., con riferimento alle ipotesi individuate dagli artt. 2222 e 2230 del codice civile;
  - l'incarico di collaborazione, salvo recesso anticipato nei termini previsti dal contratto di lavoro, avrà durata pari a 12 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;
  - l'incarico di collaborazione avrà ad oggetto le seguenti attività:
    - ⌚ gestione delle relazioni con la stampa e la redazione di comunicati e di pubblicazioni;
    - ⌚ realizzazione di materiale di comunicazione istituzionale;
  - il professionista incaricato dovrà garantire la propria presenza presso la sede dell'azienda con cadenza settimanale al fine di coordinarsi con la direzione e gli uffici con i quali lo stesso dovrà collaborare;
  - il compenso per l'incarico in questione, corrisposto in rate mensili posticipate, viene stabilito nell'importo complessivo di € 40.000,00 (quarantamila/00), onnicomprensivo sia dell'I.V.A., qualora

- dovuta, che del contributo previdenziale a carico dell'interessato e dell'ente, nonché di eventuali ulteriori oneri accessori tra i quali anche il rimborso spese di viaggio;
- l'azienda si riserva la facoltà di interrompere il rapporto a seguito di valutazione negativa dell'operato del professionista, nonché qualora sopravvenga l'impossibilità allo svolgimento dell'incarico ancorché incolpevole o temporanea, tale da compromettere irrimediabilmente il raggiungimento degli obiettivi previsti;
  - l'incarico potrà essere conferito sia a prestazione libero professionale ovvero con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, fermo restando il suddetto costo complessivo, e non costituisce e non può costituire un vincolo di subordinazione con l'azienda;
  - il contratto può essere revocato su iniziativa di ciascuna delle parti, mediante preavviso di almeno 30 giorni, a mezzo lettera raccomandata A.R.. Al collaboratore che non rispetti detto termine sarà applicata una penale dell'importo pari ad 1/6 dell'intera somma prevista quale compenso per ogni mese di mancato preavviso, salva la facoltà dell'azienda di rinunciarvi su motivata indicazione del responsabile dell'unità operativa a cui il professionista afferisce;
5. di dare atto che il costo dell'incarico in oggetto rientra nel limite del 70% rispetto al costo complessivo sostenuto nell'anno 2010 per consulenze, collaborazioni, rapporti in somministrazione e altre tipologie flessibili, al netto dei rapporti dotati di autonomo finanziamento;
  6. di dare atto che il sopraindicato costo sarà oggetto di proposta per la predisposizione del conto economico preventivo dell'esercizio 2017;
  7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento di incarichi di collaborazione sul sito web istituzionale;
  8. di dare atto che l'unità operativa complessa risorse umane è competente per l'esecuzione della presente deliberazione, inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti ed attuativi e l'eventuale sottoscrizione di atti;
  9. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è il dott. Massimo Visentin, direttore dell'unità operativa complessa risorse umane;
  10. di precisare che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

ANNO	CONTO CO.GEN.	AREA	IMPORTO	NUMERO REGISTRAZIONE
2017	BB.02.020311	SAN	€ 34.000,00	17GO155
2018	BB.02.020311	SAN	€ 6.000,00	



## Elenco delle assegnazioni

Per gli adempimenti di competenza:

Risorse Umane servizio.personale@ulss10.veneto.it
Contabilità e Bilancio servizio.ecofin@ulss10.veneto.it
Convenzioni ufficio.convenzioni@ulss10.veneto.it
Affari Generali e Legali aaggll@ulss10.veneto.it
Direzione Amministrativa direzione.amministrativa@ulss10.veneto.it
Direzione Generale direttore.generale@ulss10.veneto.it