



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 10
"VENETO ORIENTALE"

Sede Direzionale:
Piazza De Gasperi, n.5 - 30027 San Donà di Piave (VE) Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 02799490277

Procedura aperta, in unione d'acquisto, per la fornitura "Toner cartucce e consumabili, originali, per stampanti e telefax per i presidi ospedalieri e servizi territoriali dell'u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale" di San Donà di Piave (Ve) e dell'ulss 13 di Mirano (Ve).

Cig n. 4646046671

Base d'asta € 460.000,00 per il periodo di 12 mesi

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Il presente documento disciplina la procedura e le modalità di partecipazione alla gara in oggetto, espletata mediante procedura ristretta, ai sensi del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

La procedura è stata indetta con delibera D.G. n.420 del 6 dicembre 2012

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Benzon dirigente dell'u.o.c. risorse materiali e patrimoniali dell'u.l.s.s. n. 10 "Veneto Orientale", capofila della presente procedura in unione d'acquisto.

Art. n. 1- Oggetto della gara

Il presente disciplinare ha per oggetto le norme di partecipazione alla gara, in unione d'acquisto, mediante procedura aperta, per la fornitura di "Toner, e consumabili per stampanti e per i presidi ospedalieri e servizi territoriali dell'u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale" e dell'u.l.s.s. n. 13 di Mirano (Ve) secondo i quantitativi indicati nel capitolato speciale d'appalto per la durata di 36 mesi (24 + 12) come precisato nell'art. 4 del capitolato speciale).

Art. n. 2- Modalità di partecipazione

Per partecipare alla procedura le ditte interessate dovranno far pervenire presso l'ufficio protocollo dell'u.l.s.s. n. 10 "Veneto Orientale" Piazza Alcide De Gasperi, - 30027 San Donà di Piave (Ve), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 4 febbraio 2012** un plico chiuso e sigillato (preferibilmente senza ceralacca), controfirmato sui lembi di chiusura, e recante all'esterno, oltre al nominativo della ditta stessa, la dizione:

"Gara a procedura aperta, in unione d'acquisto, per la fornitura di "Toner cartucce e consumabili originali, per stampanti e telefax per i presidi ospedalieri e servizi territoriali dell'u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale" e dell'u.l.s.s. 13 di Mirano (Ve).

Si fa presente che non saranno prese in considerazione, e quindi saranno escluse dalla gara, eventuali offerte che dovessero pervenire oltre il termine suindicato, restando la stazione appaltante esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento, disagio o ritardo nel recapito, anche se derivante da cause di forza maggiore. Farà fede il timbro d'arrivo posto dall'ufficio protocollo della stazione appaltante.

Dipartimento Risorse Finanziarie
Unità Operativa Complessa Risorse Materiali e Patrimoniali

Dirigente dott. Giuseppe Benzon
Referente istruttoria: dott Gian Marco Rizzetto

e-mail:
ufficio.approvvigionamenti@ulss10.veneto.it
GianMarco.Rizzetto@ulss10.veneto.it
Tel. 0421228144
Tel. 0421228130
Fax 0421228122

www.ulss10.veneto.it

Il suddetto plico deve contenere al suo interno le seguenti buste, sigillate e controfirmate a loro volta sui lembi di chiusura, riportanti all'esterno il nominativo della ditta, mittente e rispettivamente le seguenti diciture:

- Busta A con all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa" per la fornitura, di "Toner cartucce e consumabili, originali, per i presidi ospedalieri ed i servizi territoriali dell'u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale" e dell'u.l.s.s. 13 di Mirano (Ve);
- Busta B con all'esterno la dicitura "Offerta economica" per la fornitura di "Toner cartucce e consumabili originali, per i presidi ospedalieri ed i servizi territoriali dell'u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale" e dell'u.l.s.s. 13 di Mirano (Ve).
- Busta C con all'esterno la dicitura "listini ufficiali" per la fornitura di "Toner cartucce e consumabili originali, per i presidi ospedalieri ed i servizi territoriali dell'u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale" e dell'u.l.s.s. 13 di Mirano (Ve).

Nella "busta- A" devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 1. Istanza di partecipazione** (come fax-simile allegato alla presente – allegato n.1), in carta legale, resa e sottoscritta dal titolare, o legale rappresentante, o institore, o procuratore, con sottoscrizione non autenticata, bensì corredata, a pena di esclusione, di una copia fotostatica della carta d'identità del sottoscrittore ai sensi del d.p.r. 445/2000, articolo 38 comma 3), successivamente verificabile, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

In caso di r.t.i., g.e.i.e., e consorzi ordinari, di cui alle lettere d), f) ed e) dell'Art 34 comma 1 del D. Lgs 163/2006 s.m.i. già costituiti, la dichiarazione sostitutiva di cui al presente punto 1, dovrà essere presentata da tutte le imprese associate.

In caso di r.t.i., g.e.i.e., e consorzi ordinari, di cui alle lettere d), f) ed e) dell'art. 34 comma 1 del D.lgs. 163/2006 s.m.i., non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva di cui al presente punto 1, dovrà essere presentata, da tutte le imprese associande (mandataria e mandanti).

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 comma 1 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. la dichiarazione sostitutiva di cui al presente punto 1 dovrà essere presentata dal consorzio e dalle consorziate esecutrici dell'appalto.

SUB 1) Inoltre, nei casi di seguito indicati, si dovrà presentare:

- 1.1) In caso di r.t.i., g.e.i.e. di cui all' art. 34 comma 1) lett. d) ed f) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., già costituite:

Mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa del raggruppamento e le parti della fornitura che verranno eseguite dalle singole ditte;

- 1.2) In caso di RTI, GEIE di cui all'art. 34 comma 1) lett. d) ed f) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., non costituite:

Specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, attestante:

- a quale ditta, in caso di aggiudicazione, verrà conferito mandato collettivo speciale rappresentanza e funzioni di capogruppo;

- l'impegno della capogruppo, in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 comma 8 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa, al costituendo raggruppamento e le parti della fornitura che verranno eseguite dalle singole ditte;
- 1.3) In caso di consorzi ordinari di cui all'art. 34 comma 1) lett. e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., già costituite:
- **atto costitutivo del consorzio** e s.m.i., in originale o copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi degli art. 19, 19 bis e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - **delibera** dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di referente del consorzio, recante l'indicazione della quota di partecipazione del consorzio a ciascuna impresa;
 - le parti della fornitura che verranno eseguite dalle singole ditte.
- 1.4) In caso di consorzi ordinari di cui all' art. 34 comma 1) lett. e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., non costituiti:
- specifica dichiarazione** sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, attestante:
- a quale ditta, in caso di aggiudicazione, verrà conferito mandato collettivo speciale rappresentanza e funzioni di referente del consorzio;
 - l'impegno della referente del consorzio, in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 comma 8 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa, al costituendo consorzio e le parti della fornitura che verranno eseguite dalle singole ditte;
2. Il deposito cauzionale provvisorio costituito nei termini e con le modalità di cui all'art. 7 del presente disciplinare, ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.
3. Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi della possibilità di riduzione del 50% dell'importo del deposito cauzionale provvisorio, prevista dall'art. 75 comma 7, dovrà essere prodotta copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.p.r. 445/2000, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9 Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria in caso di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;
4. L'attestazione dell'avvenuto **pagamento della contribuzione** dovuta ai sensi dell' art. 1, comma 67 della Legge n. 266 del 23/12/2005 nei termini di cui all'art. 6 del presente disciplinare;
5. Copia od originale della procura institoria o della procura speciale nell'eventualità in cui l'istanza e/o la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2, e/o l'offerta siano sottoscritte da tali rappresentanti del Concorrente;

Nella "busta- B" devono essere inseriti i seguenti documenti:

OFFERTA ECONOMICA, redatta in lingua italiana ed in carta semplice, *secondo le modalità di cui all'allegato 2 del presente disciplinare*, sottoscritta con firma per esteso dal titolare, o legale rappresentante, o institore o procuratore.

In caso di discordanza fra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettera, vale l'offerta espressa in lettere.

Nel caso di associazioni temporanee di imprese/g.e.i.e./consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) **del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituiti**, l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente dal titolare o legale rappresentante o institore o procuratore di ciascuna Ditta partecipante all'a.t.i., g.e.i.e. o al consorzio, con firma leggibile e per esteso.

nel caso di associazione temporanea di imprese/g.e.i.e./consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) **del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., già costituiti prima della gara**, l'offerta dovrà essere espressa, dall'impresa capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti".

- Verranno escluse dalla gara le offerte il cui importo complessivo sia superiore od eguale al prezzo a base d'asta fissato nel presente documento;
- I prezzi dovranno essere esposti con un massimo di 2 cifre dopo la virgola.
- Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative per i prodotti offerti, pena l'esclusione della gara.
- La presenza di prezzi od informazioni economico-finanziarie, in buste diverse dalla Busta B, comporterà l'esclusione dalla gara.
- **IN PRESENZA DI DOCUMENTAZIONE RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, LA MANCATA PRESENTAZIONE DELLA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.**
- L'autorità di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" per le ditte concorrenti e nell'interesse dell'azienda sanitaria, potrà invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46, D. Lgs n. 163/2006.

Nella "busta- C" devono essere inseriti i seguenti documenti:

- I listini prezzi ufficiali delle case produttrici in vigore nel mese di **Gennaio 2013**,

L'invio del plico, contenente le buste n. A, B e C, è ad esclusivo rischio del mittente e dovrà essere effettuato, a scelta del Concorrente, in uno dei seguenti modi:

- a) con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale di stato;
- b) a mano, con consegna presso l'ufficio protocollo di questa amministrazione, sito all'indirizzo sopraindicato.

Art. n. 3 – Requisiti di capacità Economica finanziaria e Tecnico professionale

Per poter partecipare la ditta offerente dovrà presentare idonea dichiarazione del legale rappresentante riguardante il fatturato specifico nel settore oggetto dell'appalto (i.v.a. esclusa), con il relativo elenco delle principali forniture e relativi destinatari, importi e periodi di fornitura, realizzato nell'ultimo triennio o nel periodo di attività se inferiore a tre anni. a favore di pubbliche amministrazioni e/o strutture private convenzionate con il servizio sanitario nazionale del paese di appartenenza.

Il fatturato specifico nel settore oggetto dell'appalto dell'ultimo triennio, o del periodo di attività se inferiore, al netto di i.v.a., dovrà complessivamente non essere inferiore al 75 % del valore dell'appalto, rapportato al periodo della fornitura (tre anni) e precisamente:

-€ 1.035.000,00

Si precisa che per ultimo triennio si intende comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato e depositato al momento della pubblicazione del presente bando.

Il possesso di tale requisito di ammissione è ritenuto necessario in ragione anche della specificità di alcuni servizi svolti dalle aziende sanitarie (esempio: laboratorio analisi, CUP, refertazioni mediche ecc.).

In caso di r.t.i., consorzio ordinario o g.e.i.e. dovrà essere dichiarato come è ripartito tra le imprese il possesso del suddetto requisito di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale.

Ai fini dei controlli di cui all'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006 verranno richiesti i documenti previsti dal successivo art. 4.

In caso di r.t.i. consorzio ordinario o gruppo, i requisiti devono essere raggiunti sommando i fatturati delle singole imprese, fermo restando che la mandataria deve possedere almeno il 50% e le mandanti almeno il 10 % dei fatturati richiesti. Ai fini di soddisfare il requisito richiesto l'impresa può far riferimento all'Istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m ed int.

Art. n. 4 - Verifica dei requisiti di capacità' capacità Economica finanziaria e Tecnico professionale (art 48. D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.)

Le ditte che saranno estratte per la verifica dei requisiti tecnici ed economico – finanziari di cui al precedente art. 3 al punto III.2.2 del bando di gara, nonché l'aggiudicatario provvisorio ed il concorrente che segue in graduatoria, saranno invitate, in conformità alle disposizioni contenute nella determinazione dell'autorità di vigilanza dei contratti pubblici n. 4 del 10 ottobre 2012, a presentare, entro dieci giorni dalla richiesta, qualora tali dati non fossero reperibili nella banca dati nazionale dei contratti pubblici, la seguente documentazione:

- certificazioni rilasciate e/o vistate dalle amministrazioni pubbliche e/o privati convenzionati col servizio sanitario dello stato di appartenenza.

Art. n. 5 - Osservanza della legislazione sulla sicurezza e sul lavoro

Si precisa che nel presente caso, trattandosi di un contratto di mera fornitura di Toner cartucce e consumabili per i presidi ospedalieri ed i servizi territoriali dell'unità locale socio sanitaria n. 10 del "Veneto Orientale" e dell'unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano (Ve), senza attività di installazione, come indicato dall'autorità di vigilanza sui lavori pubblici nella determinazione n. 3/2008, è possibile escludere la predisposizione del d.u.v.r.i. e la conseguente stima di costi per la sicurezza, e pertanto:

- viste le attività oggetto dell'appalto non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi;
- non sussistendo rischi interferenti da valutare gli oneri relativi risultano pari a zero, mentre restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Art. n. 6 - Contributo di partecipazione alla gara

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno, procedere al pagamento del contributo di partecipazione a favore dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori,

servizi, forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. 266 del 23/12/2005, per l'importo di seguito indicato (salvo modifica dell'importo ad opera dell'a.v.c.p. nel corso della presente procedura d'acquisto):

N. Lotto	Numero CIG.	Contributo Dovuto (Euro)
-	4646046671	140,00

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità sottolineando che per i raggruppamenti temporanei d'impresa il versamento è unico ed effettuato dalla ditta capogruppo:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione", raggiungibile dalla homepage del sito web dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici (www.avcp.it), e procedere seguendo le istruzioni;
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione", (raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici www.avcp.it) attraverso i punti vendita lottomatica servizi abilitati a ricevere il pagamento del contributo a.v.c.p.

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere comprovato attraverso l'inserimento all'interno della busta A "documentazione Amministrativa" rispettivamente:

- della stampa della ricevuta di pagamento trasmessa via mail dal sistema di riscossione in caso di **versamento on line**;
- dello scontrino rilasciato dal punto vendita in caso di pagamento in contanti presso i punti vendita lottomatica servizi.

Art. n. 7 - Deposito cauzionale provvisorio

L'impresa dovrà presentare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta della gara.

cauzione provvisoria al 2%
€ 27.600,00

La cauzione potrà essere prestata nei modi stabiliti dall'art. 75 del D. Lgs del 163/2006 e s.m.i.:

- mediante ricevuta di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti od in titoli, a titolo di pegno a favore di u.l.s.s. n. 10 "Veneto Orientale" P.zza Alcide De Gasperi, 5 – 30027 S.Donà di Piave (Ve);
- mediante polizza fideiussoria (rilasciata da impresa di assicurazione) oppure atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art.107 D.Lgs 01.09.1993 n. 385), in originale, rilasciata/o nella misura e nei modi previsti dall'art.75 D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

La fideiussione deve essere intestata a u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale" Piazza Alcide De Gasperi, 5 - 3027 San Donà di Piave (Ve).

L'importo della garanzia e' ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso del requisito, e lo dovrà documentare producendo copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.p.r.445/2000, della suddetta certificazione.

La cauzione provvisoria dovrà:

- avere una durata non inferiore a 180 giorni dalla data ultima di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di associazione temporanea di imprese, o g.e.i.e., o consorzio ordinario di cui alle lettere d), e), ed f) dell'art. 34 comma 1 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. non ancora costituiti, nelle forme di legge, la cauzione provvisoria, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere intestata a tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Nel caso di associazione temporanea di imprese, o g.e.i.e., o consorzio ordinario di cui alle lettere d), e), ed f) dell'art. 34 comma 1 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. già costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata all'impresa mandataria.

Nel caso di consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 34 comma 1 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal consorzio ed essere intestata al medesimo.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunicherà ai non aggiudicatari l'intervenuta aggiudicazione, provvederà nei loro confronti alla svincolo della cauzione provvisoria. Sarà invece trattenuta quella dell'impresa aggiudicataria in attesa della costituzione della cauzione definitiva. Solo in seguito a quest'ultimo adempimento, la stessa sarà svincolata.

Come precisato dall'articolo 2, dovrà essere prodotto all'interno della busta "A" l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 163/200 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta,
- qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (se richiesti);
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito;
- e, comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Art. n. 8 - Criterio di aggiudicazione e Procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione – a lotto unico – sarà effettuata a favore dell'offerta che avrà formulato il prezzo complessivo più basso (riferito all'intera fornitura) ai sensi dell'art.82 lettera a) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Sarà esclusa dalla gara la ditta la cui offerta sia superiore o uguale all'importo fissato a base d'asta.

L'autorità di gara, **alle ore 12.00 del giorno 11/02/2013**, presso la sala Girardi sita al piano rialzato del presidio ospedaliero (poco dopo la portineria) di di San Donà di Piave – Via Nazario Sauro, 25– procederà, in seduta pubblica, alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e all'apertura degli stessi.

Nella medesima seduta si procederà alla verifica e regolarità della documentazione amministrativa e al sorteggio di cui all'art. 48 del D.Lgs 163/2006.

A tale scopo le ditte sorteggiate dovranno comprovare, **entro 10 giorni (termine perentorio)** dal ricevimento di fax di richiesta, **pena l'esclusione dalla gara e le conseguenze di cui all'art. 48 del D. Lgs n. 163/2006**, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, presentando i documenti di cui al precedente art. 4:

Successivamente, l'autorità di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste A) e B) contenenti la documentazione amministrativa ed i listini prezzi.

Le imprese possono farsi rappresentare, in tale seduta, da un proprio rappresentante, munito di idonea procura.

In caso di parità di offerta economica complessiva, ogni ditta interessata, potrà esprimere un'offerta al ribasso, in sede di gara, da parte di coloro che hanno il potere di impegnare legalmente la ditta, o loro delegati. In caso di delega, è sufficiente delega scritta su carta intestata della ditta, con fotocopia del documento di identità del delegante. Si procederà al ribasso anche in presenza di uno solo dei rappresentanti delle ditte aventi parità di punteggio.

Qualora non sia presente alcuno dei rappresentanti delle ditte aventi parità di offerta complessiva o non siano effettuati ribassi, si procederà al sorteggio, secondo quanto stabilito dall'art. 77 del R.D. 25.05.1924, n. 87.

Di seguito si provvederà a determinare, nei modi indicati dall'art. 86 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la soglia dell'anomalia, e conseguentemente:

- a) se l'offerta classificatasi al primo posto della graduatoria non presenterà carattere anormalmente basso, ai sensi dei commi 1 e 2 dell'Art. 86, aggiudicherà, in via **provvisoria**, la gara al concorrente primo in graduatoria, fatto salvo l'esercizio della facoltà di cui all'Art. 86 comma 3 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i
- b) se l'offerta classificatasi al primo posto della graduatoria presenterà carattere anormalmente basso, si procederà a valutare in seduta riservata la congruità secondo quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i

La stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 88 comma 7, di valutare l'anomalia delle migliori n. 2 offerte in graduatoria.

All'esito del procedimento di verifica, di cui a precedenti punti a) e b), la stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta, che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta nel suo complesso inaffidabile, e dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta non anomala.

La stazione appaltante provvederà (articoli 48 e 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ed articolo 43 del d.p.r.445/2000) a verificare quanto segue:

- nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria: il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa per partecipare alla gara qualora presentati nelle forme previste dal d.p.r. 445/2000, richiedendo ai soggetti di cui sopra qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati di presentare entro 10 giorni dalla data di richiesta la documentazione comprovante detti requisiti;
- nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio: il possesso dei requisiti di capacità generale e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti ed inoltre, alla camera di commercio competente, la produzione del certificato di iscrizione al registro delle imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; oppure, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, d.p.r. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla prefettura di competenza. Detta verifica potrà essere estesa, ove la stazione appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti.

Verificato il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando, la stazione appaltante procederà ad effettuare l'aggiudicazione definitiva, la quale diventerà efficace all'esito positivo dei controlli sui requisiti di capacità generale.

Qualora non venga fornita la documentazione richiesta ovvero le verifiche sui requisiti di *capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa* non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si procede alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, ed alla segnalazione del fatto alla/e autorità competente/i.

Qualora invece le verifiche circa il possesso dei *requisiti di capacità generale* e l'insussistenza di cause di esclusione dalla gara non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si procederà all'annullamento della aggiudicazione definitiva qualora già effettuata, alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente, eventuale nuova aggiudicazione, nonché alla segnalazione del fatto alla/e autorità competente/i.

La stazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti sotto il profilo tecnico-economico e/o organizzativo le offerte presentate.

La stazione appaltante si riserva, altresì il diritto di annullare la gara o di rinviare l'apertura delle offerte in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura in questione anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua.

L'aggiudicazione definitiva, disposta dall'organo competente, diventerà efficace dopo l'espletamento delle verifiche sul possesso dei requisiti previsto per l'aggiudicatario e il secondo classificato.

L'azienda sanitaria provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva alla ditta concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla ditta concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda e comunque a tutti i candidati di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006.

In ogni caso il contratto diverrà efficace trascorsi trenta giorni dalla data della suddetta comunicazione, salvo l'esercizio del potere di autotutela da parte della stazione appaltante.

La stessa comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa inoltre che:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- si potrà sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente;
- le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D.Lgs. n. 163/2006, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, dello stesso decreto.

Art. n. 9 - Sito internet e comunicazioni con le imprese

Sarà onere dei candidati visitare il sito periodicamente e comunque prima della scadenza dei termini di presentazione dell'offerta per verificare la presenza di eventuali note integrative o interpellare a tal fine il responsabile del procedimento.

L'esito della gara verrà pubblicato nel suddetto sito ad aggiudicazione definitiva avvenuta.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti avverranno, ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., mediante posta o fax al numero 0421/228122. Eventuali

chiarimenti possono essere richiesti all'u.o.c. risorse materiali e patrimoniali dell'u.l.s.s. n. 10 "Veneto Orientale" via fax al numero 0421/228122 entro e non oltre 14 giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle offerte (termine ritenuto indispensabile per poter procedere alla formulazione e comunicazione dei requisiti in tempo utile). Farà fede la data di ricezione da parte dell'azienda u.l.s.s. n. 10 "Veneto Orientale", capofila.

Le richieste dovranno riportare nell'oggetto "gara a procedura aperta per la fornitura di "Toner cartucce e consumabili, originali, per stampanti e telefax per i presidi ospedalieri e servizi dell'u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale" e dell'u.l.s.s. n. 13 di Mirano.– richiesta chiarimenti".

E' onere dei concorrenti visitare il sito aziendale, prima della scadenza dei termini di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali note integrative o esplicative

Entro 6 giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle offerte l'Azienda capofila procederà a pubblicare sul sito internet aziendale www.ulss10.veneto.it le risposte ai quesiti che siano stati richiesti in tempo utile

Art. n. 10 – Adempimenti preliminari all'avvio della fornitura

L'Aggiudicatario dovrà, **a pena di revoca dell'aggiudicazione**, far pervenire, alla stazione appaltante, nel termine di 15 giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva la seguente documentazione:

- Un idoneo documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% di ciascun contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 163/2006, prestata nelle forme e nelle modalità previste dal capitolato speciale.

Art. n. 11 – Subappalto

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la ditta concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare la parte di fornitura che intende eventualmente subappaltare;
- l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Art. n. 12 – Norme e condizioni finali

La formulazione dell'offerta è impegnativa per la ditta, mentre non obbliga in alcun modo la stazione appaltante all'assegnazione della fornitura.

La stazione appaltante u.l.s.s. 10 "Veneto Orientale", capofila, si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente Gara con provvedimento motivato, senza che le ditte invitate possano vantare diritti o pretese di sorta.

Ulteriori informazioni non espressamente richiamate nel presente disciplinare di gara, possono essere richieste all'unità operativa complessa risorse materiali e patrimoniali dell'u.l.s.s. n. 10 "Veneto Orientale" Tel. 0421/228130 (Dott. Gian Marco Rizzetto).