Carlo Bramezza
Digitally signed by Carlo Bramezza
Date: 2017.11.07 09:30:40 CET

REGIONE DEL VENETO
ULSS4 VENETO ORIENTALE

REGIONE DEL VENETO
Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 4 "Veneto Orientale"
Sede Legale: Piazza De Gasperi, 5 – 30027 San Donà di Piave (VE)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 815 del 7-11-2017

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", Dott. Carlo Bramezza, nominato con D.P.G.R.V. n. 159 del 30.12.2016

Coadiuvato da:

Direttore Amministrativo	dott. Michela Conte
Direttore Sanitario	dott. Maria Grazia Carraro
Direttore dei Servizi Socio – Sanitari	dott. Mauro Filippi

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO:

Ricorso TAR Veneto RG 336/17 - conferimento incarico legale, approvazione disciplinare e previsione di spesa.

OGGETTO: Ricorso TAR Veneto RG 336/17 - conferimento incarico legale, approvazione disciplinare e previsione di spesa.

IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA AFFARI GENERALI E LEGALI

Premesso che lo scorso 23 marzo è stato notificato all'azienda il ricorso promosso dai dott.ri F.P.P., D.R. e G.R. avanti al TAR Veneto (RG 336/17) per l'annullamento, previa sospensione di efficacia, della deliberazione del direttore generale n. 23/2017 con cui è stata approvata la graduatoria aziendale finalizzata al conferimento di incarichi a tempo determinato in seno al servizio di continuità assistenziale, nella parte in cui collocava i ricorrenti nella fascia contrassegnata alla lettera "D" anziché in quelle di cui alle lettere B o C, nonchè di ogni altro atto connesso, presupposto e/o conseguente;

Rilevato che, nelle more della pendenza processuale connessa alla trattazione camerale, venivano meno i motivi fondanti la richiesta di sospensiva con il conseguente deposito della rinuncia alla stessa da parte avversaria;

Considerato che, con deliberazione del direttore generale n. 363 del 26.05.2017, l'azienda ha bandito un nuovo avviso per il conferimento di incarichi a tempo determinato in seno al servizio di continuità assistenziale, conclusosi con la deliberazione del direttore generale n. 580 del 28.07.2017 avente ad oggetto l'approvazione di una nuova graduatoria che ha visto i ricorrenti collocarsi nella fascia contraddistinta dalla lettera "C";

Considerato altresì che, in data 29 settembre 2017, i dott.ri F.P.P., D.R. e G.P., ritenendo ulteriormente lesa la loro posizione anche dalla nuova graduatoria in ragione di diverse contestazioni in merito ai criteri utilizzati, hanno notificato all'azienda un ricorso per motivi aggiunti;

Valutato che la lettura dei criteri di preferenza promossa *ex adverso*, risulta, ad opinione dell'azienda, chiaramente non adeguata al dettato dell'avviso, nonché da quanto previsto a tal proposito dalla norma finale n. 5 dell'accordo collettivo nazionale vigente;

Sentito nel merito della vicenda il parere del direttore dell'u.o.c. risorse umane dell'azienda;

Ritenuto opportuno procedere alla costituzione in giudizio dell'azienda per tutelare il legittimo operato tenuto dalla stessa nella vicenda per cui è causa, oltre che allo scopo di evitare un danno patrimoniale anche solo in merito all'addebito delle spese legali in caso di soccombenza;

Ritenuto necessario che l'azienda venga adeguatamente rappresentata e difesa in giudizio per la tutela del pubblico interesse e la salvaguardia dei suoi diritti e interessi economici;

Riscontrata, pertanto, la necessità di procedere alla scelta del legale cui conferire il patrocinio legale nella controversia di cui immediatamente sopra;

Evidenziato che la particolare specificità della materia e delle problematiche connesse alla rappresentanza dell'azienda nella presente occasione richiede di avvalersi di un legale di fiducia esterno, in mancanza, allo stato, di professionalità adeguata nei quadri dell'azienda;

Rammentato quanto esposto nella circolare n.2 del 11.03.2008 del Dip. della Funzione Pubblica, in particolare nell'allegato proposto dallo stesso Dipartimento quale schema di regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione, all'art.5 c. 4, ove viene previsto che "per le esigenze di flessibilità e celerità dell'Ente riguardanti incarichi di assistenza legale e tecnica l'amministrazione predisporrà annualmente, sulla base di appositi avvisi, elenchi ed albi di personale altamente qualificato

in possesso di determinati requisiti e appositamente selezionato, da cui attingere nel rispetto dei principi in materia di collaborazione esterne dall'ordinamento";

Dato atto che l'azienda con deliberazione del direttore generale n. 459 del 17 giugno 2016 ha previsto l'emissione di apposito avviso che ha consentito la formazione di un elenco di professionisti, ripartiti per materia di supposta specializzazione, a cui l'azienda può far ricorso per le esigenze di rappresentanza in sede giudiziale;

Ritenuto opportuno, nella fattispecie, richiamare la riserva prevista in sede di avviso emanato ai sensi della citata deliberazione del direttore generale n.459/2016 in merito alla possibilità di affidare incarichi anche prescindendo dal suddetto albo, nei casi di cui all'art. 4, comma 2 lett. c);

Rilevata, pertanto, la necessità, anche al fine di ottenere gli opportuni conforti giuridici del caso di conferire apposito incarico legale ad un professionista qualificato in materia, individuato all'uopo nella persona dell'avv. Maria Luisa Miazzi (con studio in Padova, corso Garibaldi n. 5);

Rilevato che, con deliberazione del direttore generale n. 459/2016, avente ad oggetto "elenco avvocati-emissione avviso 2016", è stato, tra l'altro, approvato un "documento" (disciplinare) dal quale desumersi la concreta instaurazione del rapporto tra l'azienda e il professionista incaricato, con indispensabili determinazioni in ordine alla prestazione da rendere ed al compenso da corrispondere;

Visto lo schema di disciplinare per l'affidamento dell'incarico di patrocinio in giudizio approvato con deliberazione del direttore generale n. 459/2016;

Visto il preventivo di spesa pervenuto dal medesimo legale che ammonta a complessivi €. 6.888,00 oltre accessori di legge, IVA e CPA redatto in conformità a quando statuito dal D.M. n.55/2014;

Dato atto che il costo di €. 10.050,41 è stato programmato nel conto economico dell'esercizio 2016;

Ritenuto opportuno, per tutto quanto sopra, procedere all'affidamento dell'incarico legale di che trattasi approvando il relativo disciplinare ed impegnando la spesa conseguente;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attestate la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Visto le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 18 e 19 dell'atto aziendale approvato con deliberazione del direttore generale n. 712 del 14.08.2014 e quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22.12.2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14.08.2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Ritenuto, pertanto, di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la proposta e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Visto il D. M. n. 55 del 10 marzo 2014;

Visto l'art. 3 del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 7, cc 6 e ss del decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994 nn. 55 e 56 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista, altresì, la legge regionale 25 ottobre 2016 n. 19;

Vista la deliberazione n. 392 del 30.11.2011 di approvazione del "regolamento per la predisposizione, formalizzazione e pubblicazione on line delle deliberazioni del direttore generale e dei provvedimenti dei dirigenti delegati";

Visto l'atto aziendale adottato con deliberazione del direttore generale n. 247 del 24 marzo 2014 aggiornato da ultimo con deliberazione 2 ottobre 2015, n. 925, nonché i conseguenti atti esecutivi;

Vista la deliberazione del direttore generale n. 1212 del 30 dicembre 2014;

Visto le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 18 e 19 dell'atto aziendale approvato con deliberazione del direttore generale n. 712 del 14.08.2014 e quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22.12.2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14.08.2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Visto che il direttore dell'uoc affari generali e legali ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi sociali e della funzione territoriale;

DELIBERA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale delle presente deliberazione;

2. di conferire l'incarico di difesa e rappresentanza giudiziale dell'azienda nel giudizo promosso dinanzi al TAR Veneto (RG n. 336/17), come meglio sopra descritto all'avv. Maria Luisa Miazzi (con studio legale in Padova corso Garibaldi n.5), conferendo alla stessa ogni e più ampia facoltà di legge;

3. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa narrativa, lo schema di disciplinare di incarico, che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

4. di dare atto che il costo complessivo di € 10.050,41 è stato programmato nel conto economico preventivo dell'esercizio 2017;

5. di dare atto che la unità operativa complessa affari generali e legali è competente per l'esecuzione del presente provvedimento inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti e l'eventuale sottoscrizione di atti;

6. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è il dott. Andrea Del Negro, direttore dell'unità operativa complessa affari generali e legali;

7. di dare atto che il costo previsto viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

Anno	Conto	Area	Importo	Numero Registrazione
2017	BB02020312	Sanitaria	10.050,41	17PG0897

REGIONE DEL VENETO
ULSS4 VENETO ORIENTALE

Deliberazione n. 815 del 7-11-2017

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente.

Per il parere di competenza:

Il direttore amministrativo	Firmatario: dott. Michela Conte
Il direttore sanitario	Firmatario: dott. Maria Grazia Carraro
Il direttore dei servizi socio-sanitari	Firmatario: dott. Mauro Filippi

Il Direttore Generale
dott. Carlo Bramezza

La presente deliberazione viene:

- Affissa all'albo aziendale per quindici giorni consecutivi da oggi
- Inviata in data odierna al Collegio Sindacale

San Donà di Piave, 12-11-2017

La presente deliberazione viene inviata ai seguenti uffici per gli adempimenti di competenza:
Collegio Sindacale
Affari Generali e Legali