



REGIONE DEL VENETO
Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 4 "Veneto Orientale"
Sede Legale: Piazza De Gasperi, 5 – 30027 San Donà di Piave (VE)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 27 del 17-1-2020

Il Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S. n. 4 "Veneto Orientale", Dott. Carlo Bramezza,
nominato con D.P.G.R.V. n. 159 del 30.12.2016

Coadiuvato da:

Direttore Amministrativo	dott. Michela Conte
Direttore Sanitario	dott. Maria Grazia Carraro
Direttore dei Servizi Socio – Sanitari	dott. Mauro Filippi

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO:

Attuazione delle disposizioni operative dell'Azienda Zero per l'avvio del progetto Nodo Smistamento Ordini (NSO) ex D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.2018 e s.m.i. -Affidamento alla ditta Dedalus S.p.a. della fornitura dei moduli di implementazione del software amministrativo-contabile NFS per l'integrazione con il sistema ministeriale N.S.O.

OGGETTO: Attuazione delle disposizioni operative dell'Azienda Zero per l'avvio del progetto Nodo Smistamento Ordini (NSO) ex D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.2018 e s.m.i. -Affidamento alla ditta Dedalus S.p.a. della fornitura dei moduli di implementazione del software amministrativo-contabile NFS per l'integrazione con il sistema ministeriale N.S.O.

IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVE COMPLESSA PROVVEDITORATO ECONOMATO
GESTIONE DELLA LOGISTICA

Premesso che:

- l'Azienda Ulss n.4 "Veneto Orientale" ha installato presso i propri sistemi informativi l'applicativo per la gestione amministrativo-contabile denominato Novius Finacial Suite (NFS), fornito dalla ditta Dedalus S.p.a., con sede a Firenze, in via Di Collodi 6/C;

Dato atto che:

- i commi 411, 412 e 413 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" testualmente dispongono:

"411. Al fine di incentivare l'efficienza e la trasparenza del sistema di approvvigionamento della pubblica amministrazione, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione dei documenti attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti di beni e servizi devono essere effettuate in forma elettronica. A tal fine, fatto salvo quanto previsto ai commi 412, 413 e 414, con decreti del Ministro dell'economia e delle finanze, sentita l'Agenzia per l'Italia digitale (AGID), d'intesa con la Conferenza unificata, sono adottati appositi regolamenti volti a disciplinare le modalità tecniche e le date di entrata in vigore delle modalità obbligatorie di invio in forma elettronica della predetta documentazione.

412. Per gli Enti del Servizio sanitario nazionale, di cui all'articolo 19, comma 2, lettere b) e c), del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ai fini del potenziamento del monitoraggio della spesa sanitaria, anche in relazione al perseguimento dell'efficienza e dell'appropriatezza delle prestazioni sanitarie, la trasmissione dei documenti di cui al comma 411 avviene per mezzo del Sistema di gestione messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e da questo gestito anche avvalendosi delle proprie strutture societarie.

413. Il Sistema informativo del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato assicura l'integrazione del Sistema di gestione di cui al comma 412 con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici prevista dall'articolo 213, comma 8, del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con il Sistema di interscambio delle fatture elettroniche di cui all'articolo 1, commi 211 e 212, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e con l'infrastruttura della banca dati SIOPE di cui all'articolo 14, comma 8-bis, della legge 31 dicembre 2009, n. 196."

- l'art. 3 del D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.2018 "Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio sanitario nazionale, ai sensi dell'articolo 1, comma 414, della legge 27 dicembre 2017, n. 205." stabilisce che:

"1. L'emissione dei documenti di cui all'articolo 1 è effettuata esclusivamente in forma elettronica e la trasmissione avviene per il tramite del Nodo di Smistamento degli Ordini.

2. Il comma 1 si applica a decorrere dal 1° ottobre 2019.

OGGETTO: Attuazione delle disposizioni operative dell'Azienda Zero per l'avvio del progetto Nodo Smistamento Ordini (NSO) ex D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.218 e s.m.i. -Affidamento alla ditta Dedalus S.p.a. della fornitura dei moduli di implementazione del software amministrativo-contabile NFS per l'integrazione con il sistema ministeriale N.S.O.

3. A decorrere dalla data di cui al comma 2, sulle fatture elettroniche sono obbligatoriamente riportati gli estremi dei documenti secondo le modalità stabilite nelle linee guida di cui all'articolo 2.

4. A decorrere dalla data di cui al comma 2, gli enti del SSN e i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti non possono dar corso alla liquidazione e successivo pagamento di fatture non conformi a quanto disposto al comma 3.”;

- con nota prot. 5372 del 12 marzo 2019 il Direttore Generale di Azienda Zero ha comunicato l'avvio del progetto Nodo Smistamento Ordini (NSO) ribadendo quanto previsto dalla Legge di bilancio 2018 e dal D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.218, precisando che:

- allo scopo di definire le regole tecniche e le linee guida del progetto NSO, è stato costituito un tavolo di lavoro a livello ministeriale a cui partecipano, oltre alla regione Veneto per il tramite di Azienda Zero, tutte le restanti regioni, nonché CONSIP, DAFNE e altre associazioni di fornitori;
- al fine di coordinare le attività necessarie ad ottemperare al disposto normativo è stato chiesto ad ogni azienda Ulss della regione Veneto di individuare i propri referenti, uno per l'area dei sistemi informativi, uno per l'area ordini, uno per l'area economico-finanziaria;

- con e-mail del 26 giugno 2019 il Direttore dell'u.o.c. sistemi informativi di Azienda Zero ha reso nota l'architettura informatica per l'avvio dell'ordinativo elettronico, inviando tutta la documentazione tecnica inerente il progetto, sviluppato dalla ditta Engineering Informatica, incaricata da Azienda Zero per il servizio di intermediazione, rendendo altresì note le date degli incontri con le software house degli applicativi amministrativo-contabili, attualmente in uso presso le aziende sanitarie, per definire i tempi di sviluppo, la validazione delle soluzioni proposte e la definizione dei valori economici;

- con e-mail del 24 luglio il Direttore dell'u.o.c. sistemi informativi di Azienda Zero, a seguito dell'incontro effettuato con la ditta Dedalus spa, ha comunicato di procedere con l'ordine di acquisto a favore della stessa recependo l'offerta tecnica ed economica n.DED.OF19002682 “Integrazione con sistema nazionale NSO” per tutti e tre i processi di business per l'ordinazione di beni e servizi:

1. processo ordinazione semplice;
2. processo ordinazione completa;
3. processo ordinazione pre-concordata;

Preso atto che con nota del 13 agosto 2019 (protocollo aziendale n.47709 del 14/08/2019) la ditta Dedalus S.p.a. ha inoltrato l'offerta tecnica ed economica, presentata ad Azienda Zero, per l'implementazione della procedura informatica amministrativo-contabile NFS, necessaria all'integrazione con il sistema ministeriale NSO, che si riepiloga di seguito:

Processo ordinazione semplice:	Importo (IVA esclusa)	Q.tà	Totale (IVA esclusa)
<u>Licenze d'uso</u>			
-NFS00 – Modulo di gestione della comunicazione con intermediario selezionato dalla Regione Veneto di tipo assess point peppol/sm	€ 7.200,00	1	€ 7.200,00
- NFS01 – Gestione processo ordinazione semplice	€ 7.200,00	1	€ 7.200,00
<u>Attività professionale da svolgersi presso la sede della ditta:</u>			
Importo forfettario per attività di simulazione, test e procedure di integrazione con i servizi dell'intermediario o di NSO, comprensive di supporto all'avviamento	€ 3.000,00	1	€ 3.000,00
<u>Attività professionali da svolgersi presso la sede del cliente:</u>			



OGGETTO: Attuazione delle disposizioni operative dell'Azienda Zero per l'avvio del progetto Nodo Smistamento Ordini (NSO) ex D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.2018 e s.m.i. -Affidamento alla ditta Dedalus S.p.a. della fornitura dei moduli di implementazione del software amministrativo-contabile NFS per l'integrazione con il sistema ministeriale N.S.O.

Accessi per attivazione NFSOI	€ 740,00	5	€ 3.700,00
Importo totale della fornitura			€ 21.100,00
Importo totale della fornitura IVA inclusa	IVA 22%		€ 25.742,00
<u>Canone annuale di manutenzione a partire dallo scadere della garanzia:</u>			
- NFSO0 – Modulo di gestione della comunicazione con intermediario			€ 1.296,00
- NFSO1 – Gestione processo ordinazione semplice			€ 1.296,00
Importo totale canone annuale			€ 2.592,00
Importo totale canone annuale IVA inclusa			€ 3.162,24

Processo ordinazione completa (opzionale):	Importo (IVA esclusa)	Q.tà	Totale (IVA esclusa)
<u>Licenze d'uso</u>			
-NFSO2 – Gestione processo ordinazione completa	€ 18.000,00	1	€ 18.000,00
<u>Attività professionali da svolgersi presso la sede del cliente:</u> Accessi per attivazione NFSO2	€ 740,00	2	€ 1.480,00
Importo totale della fornitura			€ 19.480,00
Importo totale della fornitura IVA inclusa	IVA 22%		€ 23.765,60
<u>Canone annuale di manutenzione a partire dallo scadere della garanzia:</u>			
- NFSO2 – Gestione processo ordinazione completa			€ 3.240,00
Importo totale canone annuale IVA inclusa			€ 3.952,80

Processo ordinazione pre-concordata (opzionale)	Importo (IVA esclusa)	Q.tà	Totale (IVA esclusa)
<u>Licenze d'uso</u>			
-NFSO3 – Gestione processo ordinazione pre-concordata	€ 12.000,00	1	€ 12.000,00
<u>Attività professionali da svolgersi presso la sede del cliente:</u> Accessi per attivazione NFSO2	€ 740,00	2	€ 1.480,00
Importo totale della fornitura			€ 19.480,00
Importo totale della fornitura IVA inclusa	IVA 22%		€ 23.765,60
<u>Canone annuale di manutenzione a partire dallo scadere della garanzia:</u>			
- NFSO2 – Gestione processo ordinazione completa			€ 3.240,00
Importo totale canone annuale IVA inclusa			€ 3.952,80

Vista la richiesta, da parte del direttore dell'u.o.s. sistemi informativi (e-mail 17 settembre 2019), di acquisire tutti e tre i processi di integrazione con il sistema ministeriale NSO, al fine di dare attuazione alle disposizioni operative dell'Azienda Zero, con priorità del modulo "processo di ordinazione semplice",

OGGETTO: Attuazione delle disposizioni operative dell'Azienda Zero per l'avvio del progetto Nodo Smistamento Ordini (NSO) ex D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.2018 e s.m.i. -Affidamento alla ditta Dedalus S.p.a. della fornitura dei moduli di implementazione del software amministrativo-contabile NFS per l'integrazione con il sistema ministeriale N.S.O.

Rilevato che il titolare del software amministrativo-contabile NFS è la ditta Dedalus S.p.a, pertanto l'unica in grado di procedere con l'implementazione dei moduli sopracitati per l'integrazione con il sistema ministeriale NSO;

Dato atto che la fornitura in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9 co.3 del d.l. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi, e non risulta presente nelle Convenzioni stipulate da CONSIP o dalla Centrale regionale di riferimento;

Dato atto altresì che, con nota prot. 20721 del 21 ottobre 2019, il direttore amministrativo di Azienda Zero ha comunicato le nuove scadenze fissate dal Ministero dell'economia e delle finanze posticipando l'avvio del NSO dal 1° di ottobre 2019, come previste dal DM del 7 dicembre 2018, alle seguenti nuove date di avvio:

- 1° febbraio 2020 per l'invio degli ordini di beni sanitati e non sanitari;
- 1° gennaio 2021 per l'invio degli ordini di servizi sanitati e non sanitari;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto e alle nuove date fissate dal Ministero dell'economia e delle finanze, si propone:

- di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta Dedalus S.p.a., l'implementazione del software amministrativo-contabile NFS con il modulo:
 - *"processo di ordinazione semplice"* € 21.100,00 +IVA 22% per complessivi € 25.742,00
- di dare atto che l'importo di € 21.100,00 al netto dell'onere dell'IVA, per un totale complessivo di € 25.742,00 IVA inclusa, è stato programmato nel piano triennale degli investimenti 2020-2022, oggetto di approvazione con deliberazione del direttore generale;
- di dare atto che l'u.o.c. provveditorato economato gestione della logistica provvederà all'emissione dell'ordinativo di fornitura, inizialmente, solo per il modulo *"processo di ordinazione semplice"* necessario per garantire l'invio degli ordini elettronici al sistema NSO a partire dal 1° febbraio 2020;
- di rinviare in fasi successive, solo dopo aver collaudato il primo modulo e valutato a regime la corretta integrazione con il sistema NSO, l'affidamento della fornitura per i restati due moduli:
 - *"processo di ordinazione completa"* € 19.480,00 + IVA 22% per complessivi € 23.765,60
 - *"processo di ordinazione pre-concordata"* € 19.480,00 + IVA 22% per complessivi € 23.765,60;riservandosi la facoltà di attivarli parzialmente o non attivarli nel corso dell'esercizio 2020, anche in funzione delle linee guida e dei relativi tracciati informatici non ancora messi a disposizione da parte del ministero;
- di aggiornare, in sede di rinnovo contrattuale dei servizi di manutenzione ed assistenza tecnica sulla procedura informatica amministrativo-contabile NFS, i canoni di manutenzione di ogni singolo modulo attivato, allo scadere della garanzia;
- di nominare ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016 un responsabile dell'esecuzione del contratto.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la normativa vigente e con ogni altra disposizione regolante la materia;

Attestate la regolarità e la legittimità del provvedimento;

OGGETTO: Attuazione delle disposizioni operative dell'Azienda Zero per l'avvio del progetto Nodo Smistamento Ordini (NSO) ex D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.2018 e s.m.i. -Affidamento alla ditta Dedalus S.p.a. della fornitura dei moduli di implementazione del software amministrativo-contabile NFS per l'integrazione con il sistema ministeriale N.S.O.

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 19 e 20 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 92 del 02.02.2018 e tenuto conto, nelle more dell'attuazione della nuova organizzazione aziendale, di quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22.12.2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14.08.2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Ritenuto pertanto di sottoporre il presente provvedimento all'approvazione del direttore generale;

IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata la questione e ritenuto di condividere le argomentazioni e le considerazioni prospettate;

Visto il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le leggi regionali 14 settembre 1994, n. 55 e n. 56, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista, altresì, la legge regionale 25 ottobre 2016 n. 19;

Vista la deliberazione n. 392 del 30.11.2011 di approvazione del *“regolamento per la predisposizione, formalizzazione e pubblicazione on line delle deliberazioni del direttore generale e dei provvedimenti dei dirigenti delegati”*;

Visto l'atto aziendale adottato con delibera del direttore generale n. 92 del 2 febbraio 2018, nonché i conseguenti atti esecutivi;

Viste le disposizioni concernenti i compiti della direzione generale e i compiti della direzione operativa dell'azienda, di cui agli artt. 19 e 20 dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 92 del 02.02.2018 e tenuto conto, nelle more dell'attuazione della nuova organizzazione aziendale, di quanto previsto dalle deliberazioni n. 1158 del 22.12.2014 di approvazione del documento relativo all'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici e n. 800 del 14.08.2015 di attribuzione delle deleghe ai dirigenti per l'adozione di provvedimenti aventi rilevanza esterna;

Visto che il direttore dell'unità operativa complessa provveditorato economato gestione della logistica ha attestato la regolare istruttoria, nonché la regolarità e la legittimità del provvedimento;

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del direttore amministrativo, del direttore sanitario e del direttore dei servizi socio-sanitari;

DELIBERA

OGGETTO: Attuazione delle disposizioni operative dell'Azienda Zero per l'avvio del progetto Nodo Smistamento Ordini (NSO) ex D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07.12.218 e s.m.i. -Affidamento alla ditta Dedalus S.p.a. della fornitura dei moduli di implementazione del software amministrativo-contabile NFS per l'integrazione con il sistema ministeriale N.S.O.

1. di affidare, per le ragioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta Dedalus S.p.a., l'implementazione del software amministrativo-contabile NFS con il modulo:
- "processo di ordinazione semplice" € 21.100,00 +IVA 22% per complessivi € 25.742,00
2. di quantificare il costo programmato a carico dell'azienda u.l.s.s. n. 4 "Veneto Orientale", in € 21.100,00 al netto dell'onere dell'IVA, per un totale comprensivo € 25.742,00 IVA inclusa;
3. di dare atto che il sopraindicato costo è stato programmato nel piano triennale degli investimenti 2020-2022, oggetto di approvazione con deliberazione del direttore generale;
4. di incaricare l'u.o.c. provveditorato economato gestione della logistica all'emissione dell'ordinativo di fornitura, inizialmente, solo per il modulo "*processo di ordinazione semplice*" necessario per garantire l'invio degli ordini elettronici al sistema NSO a partire dal 1° febbraio 2020;
5. di rinviare in fasi successive, solo dopo aver collaudato il primo modulo e valutato a regime la corretta integrazione con il sistema NSO, l'affidamento della fornitura per i restati due moduli:
- "processo di ordinazione completa" € 19.480,00 + IVA 22% per complessivi € 23.765,60
- "processo di ordinazione pre-concordata" € 19.480,00 + IVA 22% per complessivi € 23.765,60;
riservandosi la facoltà di attivarli parzialmente o non attivarli nel corso dell'esercizio 2020, anche in funzione delle linee guida e dei relativi tracciati informatici non ancora messi a disposizione da parte del ministero;
6. di aggiornare, in sede di rinnovo contrattuale dei servizi di manutenzione ed assistenza tecnica sulla procedura informatica amministrativo-contabile NFS, i canoni di manutenzione di ogni singolo modulo attivato, allo scadere della garanzia;
7. di dare atto che la unità operativa provveditorato economato gestione della logistica è competente per l'esecuzione della presente deliberazione, inclusa l'adozione di provvedimenti conseguenti e attuativi e l'eventuale sottoscrizione di atti;
8. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Maria Zanandrea, direttore dell'unità operativa complessa provveditorato economato gestione della logistica;
9. di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, direttore dell'esecuzione del contratto l'ing. Giuseppe Zalunardo, direttore dell'unità operativa semplice sistemi informativi;
10. di dare atto che il costo programmato viene contabilizzato nel documento di controllo aziendale come segue:

Anno	Conto	Area	Importo	Numero Registrazione
2020	0101500100/EC1	Sanitaria	€ 25.742,00	19PG1344

Deliberazione n. 27 del 17-1-2020

Documento firmato elettronicamente secondo la normativa vigente.

Per il parere di competenza:

Il direttore amministrativo
Il direttore sanitario
Il direttore dei servizi socio-sanitari

Firmatario: dott. Michela Conte
Firmatario: dott. Maria Grazia Carraro
Firmatario: dott. Mauro Filippi

**Il Direttore Generale
dott. Carlo Bramezza**

La presente deliberazione viene:

- Affissa all'albo aziendale per quindici giorni consecutivi da oggi
- Inviata in data odierna al Collegio Sindacale

San Donà di Piave, 21-1-2020

La presente deliberazione viene inviata ai seguenti uffici per gli adempimenti di competenza:
Collegio Sindacale
Provveditorato Economato Gestione della Logistica
UOC Contabilità e Bilancio
Sistemi Informativi